



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

=====

COPIA DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 72 DEL 05-07-2019

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ABBONAMENTO ON-LINE "PROGETTO OMNIA" 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

VISTO il Decreto del Sindaco del Comune di Colmurano n. 4 del 03/06/2019 con il quale la sottoscritta ha assunto la Responsabilità dell'Area Amministrativa.

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

VISTI l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

ACCERTATO inoltre che, ai sensi dell'art. 191 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'effettuazione di qualsiasi spesa è consentita esclusivamente qualora sussista l'impegno contabile.

PREMESSO che, la continua evoluzione della legislazione che interessa la pubblica amministrazione rende necessario dotarsi di un sistema di informazione il più possibile

completo e di supporto tramite la messa a disposizione in tempo reale e continuativo di scadenziari, modulistica e aggiornamenti sulle principali novità nelle materie che interessano tutti gli uffici comunali.

CONSIDERATO inoltre che, il suddetto sistema informativo è opportuno e necessario che sia messo a disposizione ed in uso da parte del personale dipendente dell'Ente tramite la modalità di abbonamento on-line a banca dati aggiornata.

RICHIAMATI, l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico.

CONSIDERATO che, in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa), le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del comma. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1.000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche.

DATO ATTO che, l'articolo 37, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere sugli strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con atto consiliare n. 24 del 30-09-2011, è possibile ricorrere ad un solo operatore economico, quindi all'affidamento diretto senza procedure di evidenza pubblica, per importi inferiori ad € 40.000,00.

CONSIDERATO che, il bene sopra citato, necessario all'aggiornamento continuo ed al supporto di taglio pratico nell'espletamento delle pratiche di ufficio di tutto il personale dipendente dell'Ente, può essere acquisito tramite ordine diretto alla seguente ditta che ha presentato la relativa offerta economica (rif. prot. comunale n. 3574 del 05/07/2019):

- Grafiche E. Gaspari srl di Cadriano di Granarolo Emilia (BO) per acquisto del progetto omnia come da offerta economica (rif. prot. comunale n. 3574 del 05/07/2019) che con il presente atto si accetta al prezzo di €. 910,00 oltre Iva, per un totale di €. 946,40.

PRESO ATTO che, per la fornitura in oggetto è stato acquisito il C.I.G. n. ZF32919B45 e che per la ditta affidataria è stato acquisito il D.U.R.C. regolare, prot. Inail n. 16819779 con scadenza del 05/10/2019 (protocollo comunale n. 3582 del 05/07/2019).

VISTO, inoltre, l'art. 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, che recita: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa [...]";

DATO ATTO che, la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RIENTRANDO il presente atto fra i compiti di gestione ordinaria dell'Area Amministrativa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa narrativa parte sostanziale ed integrante del presente atto.
2. di impegnare, per quanto espresso in narrativa, la somma complessiva di €. 946,40, secondo le modalità sotto indicate, in favore del seguente fornitore:
- Grafiche E. Gaspari srl di Cadriano di Granarolo Emilia (BO) – P.I.: 00089070403

CAPITOLO	98 art. 01 98 art. 04
MACROAGGREGATO	01.02-1.03.02.05.003 01.03-1.03.02.05.003
IMPORTO	€. 473,20 (cap. 98 art. 01) €. 473,20 (cap. 98 art. 04)
CAUSALE	Abbonamento banca dati on line specialistica per aggiornamento del personale dipendenti amministrativo (progetto omnia) - anno 2019.

3. di dare atto che, il codice CIG relativo all' acquisizione in parola, è riportato in premessa;
4. di dare atto che, la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011, nell'esercizio 2019;
5. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previo visto di regolarità della fornitura.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to SECONDARI ALESSANDRA

Il presente atto viene sottoscritto dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SECONDARI ALESSANDRA

=

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000

Colmurano, 05-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to MARI MIRKO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Colmurano, 10-07-2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to PICCININI MARIO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA)