



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

=====

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

COPIA DI DETERMINAZIONE N. 12 DEL 29-03-2019

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA RILEGATURA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2018/2020.

Vista la deliberazione n. 37 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 19/04/2018, con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione per l'esercizio 2018/2020, ed affidati quindi i budget di spesa ai Responsabili dei Settori I e II;

Visti l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Ritenuto necessario provvedere alla rilegatura di n 8 registri di stato civile relativi all'anno 2018, in quanto la loro scritturazione è stata effettuata su fogli mobili adattabili ai programmi Halley in uso presso l'Ufficio Stato Civile;

Considerato che un originale di ciascun registro, previa verifica del Prefetto, va rilegato e depositato presso l'Ufficio Territoriale del Governo;

Visto l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad effettuare i propri acquisti utilizzando Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) istituito da Consip S.p.A.

Rilevata necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria con

prodotti necessari per il regolare svolgimento dei vari uffici del Settore;

Verificato inoltre che il valore della fornitura di cui trattasi, al netto dell'IVA è inferiore ad € 40.000,00 e pertanto è possibile provvedere all'acquisto mediante affidamento diretto;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Jorini Goffredo e Jorini Marco S.n.c., a fronte di un corrispettivo di € 385,76 Iva inclusa al 22%, mediante sottoscrizione digitale dell'ordine generato automaticamente dal sistema stesso;

Visto il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuto di procedere all'impegno di spesa;

Visto l'art. 20 del vigente Regolamento comunale dei contratti;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa narrativa parte sostanziale ed integrante del presente atto;
2. di affidare il servizio di rilegatura dei registri dello stato civile relativa all'anno 2018 alla Jorini Goffredo e Jorini Marco S.n.c. che vi provvederà con una spesa che risulta essere congrua a fronte della qualità della fornitura;
3. di impegnare la somma complessiva di € 385,76 Iva inclusa al 22% imputandola al Capitolo 244 art. 1 del Redigendo Bilancio 2019/2021;
4. di dare atto che il Codice Identificativo di Gara CIG rilascio dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: [Z6927A0A82](#);
5. di subordinare la liquidazione alla presentazione di regolare fattura, previo regolare svolgimento del servizio in oggetto e verifica della regolarità contributiva.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

Il presente atto viene sottoscritto dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SECONDARI ALESSANDRA

=

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000

Colmurano, 29-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to FORMICA ORNELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Colmurano, 18-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PICCININI MARIO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SECONDARI ALESSANDRA
