



# COMUNE DI COLMURANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112  
Sito internet: [www.comune.colmurano.mc.it](http://www.comune.colmurano.mc.it)

C.A.P. 62020  
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430  
E-mail: [comune@colmurano.sinp.net](mailto:comune@colmurano.sinp.net)

*Copia*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### N. 106 del 10-12-2018

**Oggetto: APPROVAZIONE NUOVO CRONOPROGRAMMA RIFERITO AL PROGETTO ESECUTIVO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA URBANA - CITTADINI SICURI.**

L'anno duemiladiciotto il giorno dieci del mese di dicembre alle ore 16:45, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

|                        |                  |          |
|------------------------|------------------|----------|
| <b>FORMICA ORNELLA</b> | <b>SINDACO</b>   | <b>P</b> |
| <b>MARI MIRKO</b>      | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |
| <b>ORFINI SERGIO</b>   | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE ALESSANDRA SECONDARI

Il Presidente Sig. ORNELLA FORMICA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Registro proposte 115

## **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

### **A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

### **B) MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Vista la Deliberazione di Giunta n. 49 del 10/05/2018 nella quale l'amministrazione comunale ha deliberato di aderire al patto della sicurezza urbana con la Prefettura di Macerata;

Vista la Deliberazione di giunta n. 64 del 25/06/2018 con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato il progetto esecutivo del sistema integrato di sicurezza urbana intelligente per rilevamento transiti e analisi di contesto;

Vista la nota della Prefettura 1603/2018 Area I con la quale si comunica l'ammissione al finanziamento del bando del Comune di Colmurano, pervenuta in data 29/11/2018 prot. 6424;

Visto il Decreto Ministeriale 31/01/2018 nel quale all'art. 9 al punto 2) viene indicato il termine di 30 giorni dalla data di formale comunicazione di ammissione al bando, per effettuare gli atti amministrativi di competenza e al punto 5) si evince che il mancato rispetto dei tempi stabiliti dal cronoprogramma presentato in fase di progetto in mancanza di idonea e comprovata motivazione, da trasmettere in Prefettura, comporta la revoca del finanziamento;

### **C) PROPOSTA:**

Sulla base di quanto sopra esposto, si propone di deliberare quanto segue:

- di approvare integralmente la proposta in premessa indicata che deve intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare, il nuovo cronoprogramma predisposto dal servizio Polizia Locale a seguito della trasmissione della Prefettura di Macerata 1603/2018, che è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare mandato al servizio Polizia Locale affinché predisponga tutti gli atti necessari;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Sindaco – Responsabile del settore Polizia Locale;

- di dare atto che suddetta modifica non comporta alcuna variazione economica rispetto a quanto preventivato.

**PROPONE INOLTRE**, ravvisata l'urgenza di rendere il provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii.

**Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.  
Colmurano, 10-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to ORNELLA FORMICA*

-----  
Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.  
Colmurano, 10-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to ORNELLA FORMICA*

\*\*\*\*\*

**Pareri ex art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica e si attestano la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.  
Colmurano, 10-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to ORNELLA FORMICA*

-----  
Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di **REGOLARITÀ CONTABILE** e si attesta la copertura finanziaria in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.  
Colmurano, 10-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to ORNELLA FORMICA*

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano,

### **D E L I B E R A**

**- di approvare il documento istruttorio che, allegato alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.**

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.**

IL PRESIDENTE  
*F.to ORNELLA FORMICA*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to ALESSANDRA SECONDARI*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.colmurano.sinp.net](http://www.comune.colmurano.sinp.net)) dal 13-12-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

---

IL MESSO COMUNALE  
*F.to Piccinini Mario*

Colmurano, \_\_\_\_\_

---

**ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10-12-2018 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to ALESSANDRA SECONDARI*

Colmurano, \_\_\_\_\_

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Colmurano,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*(ALESSANDRA SECONDARI)*