



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: comune@colmurano.sinp.net

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92 del 12-11-2018

Oggetto: GESTIONE ED UTILIZZO DEL PARCO UNICEF DI VIA LEOPARDI ED AREA LIMITROFA AL PALAZZETTO DELLO SPORT DI CONTRADA CETE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di novembre alle ore 17:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

FORMICA ORNELLA	SINDACO	P
MARI MIRKO	ASSESSORE	P
ORFINI SERGIO	ASSESSORE	P

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE GIULIANA SERAFINI

Il Presidente Sig. ORNELLA FORMICA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Registro proposte 94

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

B) MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Atteso che l'Amministrazione Comunale, nella consapevolezza che le aree verdi comunali e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse:

- rivolge particolare attenzione alla salvaguardia, alla manutenzione e alla valorizzazione del verde pubblico del territorio Comunale;
- ha avviato da tempo una serie di interventi di riqualificazione del verde comunale e del verde di corredo a sedi viarie;
- si pone l'obiettivo di promuovere il coinvolgimento e la partecipazione cittadina e delle associazioni ed Enti locali, alla tutela del verde come elemento qualificante del contesto urbano e di miglioramento della qualità di vita;

Considerato che il Parco UNICEF si trova attualmente in fase di recupero tramite interventi manutentivi riguardanti i percorsi, il verde e l'illuminazione;

Ravvisato che è interesse del Comune provvedere da una parte alla delimitazione e controllo dell'area del parco destinata ai bambini più piccoli e dall'altra al controllo generale di tutta l'area;

Vista la volontà dell'Amministrazione che intende affidare, ad Enti e/o Associazioni senza scopo di lucro, la gestione e l'utilizzo del Parco UNICEF di Via Leopardi e della corte a servizio del Palazzetto dello Sport di Contrada Cete;

Preso atto che con richiesta del 30/10/2018 assunta al prot. n. 5856 la Società Operaia di Colmurano con sede in 62020 Colmurano in Via SS. Annunziata n. 13, rappresentata dal Signor Lambertucci Mario nato a Colmurano (MC) il 30/11/1960 ed ivi residente a in Via Roma n. 16, in qualità di Presidente pro tempore, ha chiesto, la gestione e l'utilizzo del Parco UNICEF di Via Leopardi e dell'area limitrofa al Palazzetto dello Sport di Contrada Cete per

lo svolgimento annuale di attività sociali, ludiche e ricreative unitamente all'installazione di un chiosco/container di ristoro e ricovero attrezzi e arredi per il verde;

Considerato che la Società Operaia si è dichiarata disponibile ad accettare le condizioni tutte indicate nell'allegato schema di convenzione che si allega alla presente;

Preso atto della gratuità della concessione e delle migliorie, richieste da questo Ente, competenti al concessionario, che possono essere così riassunte:

- *manutenzione degli arredi ed attrezzature attualmente presenti nel Parco UNICEF necessaria al buon funzionamento del parco;*
- *acquisto UNATANTUM, successivamente al deterioramento dell'attuale, che comporti il mancato rispetto dei requisiti minimi di sicurezza, di attrezzature ed arredo urbano corrispondenti a n. 1 scivolo in metallo, n. 1 altalena in metallo, n. 2 panchine in pietra e corten, n. 1 cestino multi-materiale portarifiuti;*
- *opere di decespugliazione e potatura del verde appartenente sia al parco UNICEF che all'intera limitrofa al Palazzetto dello Sport;*
- *realizzazione del chiosco/container, da effettuarsi a cura e spese del gestore, sulla base di un progetto redatto dal medesimo e condiviso dall'Ente sulla base delle prescrizioni di cui all'art. 28 delle N.T.A. del P.R.G. nell'area definita;*

Ritenuta la richiesta dell'Associazione meritevole di accoglimento;

C) PROPOSTA:

Sulla base di quanto sopra esposto, si propone di deliberare quanto segue:

1. Il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare alla Società Operaia di Colmurano con sede in 62020 Colmurano (MC) in Via SS. Annunziata n. 13 – P.I. 01270840430, C.F. 92006220435, rappresentata dal Signor Mario Lambertucci, in qualità di Presidente, la gestione e l'utilizzo del Parco UNICEF di Via Leopardi e della corte sottostante del Palazzetto dello Sport di Contrada Cete per lo svolgimento annuale di attività sociali, ludiche e ricreative;
3. di autorizzare la Società Operaia di Colmurano all'installazione di un ~~chiosco/container di ristoro e ricovero attrezzi e arredi per il verde~~ *chiosco/container di ristoro e ricovero attrezzi e arredi per il verde, sull'area adiacente al Palazzetto dello Sport denominata IV 2 "Zone a verde pubblico attrezzate per lo sport"* ai sensi dell'art. 28 delle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G.;
4. di dare atto che la concessione, determinata in anni 10 a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione, avrà carattere di gratuità, prevedendo altresì la realizzazione delle seguenti migliorie e/o lavorazioni:
 - *manutenzione degli arredi ed attrezzature attualmente presenti nel Parco UNICEF necessaria al buon funzionamento del parco;*
 - *acquisto UNATANTUM, successivamente al deterioramento dell'attuale, che comporti il mancato rispetto dei requisiti minimi di sicurezza, di attrezzature ed arredo urbano corrispondenti a n. 1 scivolo in metallo, n. 1 altalena in metallo, n. 2 panchine in pietra e corten, n. 1 cestino multi-materiale portarifiuti;*
 - *opere di decespugliazione e potatura del verde appartenente sia al parco UNICEF che all'intera limitrofa al Palazzetto dello Sport;*
 - *realizzazione del chiosco/container, da effettuarsi a cura e spese del gestore, sulla base di un progetto redatto dal medesimo e condiviso dall'Ente sulla base delle prescrizioni di cui all'art. 28 delle N.T.A. del P.R.G. nell'area definita;*
5. di approvare l'allegato schema di convenzione nel quale sono riportate le clausole e condizioni regolanti il rapporto concessorio;

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Tuel n. 267/2000.

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

Pareri ex art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica e si attestano la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di **REGOLARITÀ CONTABILE** e si attesta la copertura finanziaria in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 12-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano,

D E L I B E R A

- di approvare il documento istruttorio che, allegato alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to ORNELLA FORMICA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GIULIANA SERAFINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 13-12-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Piccinini Mario

Colmurano, _____

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12-11-2018 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GIULIANA SERAFINI

Colmurano, _____

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Colmurano,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(*GIULIANA SERAFINI*)