



# COMUNE DI COLMURANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112  
Sito internet: [www.comune.colmurano.mc.it](http://www.comune.colmurano.mc.it)

C.A.P. 62020  
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430  
E-mail: [info@comune.colmurano.mc.it](mailto:info@comune.colmurano.mc.it)

---

### COPIA DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

**N. 43 DEL 27-05-2019**

---

|  |
|--|
| <b>Oggetto:</b> ANTICIPO SUL CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DEL MOBILIO PER ALLOGGIO ASSEGNATO A SEGUITO DI EMERGENZA SISMA |
|--|

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il bilancio di previsione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/04/2019;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

**VISTI** l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

**PREMESSO** che la Signora (per motivi di privacy il nome è secretato e sta agli atti dell'istruttoria), a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e di ottobre 2016, ha avuto l'abitazione dichiarata "non utilizzabile" pertanto si è reso necessario un trasferimento dall'abitazione di residenza, stante il Provvedimento del Comune di Colmurano, Ordinanza sindacale n 5 del 17.01.2017;

**VISTO** il provvedimento di assegnazione di alloggio per emergenza terremoto emesso in data 15.01.2019 dal Sindaco del Comune di Colmurano - responsabile del primo settore, con il quale viene assegnato allo stesso (per motivi di privacy il nome è secretato e sta agli atti dell'istruttoria) l'alloggio sito a Colmurano di proprietà dell'ERAP Marche;

**RICHIAMATA** la nota della Regione Marche – Servizio Protezione Civile – Soggetto attuatore sisma 2016 con la quale si comunica che, analogamente a quanto

disposto per le SAE, per ogni nucleo assegnatario di alloggio viene prevista una cifra massima di € 4.000,00, comprensiva di IVA e ogni altro onere compreso, da utilizzare per l'acquisto autonomo degli arredi necessari per rendere l'unità immobiliare abitabile;

**VISTO** che il nucleo familiare assegnatario deve provvedere all'acquisto autonomo degli arredi entro 30 giorni dalla consegna delle chiavi dell'alloggio avvenuta il 31 gennaio 2019 e che entro 60 giorni da tale data il capofamiglia deve poi presentare la domanda di richiesta al Comune di Colmurano del contributo per la somma spesa;

**CONSIDERATO** che la signora è stata impossibilitata ad entrare nell'alloggio in quanto non è riuscita ad aprire il portone difettoso, criticità rilevata poi anche dall'Erap stessa nell'effettuare il sopralluogo;

**RICHIAMATE** le comunicazioni con le quali il Soggetto attuatore sisma 2016 – protezione civile e l'Erap invitano a concedere alla signora una proroga del termine per l'acquisto del mobili;

**VISTA** la comunicazione prot. 1918 del 10.04.2019 con la quale questo Ente concede la proroga per effettuare l'acquisto del mobilio a far data dal 26.04.2019, giorno indicato dall'Erap nel quale si è provveduto a ripristinare la funzionalità del portone;

**PRESO** atto della richiesta presentata dalla signora (per motivi di privacy il nome è secretato e sta agli atti dell'istruttoria) in data 09.05.2019 per l'anticipo di € 3.930,00 per l'acquisto degli arredi;

**CONSIDERATE** le difficoltà economiche e sociali che il nucleo familiare in questione sta affrontando per la mancanza di un lavoro stabile che permette di provvedere alla spesa;

**CONSIDERATA** la volontà dell'amministrazione ad anticipare la somma totale di € 3.930,00 per la l'acquisto del mobilio per arredare l'alloggio temporaneo assegnato al soggetto destinatario del presente atto,

#### DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di impegnare e liquidare la somma di Euro 3.930,00 quale anticipo per l'acquisto di arredi per l'alloggio temporaneo assegnato a favore della Signora (per motivi di privacy il nome è secretato e sta agli atti dell'istruttoria) rientrandone attraverso l'erogazione del contributo.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

---

---

Il presente atto viene sottoscritto dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to SECONDARI ALESSANDRA

---

---

=

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000

Colmurano, 27-05-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to FORMICA ORNELLA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo  
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Colmurano, 27-05-2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to PICCININI MARIO

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA)

---

---