

COMUNE DI COLMURANO (MC)

**SERVIZIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

REGISTRO GENERALE N.46

**DETERMINAZIONE NUMERO 8 DEL 21-03-2018**

**OGGETTO: LAVORI DI RESTAURO MURA URBICHE PALAZZO MUNICIPALE - SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE - SPOSTAMENTO CENTRALE RAC ED ALLARME UFFICIO - LIQUIDAZIONE.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di marzo, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n. 96 del 04/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il progetto esecutivo per i lavori di “LAVORI DI RESTAURO MURA URBICHE PALAZZO MUNICIPALE” per l’importo complessivo di progetto di Euro 30.000,00 suddiviso come segue:

| <b>A - Lavori a base d'appalto</b>                | Euro        |                  |
|---------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1. Totale lavori a misura                         |             | <b>21.693,57</b> |
| 2. Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) |             | 683,33           |
| 3. Lavori soggetti a ribasso d'asta               |             | 21.010,24        |
| <b>Totale lavori a base d'appalto</b>             | <b>Euro</b> | <b>21.693,57</b> |

| <b>B - Somme a disposizione dell'Amministrazione</b> | Euro |          |
|------------------------------------------------------|------|----------|
| 1. IVA 10% sui lavori                                |      | 2.169,36 |
| 2. Spese tecniche R.U.P.                             |      | 433,87   |
| 3. Spese tecniche compreso cnpaia ed IVA 22%         |      | 1.711,39 |

|                                                                                                                                  |  |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|
| 4. Spostamento centrale RAC ed allarme ufficio postali (IVA comp.)                                                               |  | 1.830,00        |
| 5. Fornitura e posa in opera lastra in metallo 4 mm. su apertura mura urbiche (IVA comp.) di accesso ex locale bagno ed archivio |  | 1.253,00        |
| 6. Predisposizione cantiere spostamento cavi elettrici da rimuovere (IVA comp.)                                                  |  | 800,00          |
| 9. Imprevisti (IVA comp.)                                                                                                        |  | 108,81          |
| <b>Totale Somme a disposizione</b>                                                                                               |  | <b>8.306,43</b> |

|                                    |             |                  |
|------------------------------------|-------------|------------------|
| <b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO</b> | <b>Euro</b> | <b>30.000,00</b> |
|------------------------------------|-------------|------------------|

Richiamata la determinazione n. 04 del 22/01/2018 con la quale si affidavano i lavori di “SPOSTAMENTO DELLA CENTRALE RAC ED ALLARME UFFICIO POSTALE” alla ditta “IECOM s.r.l.” con sede a 62012 CEPAGATTI (PE) in CONTRADA BUCCERI snc – P.IVA 01629140680 al prezzo di Euro 1.500,00 oltre IVA di Legge;

Considerato che il sopra citato atto di affidamento, ai sensi dell’art. 9 del Regolamento Comunale per servizi, forniture e lavori in economia, stabiliva altresì:

- *l’ultimazione dei lavori entro 7 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della determinazione di affidamento;*
- *di procedere al pagamento dei lavori alla conclusione degli stessi ed in un’unica soluzione, dietro presentazione di regolare fattura;*

Considerato che a seguito dell’ultimazione dei lavori avvenuta in data 24.01.2018 occorre provvedere alla liquidazione delle spettanze alla ditta esecutrice;

Considerato che la spesa complessiva di Euro 1.830,00 viene finanziata per la sua complessità con contributo della Fondazione Cassa di Risparmio della Provincia di Macerata, con imputazione al Cap. di spesa 2618/0 int. 01.05-2.02.01.10.999 del redigendo Bilancio Pluriennale 2018/2020;

Visto il vigente regolamento comunale per l’esecuzione dei lavori in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30/09/2011;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Riconosciuta la propria competenza a provvedere in merito;

Appurato che in fase di selezione del contraente è stato richiesto all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare C.I.G. n. Z9A217B765;

Riconosciuta la propria competenza a provvedere in merito;

## **DETERMINA**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto della conclusione dei lavori di “SPOSTAMENTO DELLA CENTRALE RAC ED ALLARME UFFICIO POSTALE”;
- 3) di dare atto che i lavori stessi sono stati regolarmente eseguiti dalla Ditta "IECOM s.r.l.” con sede a 62012 CEPAGATTI (PE) in CONTRADA BUCCERI snc – P.IVA 01629140680;
- 4) di prendere atto che l’importo finale dei lavori ammonta a € 1.500,00 netti e che quindi, alla Ditta esecutrice compete la somma di € 1.830,00 IVA al 22% compresa;
- 5) di liquidare la somma dovuta alla Ditta Aggiudicataria ed autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura;
- 6) che l'opera trova imputazione al Cap. di spesa 2618/0 int. 01.05-2.02.01.10.999 del redigendo Bilancio Pluriennale 2018/2020;
- 7) di pubblicare il presente atto all’Albo Pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Saverio Verdicchio

## Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 21-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Saverio Verdicchio

-----  
Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 21-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to ORNELLA FORMICA

\*\*\*\*\*

### VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.  
Colmurano, 21-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ORNELLA FORMICA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.colmurano.sinp.net](http://www.comune.colmurano.sinp.net)) dal 26-03-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capi gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE  
F.to Mario Piccinini

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza municipale, 21-03-2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Saverio Verdicchio)