

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE NUMERO 43 DEL 03-06-2019

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DA FERRAMENTA E BENI DI
CONSUMO - IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove il giorno tre del mese di giugno, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/04/2019 con la quale si approvava il Documento Unico di Programmazione D.U.P. comprendente il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2019/2021 e l'elenco annuale 2019 oltre al programma biennale delle forniture e servizi 2019/2020, ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

Visto il Decreto del Sindaco n. 05 del 03/06/2019 con il quale si conferiscono al Geom. Verdicchio Saverio l'incarico di Direzione e Responsabilità di Area ed attribuzione della Posizione Organizzativa del Settore II "Tecnico Manutentivo";

Visto il comma 2 degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Rilevato che nel corso dell'anno si rende necessario procedere ad interventi di manutenzione del patrimonio comunale;

Considerato pertanto dover equipaggiare il personale esterno con i relativi materiali da adoperare per le manutenzioni ordinarie che si rendono occorrenti;

Vista la possibilità riconosciuta all'Ente di ricorrere a Ditte specializzate, con sede nel territorio comunale, che presentano consolidata esperienza nel settore, al fine di garantire la possibilità di procedere ottenendo prezzi vantaggiosi per l'Amministrazione;

Preso atto che occorre provvedere ad impegnare le somme necessarie per le forniture di che trattasi;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

Ritenuto quindi dover procedere all'impegno della spesa e alla successiva liquidazione delle fatturazioni;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare la somma di Euro 468,98 per la fornitura di materiale da ferramenta a favore della ditta QUINTILI LEDA & C. SNC con sede a 62020 COLMURANO (MC) in Viale E. de Amicis 30, P.IVA 01146150436, al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 340/00 Codice Bilancio 01.06-1.03.01.02.000 – CIG: Z7927B75AC;
3. di impegnare la somma di Euro 487,76 per la fornitura di materiale da ferramenta a favore della ditta QUINTILI LEDA & C. SNC con sede a 62020 COLMURANO (MC) in Viale E. de Amicis 30, P.IVA 01146150436, al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 340/00 Codice Bilancio 01.06-1.03.01.02.000 – CIG: Z1527AF6B6;
4. di impegnare la somma complessiva di Euro 35,97 IVA compresa per la fornitura di materiale da ferramenta a favore della ditta EDILIZIA CASA SRL con sede a 62010 URBISAGLIA (MC) in C/da Montedoro n. 32 – P.IVA 01654680436, al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 340/00 Codice Bilancio 01.06-1.03.01.02.000 – CIG: Z2A28ACCBA;
5. di impegnare la somma complessiva di Euro 20,00 IVA compresa per la fornitura di materiale da ferramenta a favore della ditta ITALFERRAMENTA di Vita Andrea & C. con sede a 62020 LORO PICENO (MC) in Viale della Vittoria n. 124 – P.IVA 02129100448, al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 340/00 Codice Bilancio 01.06-1.03.01.02.000 – CIG: ZF924D1B3E;
6. di impegnare la somma complessiva di Euro 317,98 IVA compresa per la fornitura di materiale e beni di consumo per la manutenzione degli immobili del patrimonio comunale a favore della ditta CARLO SPLENDIANI S.R.L. con sede a 62020 LORO PICENO (MC) in C/da Cremona Gabbette n. snc – P.IVA 02013490426, al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 340/00 Codice Bilancio 01.06-1.03.01.02.000 – CIG: Euro 152,80 ZA82890B51 – Euro 165,18 Z012745312;
7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare previo visto di regolarità da parte del Settore Tecnico;

8. di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

9. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 03-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 03-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to MIRKO MARI

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.
Colmurano, 03-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MIRKO MARI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 25-07-2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Mario Piccinini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, 25-07-2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Saverio Verdicchio)