



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

COPIA DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 94 DEL 23-08-2019

| |
|---|
| Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI FOGLI DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2020 |
|---|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che si pone la necessità di provvedere all'acquisto dei REGISTRI DI STATO CIVILE e delle UNIONI CIVILI per effettuare le registrazioni di tutti gli eventi che si verificheranno nell' anno 2020;

CONSIDERATO che dalla ricerca dei prodotti offerti dalla CONSIP non risultano articoli idonei alla presente necessità;

VISTO che si è provveduto ad effettuare per vie brevi una indagine di mercato sul costo dei registri in oggetto e che per lo scopo sono pervenuti n. 2 preventivi :

1. ditta Grafiche E. GASPARI srl di Morciano di Romagna
2. ditta MAGGIOLI MODULGRAFICA di Sant'Arcangelo di Romagna :

| VOCI | ditta Grafiche E. GASPARI srl | ditta MAGGIOLI MODULGRAFICA QUANTITA' |
|---|---|---|
| Fogli registri stato civile per programmi Halley, numerati ed intestati | N. 458 fogli x € 0,63 Tot. 288,54 | N. 308 al prezzo di € 150,00 |
| TRASPORTO | | |
| IVA 22% | 63,48 | 33,00 |
| TOT | € 352,02 | € 183,00 |

DATO ATTO che da tale indagine la ditta con l'offerta migliore per completezza e convenienza economica è risultata essere quella della ditta MAGGIOLI MODULGRAFICA, abituale fornitrice di questo Comune, che si è offerta di provvedere alla fornitura dei registri in oggetto per una spesa complessiva di € 183,00 IVA e trasporto compresi;

RITENUTO pertanto di affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta MAGGIOLI MODULRAFICA, a fronte di un corrispettivo di € 183,00 Iva inclusa al 22%, mediante sottoscrizione digitale dell'ordine generato automaticamente dal sistema stesso;

TENUTO CONTO che i requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, in particolare la sussistenza della regolarità contributiva, sono già stati verificati da CONSIP al momento dell'iscrizione dell'operatore economico al M.E.P.A.;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art.6bis L.241/1990, dell'art.6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DATO ATTO di quanto sopra riportato;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale 1. del presente provvedimento di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii
2. di assumere l'impegno di spesa per pari somma, € 183,00 al cap. al cap.244, art.0, cod. 01.07-1.03.01.02.000 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019/2021 – anno 2019;
3. di procedere all'acquisto dei registri dello stato civile comprensivi dei fogli per le Unioni Civili per l'anno 2020 dalla ditta MAGGIOLI MODULGRAFICA, già fornitrice presso questo Comune, che ha presentato un preventivo la cui spesa, pari ad € 183,00 iva e trasporto compresi, risulta essere congrua a fronte della qualità della fornitura
4. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro la presentazione di fattura elettronica e d'effettuata la verifica della regolarità contributiva, contabile e le norme sulla tracciabilità dei pagamenti della ditta fornitrice
5. di dare atto che Lambertucci Federica – Istr. Amm.vo presso questo Ente è Responsabile del Procedimento.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

Il presente atto viene sottoscritto dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SECONDARI ALESSANDRA

=

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000

Colmurano, 23-08-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to MARI MIRKO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Colmurano, 24-09-2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to PICCININI MARIO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA)
