

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO SEGRETERIA

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO
IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

REGISTRO GENERALE N.151

DETERMINAZIONE NUMERO 92 DEL 15-09-2018

**OGGETTO: GITA ANNUALE PER LA TERZA ETA' PROGRAMMATA PER
IL 16/09/2018 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciotto il giorno quindici del mese di settembre, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2018/2020.

Vista la deliberazione n. 37 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 19/04/2018, con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione per l'esercizio 2018/2020, ed affidati quindi i budget di spesa ai Responsabili dei Settori I e II;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Colmurano n. 3 del 12/03/2018 con il quale la sottoscritta ha assunto la Responsabilità del Settore I "Affari Generali-Amministrativo-Contabile";

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visti l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Ricordato che da diversi anni l'Amministrazione Comunale organizza, nel corso dell'anno, una escursione in pullman per gli anziani del Paese, al fine di consentire loro di trascorrere momenti di piacevole compagnia e favorirne quindi l'integrazione sociale;

Accertato che, il programma proposto dall'Amministrazione per il corrente esercizio prevede una gita turistica da effettuare domenica 16 Settembre 2018 con destinazione Tivoli (RM) – Villa d'Este;

Ricordato che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai loro regolamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che, l'articolo 37, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Considerato anche che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con atto consiliare n. 24 del 30-09-2011, è possibile ricorrere ad un solo operatore economico, quindi all'affidamento diretto senza procedure di evidenza pubblica, per importi inferiori ad €. 40.000,00;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/00 ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Preso atto che:

a) il servizio in oggetto è necessario per l'organizzazione di una escursione in pullman per gli anziani del Paese, al fine di consentire loro di trascorrere momenti di piacevole compagnia e favorirne quindi l'integrazione sociale;

b) il contratto ha per oggetto il servizio di organizzazione di una gita turistica con destinazione Tivoli (RM) per il giorno 16/09/2018, in pullman da n. 53 posti con un solo autista, compresi parcheggio, guida ed ingresso a Villa d' Este, e con rientro previsto nella serata (dalle ore 6.00 alle ore 22.30 circa);

c) la scelta del contraente avviene con le modalità dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016, ed ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con atto consiliare n. 24 del 30-09-2011;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 per il quale le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Vista la previsione di cui all'art. 1, comma 449, legge 296/2006 che, nel porre l'obbligo per le amministrazioni statali centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro, dispone – per le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 d.lgs. 165/01 – la facoltà di ricorrere alle convenzioni quadro, ovvero l'obbligo di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Considerato che, è necessario procedere sollecitamente all'affidamento del servizio di organizzazione di una gita turistica in pullman per gli anziani del Paese per il 16/09/2018 con destinazione Tivoli (RM) – Villa d'Este;

Verificato che, vista l'urgenza del caso non è possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.) operante presso la Consip s.p.a., né altri strumenti d'acquisto, in quanto alla data di adozione del presente provvedimento non risultano presenti nel catalogo servizi come quello specifico di cui si necessita;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm. ed ii., che ammette gli affidamenti diretti di importo inferiore a €. 40.000,00, senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto, ancora, l'art.32 del D.Lgs. n.50/2016, come modificato dal D.Lgs. n.56/2017, che al comma 14 dispone testualmente:

«Art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) [...]

14. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri»;

Considerato che, stante l'urgenza del caso, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, buon andamento, e tempestività dell'attività amministrativa, si è provveduto, contattare per le vie brevi, a seguito di una preliminare e breve indagine semplicemente esplorativa, la ditta C.M. VIAGGI srl di Macerata (MC) per l'offerta del servizio di gita turistica in pullman per gli anziani del Paese per il 16/09/2018 con destinazione Tivoli (RM) – Villa d'Este, la quale si è resa disponibile al condizione sopra esposte (pullman da n. 53 posti con un solo autista, compresi parcheggio, guida ed ingresso a Villa d' Este) ed al prezzo di €. 2.101,00, regime IVA art. 74-ter D.P.R. 633/1972;

Preso atto che, per la fornitura del servizio in oggetto è stato acquisito il C.I.G. Z2B24C8598 e che per la ditta affidataria è stato acquisito il D.U.R.C. regolare, prot. Inps n. 11884404 con scadenza del 16/12/2018 (protocollo comunale n. 4917 del 14/09/2018);

Preso inoltre atto che, la ditta affidataria ha comunicato, con apposita nota giunta al protocollo comunale n. 4917 del 14/09/2018, di aver concluso la procedura di richiesta di iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.) operante presso la Consip s.p.a., e che si impegna

quindi a rivedere le clausole del contratto di servizio in parola, qualora non venga accolta la suddetta richiesta di iscrizione da parte della Consip s.p.a.;

Dato atto che, la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Rientrando il presente atto fra i compiti di gestione ordinaria del settore I;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa narrativa parte sostanziale ed integrante del presente atto;
2. di effettuare, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, del D.Lgs 267/2000 e s.mm.ii., le variazioni al Bilancio 2018/2020 compensative degli stanziamenti, sia di competenza che di cassa, dei capitoli che ricadono nella medesima codifica "missione – programma – titolo – macroaggregato", per un totale complessivo di Euro 1.101,00 e relative all'esercizio 2018 del Bilancio 2018/2020, come da prospetto Allegato "A", quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che contestualmente si approva;
3. di impegnare, per quanto espresso in narrativa, la somma complessiva di €. 2.101,00, secondo le modalità sotto indicate, in favore del seguente fornitore:
- C.M. VIAGGI srl di Macerata (MC) :

CAPITOLO	1876 art. 03
MACROAGGREGATO	12.03-1.03.02.07.000
IMPORTO	€. 2.101,00
CAUSALE	Gita turistica in pulmann del 16-09-2018 a favore degli anziani del Paese con destinazione Tivoli (RM) – Villa D'Este.

4. di dare atto che, il codice CIG relativo all' acquisizione in parola, è riportato in premessa;
5. di dare atto che, la spesa conseguente all' impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2018;
6. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione, sia di regolare fattura a favore della Ditta - C.M. VIAGGI srl di Macerata (MC) – PIAZZA NAZARIO SAURO N. 41 – P.Iva

00661560433, che di comunicazione, da parte della stessa ditta beneficiaria, dell'attestazione definitiva di iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.) operante presso la Consip s.p.a., e quindi previo successivo visto di regolarità della fornitura da parte del sottoscritto Responsabile del Settore I Amministrativo-Contabile ai fini della liquidazione della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to Ornella Formica

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 15-09-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 15-09-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.
Colmurano, 15-09-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 19-09-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 19-09-2018.

IL SINDACO
(FORMICA ORNELLA)