

COMUNE DI COLMURANO
PROVINCIA DI MACERATA

SERVIZIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE NUMERO 76 DEL 06-08-2021

**OGGETTO: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI DI
PROPRIETA' COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di agosto, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 17/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 17/04/2021 con la quale si approvava il Documento Unico di Programmazione D.U.P. comprendente il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 oltre al programma biennale delle forniture e servizi 2021/2022, ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 31/12/2019 con il quale si conferiscono al Geom. Verdicchio Saverio l'incarico di Direzione e Responsabilità di Area ed attribuzione della Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica;

Visto il comma 2 degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto e richiamato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, pubblicato nella G.U. n. 172 del 26/07/2011, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, con particolare riferimento ai principi contabili applicati ivi allegati;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Premesso che il perfetto funzionamento dei mezzi in dotazione al personale in servizio presso l'Ente va garantito, principalmente, per la salvaguardia del personale stesso, oltre che per consentire l'espletamento delle proprie funzioni in modo efficiente e di qualità;

Rilevato che nel corso dell'anno si rende necessario procedere ad interventi di manutenzione, revisione e riparazione dei mezzi comunali in uso al personale dipendente;

Considerato in particolare che gli interventi da realizzare ai mezzi sopra citati sono atti a garantire una circolazione in piena sicurezza;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip o Mepa relative all'acquisizione di beni o servizi comparabili con quelli da acquisire;

Vista la possibilità riconosciuta all'Ente di ricorrere a Ditte specializzate, con sede nel territorio comunale, che presentano consolidata esperienza nel settore, al fine di garantire la possibilità di procedere ottenendo prezzi vantaggiosi per l'Amministrazione;

Sentita la ditta:

- CALVIGIONI SAS DI CALVIGIONI GIUSEPPE & C. con sede a LORO PICENO in C.DA GRAZIE FIASTRA 34 (MC), P.IVA 02019630439;

la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire interventi di manutenzione, revisione e riparazione dei mezzi comunali come stabilito e determinato con l'Ufficio Tecnico Comunale;

Preso atto che occorre provvedere ad impegnare le somme necessarie per la manutenzione, revisione e riparazione dei mezzi in uso al personale dipendente;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per cui l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;

- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L.241/1990, dell'articolo 6 D.P.R.62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 e ss.mm.ii;
2. di impegnare la somma di Euro 305,00 per la manutenzione dello spartineve (accessorio terna) a favore della ditta CALVIGIONI SAS DI CALVIGIONI GIUSEPPE & C. con sede a LORO PICENO in C.DA GRAZIE FIASTRA 34 (MC), P.IVA 02019630439 al capitolo di spesa del Bilancio di Previsione 2021/2023 n. 2000/1 Codice 10.05-1.03.02.09.000 che presenta la dovuta copertura finanziaria, dando atto che il Codice identificato di gara C.I.G. rilasciato dall'ANAC è Z8D307DC2F;
3. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura da parte della Ditta esecutrice summenzionata;
4. di inoltrare il presente atto, alla Segreteria Generale affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to VERDICCHIO SAVERIO)**

Pareri ex art. 49 e 147 Bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 06-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to SAVERIO VERDICCHIO)

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 06-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Mirko Mari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

Colmurano, 27-08-2021

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMMINISTRATIVO
(F.to GUGLIELMI ROMINA)

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, 27-08-2021.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(GUGLIELMI ROMINA)