

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE NUMERO 36 DEL 14-07-2018

**OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI
IMMOBILI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2018 -
DITTA FRATINI ASCENSORI SRL.**

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese di luglio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Visto il Decreto del Sindaco n. 08 del 01/09/2014 con il quale si conferiscono al Geom. Verdicchio Saverio l'incarico di Direzione e Responsabilità di Area ed attribuzione della Posizione Organizzativa del Settore II "Tecnico Manutentivo";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 06/04/2018 con la quale si approva il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2018/2020, l'elenco annuale dei lavori, forniture e servizi 2018, ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i.;

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 19/04/2018 con la quale si approva il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2018-2020, il Piano degli obiettivi e delle performance (POP) per il triennio 2018-2020 e affidava ai responsabili delle Unità organizzative l'attuazione degli obiettivi;

Visto il comma 2 degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Considerato che all'interno degli immobili di proprietà comunale sono presenti impianti elevatori e che gli stessi vanno verificati e controllati periodicamente;

Considerato inoltre che con cadenza biennale gli stessi vengono sottoposti a verifica da parte dell'Ente ARPAM, incaricato ai sensi dell'art. 16 del D.P.R 162/99, il quale può disporre prescrizioni e/o lavorazioni di manutenzione;

Ritenuto pertanto di procedere all'impegno di spesa in favore della Ditta FRATINI SRL con sede in MACERATA (MC) – VIA LORENZONI 21/27 – P.Iva 00601840432, convenzionata al MEPA per il servizio di manutenzione annuale degli impianti elevatori per un totale di Euro 2.150,00 compresa IVA 22% di Legge;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto di tutto quanto in premessa indicato e di affidare, per il 2018, alla Ditta FRATINI SRL con sede in MACERATA (MC) – VIA LORENZONI 21/27– P.Iva 00601840432 l'espletamento del servizio di manutenzione annuale degli impianti elevatori per l'anno 2018 al costo complessivo di Euro 2.150,00 IVA inclusa;
3. di impegnare la relativa spesa di Euro 2.150,00 come segue:
 - Euro 300,00 al Cap. 656 art.02 codice di Bilancio 04.01-1.03.02.09.000;
 - Euro 600,00 al Cap. 692 art.02 codice di Bilancio 04.02-1.03.02.09.000;
 - Euro 600,00 al Cap. 340 art.01 codice di Bilancio 01.06-1.03.02.09.000;
 - Euro 650,00 al Cap. 340 art.05 codice di Bilancio 01.06-1.03.02.09.000;
4. di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura a favore della Ditta FRATINI SRL con sede in MACERATA (MC) – VIA LORENZONI 21/27– P.IVA 00601840432 e previo visto di regolarità della fornitura da parte del Settore Tecnico ai fini della liquidazione della spesa;
6. di dare atto che il Codice di identificazione Gare C.I.G. rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture sarà riportato nelle singole fatture;
7. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Saverio Verdicchio

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 14-07-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 14-07-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.
Colmurano, 14-07-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 06-03-2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, 06-03-2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Saverio Verdicchio)