

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO SEGRETERIA

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

REGISTRO GENERALE N.15

---

**DETERMINAZIONE NUMERO 11 DEL 29-01-2018**

---

**OGGETTO: CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO ANNO 2017 -  
RIPARTO E LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' ED  
INDENNITA' ACCESSORIE AL PERSONALE DIPENDENTE.**

---

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2017/2019;

Vista la deliberazione n. 36 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 03/04/2017, con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione per l'esercizio 2017/2019, e affidati quindi i budget di spesa ai Responsabili dei Settori I e II;

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visti l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Colmurano n. 1 del 15/10/2017 con il quale la sottoscritta ha assunto la Responsabilità del Settore I "Affari Generali-Amministrativo-Contabile";

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Considerato, in dettaglio, che rientra nella competenza di questa Posizione Organizzativa la gestione economica e giuridica delle risorse umane di questo Ente;

Richiamata la determinazione n. 106 RG 165 del 30/10/2017, con cui la sottoscritta, Responsabile del Settore I Affari Generali-Contabilità, ha provveduto a costituire il fondo per le risorse decentrate anno 2017;

Vista l'ipotesi di accordo decentrato, sottoscritta definitivamente dalla delegazione trattante in data 4/12/2017/12/2016 in cui è stata conclusa la definizione dei criteri di ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2017 di seguito riportati in elenco:

a) criteri di individuazione ed attribuzione delle indennità accessorie anno 2017 a favore del personale dipendente e quantificazione delle risorse destinate al relativo finanziamento:

**Allegato A)**

<b>DIPENDENTE</b>	<b>TIPOLOGIA INDENNITA' ANNO 2016</b>	<b>IMPORTO FINANZIATO</b>	<b>CRITERI DI ATTRIBUZIONE</b>
Matr. 977	Indennità specifiche responsabilità	€. 275,00	Dipendente con funzione di ufficiale di anagrafe e stato civile per n. 11 mesi l'anno.
Matr. 05	Indennità maneggio valori	€. 396,00	Dipendente che svolge il servizio di economato per n. 11 mesi per l'anno 2017
Matr. 805	Rischio	€. 30,00	Dipendente autista di scuolabus, che durante n. 1 mese estivo sostituisce i dipendenti esterni garantendo l'espletamento e prosecuzione dei servizi resi dagli stessi.
Matr. 805	Disagio	€. 900,00	Dipendente addetto al trasporto scolastico che svolge il servizio con orario settimanale spezzato per n. 10 mesi l'anno.
Matr. 250	Indennità specifiche responsabilità	€. 25,00	Dipendente con funzione di ufficiale di anagrafe e stato civile che garantisce il servizio per n. 1 mese, durante il periodo estivo.
Matr. 976	Disagio	€. 770,00	Dipendente che garantisce la pronta disponibilità per n. 11 mesi l'anno per il servizio "porta a porta"
Matr. 979	Disagio	€. 880,00	Dipendente che svolge il servizio "porta a porta" presso il centro abitato del comune, garantendo la raccolta programmata dei rifiuti differenziati presso le abitazione del centro abitato per n. 11 mesi l'anno.
	<b>Totale</b>	<b>€. 3.276,00</b>	

b) incentivo produttività e miglioramento dei servizi, ai sensi dell' art. 17, comma 2, lett. a) del CCNL 1.4.1999, inerente l'esecuzione da progetti-obiettivo di produttività presentati dai vari Responsabili di Settore e finalizzati al conseguimento, per l'anno 2017, di più elevati livelli di efficienza in coerenza con gli obiettivi dell' Amministrazione contenuti negli strumenti di programmazione adottati e definiti nel dettaglio con delibera di Giunta Municipale n. 88 del 06/11/2017. In particolare, gli specifici progetti-obiettivo individuati su dell'Amministrazione ai Responsabili di Settore sono i seguenti:

### **Allegato B)**

Descrizione progetto-obiettivo anno 2017	Importo	Dipendenti assegnati e partecipanti al progetto
--	---------	---

Servizio Segreteria – Servizi Demografici Acquisti MEPA – Gestione domande CAS	€. 1.500,00	Matr. 977
Polizia Municipale – Sicurezza – adozione cani	€. 1.500,00	Matr. 234
Ragioneria – Società partecipate – ripresa riscossione tributi post sisma	€. 1.000,00	Matr. 005
Cura sito internet istituzionale	€. 600,00	Matr. 250
Personale autista scuolabus – Progetto Uscite didattiche e terme anziani	€. 1.000,00	Matr. 805
Personale operaio – Progetto potenziamento del verde	€. 2.000,00 50% per ciascuna matr.	Matr. 976 Matr. 979
Personale operaio – Gestione funerali	€. 1.000,00 50% per ciascuna matr.	Matr. 976 Matr. 979
<b>Totale</b>	<b>€. 8.600,00;</b>	

Considerato inoltre che, nei verbali della delegazione trattante del 04/12/2017 ciascun progetto-obiettivo è stato considerato concluso e realizzato, con ripartizione del relativo budget economico tra i dipendenti partecipanti in base alla partecipazione individuale e all'impegno profuso dagli stessi, rilevabili previe valutazioni finali di progetto eseguite dai Responsabili di Settore;

Viste le relazioni a consuntivo predisposte dal segretario comunale con pagelle consegnate ai dipendenti interessati e sottoscritte dai medesimi per presa visione e ritenuto procedere alla liquidazione dei compensi per l'avvenuta realizzazione del progetti-obiettivi come sopra individuati;

Dato atto che la Giunta Comunale, a seguito del parere favorevole del Revisore dei Conti acquisito in data 04/12/2017 con atto n. 94 del 4/12/2017 ha autorizzato la sottoscrizione definitiva del contratto per l'anno 2017 e che, quindi, in pari data si è provveduto alla firma definitiva del contratto decentrato integrativo rispettando i criteri di riparto del fondo risorse decentrate 2017, concertati in delegazione trattante e sopra riportati;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L., rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del Settore I, secondo gli obiettivi programmati dall'amministrazione predeterminati con il P.E.G. 2017/2019;

#### DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- Per le motivazioni dichiarate in premessa, di liquidare le spettanze relative alla realizzazione dei progetti-obiettivo di produttività settoriali come individuati nella premessa e quantificati per l'anno 2017 in complessivi **€. 8.600,00** come risulta anche dalle relative relazioni finali di rendicontazione dei

rispettivi capi settore;

- di approvare il prospetto allegato A) con l'elenco delle competenze spettanti a ciascun dipendente a titolo di indennità accessoria dell'anno 2017 in complessivi €. **3.276,00** individuata e riconosciuta ai sensi di quanto indicato in premessa, autorizzando l'ufficio stipendi ad erogare ai beneficiari esposti in elenco i relativi importi nell'elaborazione **dei cedolini del mese di febbraio 2018;**

- di approvare il prospetto allegato B) con l'elenco delle competenze spettanti a ciascun dipendente coinvolto nella realizzazione degli specifici progetti-obiettivo di produttività anno 2017, autorizzando l'ufficio stipendi ad erogare ai beneficiari esposti in elenco i relativi importi nell'elaborazione **dei cedolini del mese di febbraio 2018;**

- di procedere al riaccertamento parziale dei residui passivi come da prospetto allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale (All. 1);

- di dare atto che si darà corso al succitato riaccertamento solo in seguito all'acquisizione del parere dell'organo di revisione contabile;

- di trasmettere l'elenco di cui al suindicato prospetto allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (All. 1), alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento parziale dei residui di cui al punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014;

- di dare altresì atto che con successiva delibera di Giunta Comunale, con la quale verrà effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, si prenderà atto del presente riaccertamento parziale, in ossequio al punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014;

- di imputare la spesa complessiva di Euro 11.876,00 oltre oneri riflessi ed IRAP ai capitoli e per gli importi a fianco di ciascuno indicati, tutti aventi sufficiente disponibilità:

Capit.	Art.	Codice	Importo	Num. Impegno	Del	Macroaggregato
1560	0	09.03-1.01.02.01.001	566,44	400	18/12/2017	Contributi a carico Ente
1980	0	10.05-1.01.02.01.001	540,26	397	18/12/2017	Contributi a carico Ente
780	0	04.06-1.01.02.01.001	459,34	394	18/12/2017	Contributi a carico Ente
508	0	03.01-1.01.02.01.001	357,00	391	18/12/2017	Contributi a carico Ente
50	0	01.02-1.01.02.01.001	148,75	388	18/12/2017	Contributi a carico Ente
50	2	01.07-1.01.02.01.001	422,45	385	18/12/2017	Contributi a carico Ente
50	1	01.03-1.01.02.01.001	332,25	382	18/12/2017	Contributi a carico Ente

1560	1	09.03-1.02.01.01.001	202,30	401	18/12/2017	IRAP a carico Ente
1980	1	10.05-1.02.01.01.001	192,95	398	18/12/2017	IRAP a carico Ente
780	1	04.06-1.02.01.01.001	164,05	395	18/12/2017	IRAP a carico Ente
508	1	03.01-1.02.01.01.001	127,50	392	18/12/2017	IRAP a carico Ente
51	0	01.02-1.02.01.01.001	53,13	389	18/12/2017	IRAP a carico Ente
51	2	01.07-1.02.01.01.001	150,87	386	18/12/2017	IRAP a carico Ente
51	1	01.03-1.02.01.01.001	118,66	383	18/12/2017	IRAP a carico Ente
1550	0	09.03-1.01.01.01.000	2.380,00	399	18/12/2017	Retribuzione Lorda
1970	0	10.05-1.01.01.01.000	2.270,00	396	18/12/2017	Retribuzione Lorda
760	0	04.06-1.01.01.01.000	1.930,00	393	18/12/2017	Retribuzione Lorda
500	0	03.01-1.01.01.01.000	1.500,00	390	18/12/2017	Retribuzione Lorda
40	0	01.02-1.01.01.01.000	625,00	387	18/12/2017	Retribuzione Lorda
40	2	01.07-1.01.01.01.000	1.775,00	384	18/12/2017	Retribuzione Lorda
40	1	01.03-1.01.01.01.000	1.396,00	381	18/12/2017	Retribuzione Lorda

**ALLEGATO A) – INDENNITA' ACCESSORIE 2017**

<b>categoria</b>	<b>numero addetti</b>	<b>TOTALE DA CORRISPONDERE</b>	<b>Tipologia di indennità</b>
categoria B7 matr. 805	1	€. 930,00	RISCHIO E DISAGIO
categoria B3 matr. 976	1	€. 770,00	DISAGIO
categoria B1 matr. 979	1	€. 880,00	DISAGIO
categoria C5 matr. 250	1	€. 25,00	SPECIFICHE RESPONSABILITA'
categoria C3 matr. 977	1	€. 275,00	SPECIFICHE RESPONSABILITA'
categoria D2 matr. 5	1	€. 396,00	MANEGGIO VALORI
<b>TOTALE</b>		<b>€. 3.276,00</b>	

**ALLEGATO B) – PROGETTI- PRODUTTIVITA' 2017**

<b>categoria</b>	<b>numero addetti</b>	<b>TOTALE DA CORRISPONDERE</b>
------------------	-----------------------	--------------------------------

categoria B7 matr. 805	1	€.	1.000,00
categoria B3 matr. 976	1	€.	1.500,00
categoria B1 matr. 979	1	€.	1.500,00
categoria C5 matr. 250	1	€.	600,00
categoria C3 matr. 977	1	€.	1.500,00
categoria C1 - p.t. 30 ore sett. 83,33% matr. 234	1	€.	1.500,00
categoria D2 matr. 005	1	€.	1.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>€</b>	<b>8.600,00</b>

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
F.to Italia Pistelli

## Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 29-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ITALIA PISTELLI

-----  
Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 29-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to ITALIA PISTELLI

\*\*\*\*\*

### VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.  
Colmurano, 29-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ITALIA PISTELLI

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.colmurano.sinp.net](http://www.comune.colmurano.sinp.net)) dal 13-02-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE  
F.to Mario Piccinini

-----  
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 29-01-2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(PISTELLI ITALIA)