

COMUNE DI COLMURANO (MC)

**SERVIZIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

**DETERMINAZIONE NUMERO 15 DEL 21-02-2020**

---

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MARCHE DA BOLLO.**

---

L'anno duemilaventi il giorno ventuno del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 1 del 16/01/2020 con la quale si approvava l'assegnazione delle dotazioni finanziarie 2020 in via provvisoria, definite limitatamente ed in conformità con gli stanziamenti definitivi del bilancio pluriennale 2019/2021 relativi all'anno 2020;

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 31/12/2019 con il quale si conferiscono al Geom. Verdicchio Saverio l'incarico di Direzione e Responsabilità di Area ed attribuzione della Posizione Organizzativa del Settore II "Tecnico Manutentivo";

Visto il comma 2 degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Ravvisato che l'Ufficio Tecnico Comunale ha provveduto all'acquisizione di n. 2 marche da bollo di Euro 16,00 cadauna necessarie per l'espletamento delle pratiche di ufficio inerenti i lavori pubblici e che, data l'urgenza, ha provveduto ad acquistare direttamente presso apposito rivenditore anticipando la somma;

Ritenuto opportuno pertanto effettuare, a favore del Responsabile del Settore Tecnico, un impegno di spesa di Euro 32,00 per le incombenze di che trattasi;

Visto l'art. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

Richiamati i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L.241/1990, dell'articolo 6 D.P.R.62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 e ss.mm.ii;
2. di dare atto che l'Ufficio Tecnico ha provveduto all'acquisto di n. 2 marche da bollo da Euro 16,00 (complessivi Euro 32,00) per l'espletamento delle pratiche di ufficio inerenti i lavori pubblici;
3. di dare atto che il Responsabile del Settore Tecnico ha proceduto ad acquistare direttamente presso apposito rivenditore i bolli sopra citati anticipando la relativa somma;
4. di impegnare la spesa di cui al punto 2) al Capitolo di spesa 356/0 Codice 01.03-1.02.01.02.001 del redigendo Bilancio Pluriennale 2020/2022;
5. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria alla liquidazione del pagamento del rimborso della spesa sostenuta di Euro 32,00 a favore del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva Geom. Saverio Verdicchio, con imputazione della stessa al Capitolo sopra indicato;
6. di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio comunale;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Verdicchio Saverio

## Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 21-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Saverio Verdicchio

-----  
Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 21-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to MIRKO MARI

\*\*\*\*\*

### VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.  
Colmurano, 21-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to MIRKO MARI

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

-----  
Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.colmurano.sinp.net](http://www.comune.colmurano.sinp.net)) dal 12-03-2020 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capi gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

-----  
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza municipale, 12-03-2020.

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(LAMBERTUCCI FEDERICA)