



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

=====

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 142 DEL 17-11-2020

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA E DELLE CARTE DI IDENTITA DAL 01 AL 15 NOVEMBRE 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al sottoscritto, Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i..

VISTI l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

PREMESSO che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29.07.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29.07.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2020 ed il Bilancio per il Triennio 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 29.07.2020 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2020

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

PREMESSO che, il Comune di Colmurano provvede ad emettere la carta di identità elettronica in sostituzione di quella su supporto cartaceo seguendo le modalità tecniche descritte nel Decreto del Ministero dell'Interno del 23/12/2015 adottato in applicazione dell'art. 10, c. 6, del Decreto Legislativo n. 78/2015;

VISTO il Decreto 25 Maggio 2016, art. 1, del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale è stato determinato in Euro 13,76, oltre IVA, il corrispettivo da versare allo Stato a carico del richiedente per il rilascio della carta di identità elettronica;

VISTO altresì che, con il sopracitato Decreto, il Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone all'art. 2 che, i corrispettivi versati direttamente alla cassa dei Comuni devono essere riversati dai Comuni stessi all'entrata di bilancio dello Stato, con imputazione al capo x – capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) al seguente codice IBAN: IT 81 J 01000 03245 348 0 10 3746 00, causale: “Comune di corrispettivo per il rilascio di n. carte di identità elettroniche”;

VISTA la Circolare n. 11 del 04 luglio 2016 del Ministero dell'Interno con la quale è stato fissato in Euro 16,79 (Euro 13,76 oltre Iva all'aliquota vigente) l'importo del corrispettivo e riscossione da parte del Comune a favore dello Stato;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 18/07/2018 ad oggetto “Nuova carta di identità elettronica (cie) - importo del corrispettivo e trasferimento dei diritti al ministero dell'interno”, con la quale è stato determinato da questo Ente l'importo complessivo da riscuotere a carico del richiedente in Euro 23,00, di cui Euro 16,79 quale corrispettivo a favore dello Stato; Euro 5,16 di diritti fissi, Euro 0,26 di diritti di segreteria ed Euro 0,79 di rimborso stampati quali introiti dell'Amministrazione;

PRESO ATTO che, come indicato dall' Agente contabile dell'Ufficio Anagrafe Comunale, Sig.ra Lambertucci Federica, nel periodo dal 01.11.2020 al 15.11.2020 sono state rilasciate n. 3 carte di identità elettroniche valide per un incasso totale pari a Euro 50,37 (All. 1 che non viene pubblicato per motivi di privacy);

CONSIDERATO quindi che, l'importo da versare al Ministero è pari ad Euro 50,37 Iva inclusa (n. 3 x Euro 16,79) (All. 1 che non viene pubblicato per motivi di privacy);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- quanto riportato nella premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- di dare atto che, come indicato dall' Agente contabile dell'Ufficio Anagrafe Comunale, Sig.ra Lambertucci Federica, nel periodo dal 01.11.2020 al 15.11.2020 sono state rilasciate n. 3 carte di identità elettroniche valide per un incasso totale pari a Euro 50,37 (All. 1 che non viene pubblicato per motivi di privacy);

- di accertare ed introitare l'importo di Euro 50,37 sul capitolo 268/0 del Redigendo Bilancio 2020/2022, annualità 2020, “Diritti per il rilascio delle carte d'identità”, piano dei conti 3.01.02.01.033;

- di dare atto che il corrispettivo da versare al Ministero, pari ad Euro 50,37 Iva inclusa (n. 3 CIE x Euro 16,79) sarà imputato sul capitolo 244 art. 03 del Bilancio 2019/2021, annualità 2020, “Contributo al Ministero per la gestione delle carte di identità elettroniche”, piano dei conti 1.7-1.04.01.01.001 per il periodo dal 01.11.2020 al 15.11.2020 (All. 1 che non viene pubblicato per motivi di privacy);

- di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a riversare al bilancio dello Stato, con imputazione al capo X – capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) al seguente codice IBAN: IT 81 J 01000 03245 348 0 10 3746 00, causale: “Comune di Colmurano (MC) corrispettivo per il rilascio di n. 3 carte di identità elettroniche” quale incasso dovuto per il rilascio delle carte d'identità elettroniche nel periodo dal 01.11.2020 al 15.11.2020 per un corrispettivo pari ad Euro 50,37 Iva inclusa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Mari Mirko)

Pareri ex art. 49 e 147 Bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni
Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 17-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Mirko Mari)

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 17-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(F.to Mirko Mari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.
Colmurano, 07-12-2020

IL MESSO COMUNALE

(F.to LAMBERTUCCI FEDERICA)

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, 07-12-2020.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(LAMBERTUCCI FEDERICA)