



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: comune@colmurano.sinp.net

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 del 12-03-2018

Oggetto: SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - DETERMINAZIONE TARIFFE A TASSO DI COPERTURA ANNO 2018 - CONFERMA.

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di marzo alle ore 18:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

FORMICA ORNELLA	SINDACO	P
MARI MIRKO	ASSESSORE	P
ORFINI SERGIO	ASSESSORE	A

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE GIULIANA SERAFINI

Il Presidente Sig. ORNELLA FORMICA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Registro proposte 27

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A) **NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, art. 6.

B) **MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Premesso che, l'art. 6 del D.L. 28/02/1983 n. 55, convertito con modificazioni nella L. 28/04/1983 n. 131, prevede che i Comuni siano tenuti a definire, non oltre la data di deliberazione del bilancio, la misura dei costi dei servizi a domanda individuale;

Visto:

- il Decreto dell'attuale Ministero dell' Interno 31 dicembre 1983 che individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale;
- l'articolo 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede che costituiscono allegati al bilancio di previsione anche le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'anno di riferimento del bilancio, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

Dato atto che, l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, così come risulta dalla tabella allegata al rendiconto della gestione per l'esercizio 2016, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 28/04/2017, e che pertanto l'Ente medesimo non ha l'obbligo di conseguire il livello minimo di copertura del costo dei servizi a domanda individuale, così come stabilito dal combinato disposto dell'articolo 243-bis e 251 del TUEL;

Richiamato l'art. 1, comma 444, della Legge 228/2012 che, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, consente entro il termine previsto per la salvaguardia degli equilibri di bilancio, di modificare le aliquote e tariffe anche dopo l'approvazione del bilancio di previsione, a condizione che tale operazione risulti necessaria al fine di ripristinare gli equilibri di bilancio;

Dato atto che, risultano individuati i seguenti servizi pubblici a domanda individuale gestiti dal Comune di Colmurano:

- SERVIZIO MENSA SCOLASTICA
- COLONIA MARINA DIURNA BAMBINI E RAGAZZI

- CORSO DI NUOTO BAMBINI E RAGAZZI
- SERVIZIO DI PESA PUBBLICA (NON OPERATIVO)
- GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI
- TAXI SOCIALE COLLETTIVO
- CORSO DI GINNASTICA DOLCE ANZIANI
- LUDOTECA C/O SPAZIO BAMBINI BAMBINE E FAMIGLIE DENOMINATO “MAGICABULA”

Ritenuto, pertanto, di dover determinare le tariffe dei suddetti servizi pubblici a domanda individuale, nonché i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi con riferimento al bilancio 2018/2020, esercizio finanziario 2018;

Visto lo schema di bilancio di previsione 2018/2020 per l'anno 2018, di cui alla proposta di deliberazione di Giunta Municipale da sottoporre all'approvazione del medesimo organo esecutivo in data odierna;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e il visto di legittimità del Segretario comunale, come previsto dall'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visti:

- il D.lgs. 15 dicembre 1997 n. 446;
- il D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito con modificazioni nella Legge 26 aprile 1983 n. 131
- il Decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;

C) PROPOSTA:

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati, si propone di deliberare quanto segue:

1. quanto riportato in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di confermare, con riferimento all'esercizio finanziario 2018, le seguenti tariffe per i servizi pubblici a domanda individuale come individuati in premessa, comprensive di iva ad aliquota di legge ove dovuta:

1. MENSA SCOLASTICA:

Elenco delle tariffe riferite al singolo buono pasto, comprensive dell' iva al 4% (salvo successive modifiche di legge). I buoni pasto sono distribuiti in blocchetti da n. 20 pezzi. La vendita dei blocchetti è frazionabile solo con riferimento all'ultimo mese scolastico e nei confronti degli alunni che frequentano l'ultimo anno di scuola dell'infanzia o primaria:

- **Scuola infanzia:** € 2,50
- **Scuola primaria:** € 3,00 (per i primi 160 pasti consumati per famiglia)
€ 2,50 (dal 161° pasto consumato)
- **Insegnanti:** € 5,00

2. ASSISTENZA ESTIVA INFANZIA E ADOLESCENZA:

a) COLONIA MARINA DIURNA 2018

- Contribuzione alle spese di trasporto per i bambini **residenti** nel territorio del Comune di Colmurano (iva esente salvo successive modifiche di legge):

- a. € 35,00 per il primo figlio;
- b. € 20,00 per il secondo figlio;
- c. € 15,00 per il terzo figlio;
- d. **ESENZIONE** dal quarto figlio in poi

- Contribuzione alle spese di trasporto per bambini **non residenti** nel territorio del Comune di Colmurano (iva esente salvo successive modifiche di legge):

a. € 50,00 quota fissa per ciascun figlio.

- Contribuzione alle spese di assistenza ai bambini residenti e non residenti nel territorio del Comune di Colmurano (iva esente alle spese di trasporto): - € 10,00 per bambino

b) CORSO DI NUOTO ALUNNI E RAGAZZI 2018

Tariffa di contribuzione da parte dell'utenza:

- € 15,00 quota fissa a titolo di rimborso spese trasporto per ciascun bambino partecipante.

c) LUDOTECA 2018

Tariffa di contribuzione da parte dell'utenza:

- € 15,00 a settimana per ciascun bambino partecipante.

3. TAXI SOCIALE:

Tariffe e criteri fissati con separata e specifica delibera di Giunta Municipale da adottare nella stessa seduta di questa delibera. Gli importi sono comprensivi dell'iva al 10% (salvo successive modifiche di legge della misura dell'aliquota iva).

4. PESA PUBBLICA (NON OPERATIVO):

Elenco delle tariffe riferite a singola pesata, e comprensive dell'iva al 22% (salvo successive modifiche di legge):

Carichi con trattori	€ 2,00
Motrici e Camion	€ 2,00
Camion con rimorchi	€ 2,00
Per Consorzio agrario al q.le	€ 2,00

5. IMPIANTI SPORTIVI (importi comprensivi di iva ad aliquota di legge del 22% salvo successive variazioni di legge della misura dell'aliquota):

Campo Polivalente di Passo Colmurano **PERIODO APRILE/AGOSTO:**

- dalle 08.00 alle 20.00

€ 15,00/h

- dalle 20.00 in poi

€ 20,00/h

PERIODO SETTEMBRE/MARZO:

- dalle 08.00 alle 16.00

€ 15,00/h

- dalle 16.00 in poi

€ 20,00/h

Campo da Tennis Polivalente

(Palazzetto dello sport di c.da Cete) *

PERIODO APRILE/AGOSTO:

-dalle 08:00 alle 20:00

€ 15,00/h

-dalle 20:00 in poi

€ 20,00/h

PERIODO SETTEMBRE/MARZO:

-dalle 08:00 alle 16:00

€ 15,00/h
-dalle 16:00 in poi
€ 20,00/h

Campo Sportivo di c.da Piano

PERIODO APRILE/AGOSTO:

-dalle 08:00 alle 20:00

€ 80,00/h

-dalle 20:00 in poi

€ 150,00/h

PERIODO SETTEMBRE/MARZO:

-dalle 08:00 alle 16.00

€ 80,00/h

-dalle 16:00 in poi

€ 150,00/h

*Supplemento di € 10,00 all'ora per richiesta di accensione riscaldamento

6. CORSO DI GINNASTICA DOLCE ANZIANI (CICLO PRIMAVERA - AUTUNNO)

Conferma della tariffa minima di € 10,00 a utente per la partecipazione al corso di ginnastica dolce anziani per ciascuno dei due cicli che si terranno nel corso del corrente esercizio, nell'ottica di consolidare nel tempo tale servizio attivato grazie alla partecipazione dell'Ente ad uno specifico progetto in campo sociale finanziato con fondi europei, e garantendo quindi progressivamente la salvaguardia degli equilibri del bilancio nell'erogazione del servizio in questione finalizzati

- € 10,00 quota fissa per ogni ciclo e per ciascun iscritto/frequentante il corso.

3. di dare atto che a seguito della ricognizione dei costi e della revisione tariffaria, la percentuale di copertura dei costi dei vari servizi è così determinata:

Tipologia del servizio	Entrate	Costi previsti	% Tasso di copertura 2018
Mensa Scolastica	€. 38.040,43	€. 51.050,00	74,52
Colonia Marina Diurna	€. 1.400,00	€. 4.800,00	29,17
Pesa Pubblica	€. 0,00	€. 472,00	0,00
Impianti Sportivi	€. 3.540,72	€. 22.496,64	15,74
Corso di nuoto bambini	€. 700,00	€. 2.200,00	31,82
Ludoteca bambini e ragazzi	€. 600,00	€. 5.800,00	10,34
Corso di ginnastica dolce anziani	€. 350,00	€. 1.500,00	23,33
Taxi sociale collettivo	€. 600,00	€. 4.332,45	13,85
TOTALE	€. 45.231,15	€. 92.651,09	48,82

4. di dare atto, altresì, che, ricorrendone i presupposti, la determinazione delle tariffe dovrà avvenire, in ogni caso, conformemente a quanto prescritto dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

5. di allegare copia del presente atto alla deliberazione del Consiglio comunale di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020, così come disposto dall'art. 172, comma 1, lett. c), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

6. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

Pareri ex art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica e si attestano la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di **REGOLARITÀ CONTABILE** e si attesta la copertura finanziaria in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano,

D E L I B E R A

- di approvare il documento istruttorio che, allegato alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to ORNELLA FORMICA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GIULIANA SERAFINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Piccinini Mario

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12-03-2018 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GIULIANA SERAFINI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Colmurano,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(GIULIANA SERAFINI)