



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

COPIA DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 63 DEL 23-05-2020

| |
|---|
| Oggetto: GDPR UE 2016/679 PROTEZIONE DATI PESONALI - RINNOVO INCARICO DI DPO ALLA DITTA NEW SYSTEM SRL DI FALERONE |
|---|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al sottoscritto, Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i..

VISTI l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

PREMESSO che, a partire dal 25 maggio 2018, è definitivamente applicabile, in via diretta in tutti i Paesi UE, il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016), finalizzato a consolidare e armonizzare la protezione dei dati personali dei cittadini, sia all'interno che all'esterno dell'Unione Europea;

VISTO in particolare l'art. 37 del citato Regolamento che prevede che gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali trattati, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

PRESO ATTO che con Determina del Dirigente n. 48 del 10 maggio 2018 con la quale è stato affidato il servizio di DPO di cui al regolamento UE 2016/679 alla ditta NEW SYSTEM SRL di Falerone (FM) al costo complessivo di € 950,00 oltre IVA al 22% pari a € 209,00 per un totale di € 1.159,00 prevedendo il rinnovo annuale;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio, in quanto non provvisto delle necessarie competenze professionali per rappresentare la figura in oggetto Responsabile Protezione;

VERIFICATO che il servizio affidato al suddetto professionista è stato svolto in modo egregio e nel rispetto di quanto previsto nel contratto e che, inoltre, permane l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio, in quanto non provvisto delle necessarie competenze professionali;

CONSIDERATO che occorre rinnovare l'incarico precedentemente affidato alla suddetta ditta NEWSYSTEM Srl la quale, appositamente interpellata, ha confermato la sua disponibilità a svolgere, in proroga, il servizio in parola, agli stessi patti e condizioni del contratto precedente per un ulteriore anno;

RITENUTA pertanto l'urgente necessità di procedere di conseguenza;

CONSIDERATO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DATO ATTO di quanto sopra riportato;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale 1. del presente provvedimento di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii
2. di procedere alla proroga del servizio di responsabile della protezione dei dati (DPO), agli stessi patti e condizioni delle precedenti condizioni per un ulteriore anno;
3. Dato atto che la spesa complessiva pari a € 950,00 + IVA al 22% trova copertura al capitolo 82 art. 3, cod. 1.11-1.03.02.16.000, del corrente Bilancio di previsione 2020/2023;
4. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro la presentazione di fattura elettronica e d'effettuata la verifica della regolarità contributiva, contabile e le norme sulla tracciabilità dei pagamenti della ditta fornitrice.

5. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e delle informazioni relative all'affidamento nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to MARI MIRKO

Il presente atto viene sottoscritto dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARI MIRKO

=

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000

Colmurano, 23-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to MARI MIRKO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Colmurano, 25-05-2020

MESSO NOTIFICATORE
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(LAMBERTUCCI FEDERICA)
