COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO SEGRETERIA

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO
IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

DETERMINAZIONE NUMERO 139 DEL 22-12-2018

**OGGETTO: TASK SRL - CONVENZIONE PER ADESIONE AL SINP ED AI
SERVIZI DEL RELATIVO CENTRO SERVIZI - ASSUNZIONE
IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNUALITA' 2018.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventidue del mese di dicembre, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2018/2020.

Vista la deliberazione n. 37 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 19/04/2018, con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione per l'esercizio 2018/2020, ed affidati quindi i budget di spesa ai Responsabili dei Settori I e II;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Colmurano n. 3 del 12/03/2018 con il quale la sottoscritta ha assunto la Responsabilità del Settore I "Affari Generali-Amministrativo-Contabile";

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visti l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Ricordato che già nel corso dell'anno 1997 l'Amministrazione Provinciale di Macerata ha attivato un Sistema Informativo al fine di dotare tutto il territorio provinciale di un supporto tecnologico organizzativo e di gestione comunale, successivamente ampliato anche ad attività di

progettazione, realizzazione, coordinamento e gestione di progetti a supporto del territorio;

Dato atto che, a seguito di ciò la Provincia di Macerata ha costituito una Società di gestione civica ed ha affidato, altresì, la gestione ed il potenziamento della rete telematica provinciale nonché l'implementazione e/o la gestione dei progetti di e-government;

Evidenziato che, attraverso la Società TASK Srl, nata come sopra detto per gestire la rete telematica della Pubblica Amministrazione nella Provincia di Macerata e, quindi, per mettere in comunicazione fra loro cittadini, imprese ed Enti, offrendo loro servizi, si è creata una infrastruttura tecnologica di alto livello, consolidata ed affidabile, che oggi può contare su una dotazione organica adeguata e su alta competenza tecnologica;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 92 del 20/11/2017, con la quale, a seguito della scadenza al 31/12/2017 della convenzione con cui questo Comune ha aderito al Sistema Informativo Provinciale (SINP) sopra richiamato, è stata rinnovata la convenzione tra la Società TASK Srl di Macerata ed il Comune di Colmurano per l'adesione al SINP e l'affidamento dei servizi di base per il triennio 2018/2020, per una spesa annua invariata rispetto ai periodi precedenti, pari ad Euro 1.440,00 + IVA 22% (totale € 1.756,80);

Ritenuto quindi necessario provvedere in merito ed assumere impegno di spesa per l'annualità 2018 di un importo complessivo di € 1.756,80 (= € 1.440,00 + IVA 22%), imputandolo al codice 01.02-1.03.02.19.00 (Cap.82 art. 6) del corrente Bilancio 2018/2020, annualità 2018;

DETERMINA

- di dichiarare la premessa narrativa parte sostanziale ed integrante del presente atto;
- di prendere atto dell'avvenuto rinnovo della convenzione tra la Società TASK Srl di Macerata ed il Comune di Colmurano per l'adesione al SINP e l'affidamento dei servizi di base come nelle precedenti convenzioni;
- di assumere impegno di spesa per Euro 1.440,00 + IVA 22%, per un importo complessivo di € 1.756,80 riferito all'annualità 2018 dei servizi di base di cui alla suddetta convenzione rinnovata per il triennio 2018/2020 con delibera di Giunta Municipale n. 92 del 20/11/2017, mediante imputazione al Cap.82 art. 6, codice 01.02-1.03.02.19.000 del Bilancio 2018/2020, esigibilità 2018;
- di autorizzare l'ufficio ragioneria a liquidare pari importo alla Soc. Task srl mediante bonifico di cui all'Iban indicato nella fattura elettronica trasmessa all'Ente.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to Ornella Formica

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 22-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 22-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.
Colmurano, 22-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 12-03-2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 12-03-2019.

IL SINDACO
(FORMICA ORNELLA)