

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO SEGRETERIA

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N.4

DETERMINAZIONE NUMERO 4 DEL 23-01-2017

**OGGETTO: SISMA DEL 26-30 OTTOBRE 2016 - PERSONALE DIPENDENTE
C.O.C. MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2016 -
LIQUIDAZIONE.**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventitre del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto:

- che, nell'immediatezza dell'evento sismico il Sindaco con ordinanza N. 3 del 24/08/2016, prot. n. 3557 ha attivato il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) al fine di assicurare tempestivamente, nell'ambito del territorio del Comune di Colmurano, la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione;
- che, si è resa altresì necessaria sin dal 24/08/2016 la presenza continua in servizio, del personale dipendente del comune, ed in particolare del Tecnico Comunale, direttamente impegnati, anche oltre l'orario di lavoro ordinario, per fronteggiare la situazione emergenziale, per cui è stato costituito, con atto di G.M. n. 74 del 29/08/2016, l'ufficio sisma ed individuata la struttura organizzativa comunale di Protezione Civile preposta alla gestione dell'emergenza connessa al sisma;

Vista l'Ordinanza n. 392 del 06.09.2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Protezione Civile - relativa ad ulteriori interventi urgenti conseguenti all'eccezionale evento sismico del 24.8.2016 ed in particolare l'art. 5 il quale dispone che *"Al personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni ... direttamente impiegato nelle attività di assistenza e soccorso connesse all'emergenza, in deroga al contratto collettivo nazionale può essere riconosciuta per il periodo dal 24 agosto al 30 settembre, la corresponsione di compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese...nel limite complessivo di 100 ore pro capite..."* ;

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 74 del 29/08/2016 con la quale si costituisce l'ufficio sisma per l'emergenza e la ricostruzione e si incarica il seguente personale comunale dipendente:

- 1) Pistelli dott.ssa Italia – segretario comunale Responsabile del I Settore Amministrativo Contabile;
- 2) Geom. Verdicchio Saverio – Istruttore Direttivo Tecnico, con funzioni di direzione e coordinamento per la gestione dell'emergenza;
- 3) Piccinini Mario – Istruttore Amministrativo, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
- 4) Lambertucci Federica - Istruttore Amministrativo, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
- 5) Menichelli Daniela - Istruttore Direttivo Contabile, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
- 6) Domizi Michele – Istruttore di vigilanza – Agente Polizia Municipale, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
- 7) Porfiri Roberto – operaio autista mezzi pesanti , con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
- 8) Ruffini Paolo – operaio autista mezzi pesanti , con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;
- 9) Piancatelli Antonio – autista scuolabus , con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza;

Vista la determina dirigenziale n. 99/140 del 12/09/2016 con la quale si è autorizzato, ai sensi dell'Ordinanza di P.C. n.396 del 23.09.2016 e n.400 del 31.10.2016, il personale comunale preposto al servizio comunale di Protezione Civile, facente parte dell'ufficio sisma, ad espletare lavoro aggiuntivo a quello ordinario per le attività connesse all'emergenza sismica, per la sicurezza, l'assistenza ed il soccorso alla popolazione colpita, per il periodo dal 24/08/2016 al 30/09/2016;

Vista la determina dirigenziale n. 121/1470 del 21/11/2016 con la quale si modifica parzialmente la determina dirigenziale n. 99/140 del 12/09/2016, si impegna la spesa riferita alle prestazioni lavorative effettuate dal personale COC nei mesi di agosto – settembre – ottobre 2016 e si integra l'autorizzazione per i successivi mesi di novembre e dicembre 2016;

Considerato che la spesa per la liquidazione della speciale indennità operativa omnicomprensiva per i mesi di agosto, settembre e ottobre è pari ad €. 10.301,3948 così come di seguito:

		AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	TOTALE
DOMIZI MICHELE	C1	2	4	7	2.462,9176
LAMBERTUCCI FEDERICA	C3	0	0	0	
MENICHELLI DANIELA	D2	0	0	0	0
PIANCATELLI ANTONIO	B7	0	0	0	0
PICCININI MARIO	C5	0	0	0	0

PORFIRI ROBERTO	B3	1	6	0	1.517,4153
RUFFINI PAOLO	B1	3	5	1	1.860,9069
VERDICCHIO SAVERIO	C1	6	6	10	4.460,1550
Totale					10.301,3948

Considerato che la spesa per i mesi di novembre e dicembre è pari a € 2087,7439:

		NOVEMBRE (Indennità)	DICEMBRE (Straordinario)	TOTALE
DOMIZI MICHELE	C1	1	0	€ 144,5752
LAMBERTUCCI FEDERICA	C3	0	0	0
MENICHELLI DANIELA	D2	0	0	0
PIANCATELLI ANTONIO	B7	0	0	0
PICCININI MARIO	C5	0	0	0
PORFIRI ROBERTO	B3	1	0	€ 135,4163
RUFFINI PAOLO	B1	1	0	€ 128,1404
VERDICCHIO SAVERIO	C1	10 € 1445,752	Ore 13:39 € 233,86	€ 1.679,612
Totale				€ 2.087,7439

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 165/01;
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Per quanto sopra detto e richiamato l'impegno di spesa assunto per € 13.000,00 con determina dirigenziale n. 121/170 del 21/11/2016 di riconoscere al personale dipendente sotto indicato per il

mele di novembre 2016 la speciale indennità operativa omnicomprensiva commisurata ai giorni di effettivo impiego e per il mese di dicembre 2016 il lavoro straordinario effettivamente eseguito :

		NOVEMBRE (Indennità)	DICEMBRE (Straordinario)	TOTALE
DOMIZI MICHELE	C1	1	0	€ 144,5752
LAMBERTUCCI FEDERICA	C3	0	0	
MENICHELLI DANIELA	D2	0	0	0
PIANCATELLI ANTONIO	B7	0	0	0
PICCININI MARIO	C5	0	0	0
PORFIRI ROBERTO	B3	1	0	€ 135,4163
RUFFINI PAOLO	B1	1	0	€ 128,1404
VERDICCHIO SAVERIO	C1	10 € 1445,752	Ore 13:39 € 233,86	€ 1.679,6120
Totale				€ 2.087,7439

2. di dare atto che il totale spesa complessivo ammonta ad €. 12.389,1387 è riferito alle prestazioni lavorative effettuate dal personale COC nei mesi di agosto - settembre – ottobre 2016 (speciale indennità operativa omnicomprensiva commisurata ai giorni di effettivo impiego) e integrate con le prestazioni che il personale ha reso nel mese di novembre 2016 (prestazione quale speciale indennità operativa omnicomprensiva commisurata ai giorni di effettivo impiego) e nel mese di dicembre per lavoro straordinario per le ore effettivamente rese;

3. di autorizzare l'ufficio ragioneria a liquidare al personale dipendente facente parte del COC le somme indicate a fianco di ciascuno nella determinazione dirigenziale n. 121/170 del 21/11/2016 e nella presente determinazione previa imputazione della spesa ai seguenti capitoli esercizio 2017 del bilancio previsionale 201/2019:

DIPENDENTE	QUALIFICA	Imputazione per compenso	CAPITOLO CONTRIBUTI	CAPITOLO IRAP	CAPITOLO INAIL
Domizi Michele	Operatore polizia municipale	Cap. 500	508	508.1	509.1
Porfiri Roberto	Addetto alla viabilità	1970	1980	1980.1	1981

Ruffini Paolo	Addetto servizio nettezza urbana	1550	1560	1560.1	1561.2
Verdicchio Saverio	Responsabile ufficio tecnico	150	160	160.1	161.1

3. di dare atto che gli importi di cui sopra si intendono al lordo degli oneri previdenziali, assistenziali e l'Irap a carico dell'Ente; con i fondi previsti per l'emergenza sismica di cui all'Ordinanza n. 388 della Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Protezione Civile del 26/08/2016 avente ad oggetto: “Primi interventi urgenti di protezione civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria ed Abruzzo il 24 agosto 2016” e nessun costo resterà a carico dell'Amministrazione Comunale.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to Italia Pistelli

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 23-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 23-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Colmurano, 23-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 19-06-2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 23-01-2017.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(FORMICA ORNELLA)