



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

=====

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 2 DEL 20-01-2021

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER LA RILEGATURA DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2020
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al sottoscritto, Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i..

VISTI l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

RITENUTO necessario provvedere alla rilegatura di n 8 registri di stato civile relativi all'anno 2020, in quanto la loro scritturazione è stata effettuata su fogli mobili adattabili ai programmi Halley in uso presso l'Ufficio Stato Civile;

CONSIDERATO che un originale di ciascun registro, previa verifica del Prefetto, va rilegato e depositato presso l'Ufficio Territoriale del Governo;

VISTO l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad effettuare i propri acquisti utilizzando Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) istituito da Consip S.p.A.

RILEVATA necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria con prodotti necessari per il regolare svolgimento dei vari uffici del Settore;

VERIFICATO inoltre che il valore della fornitura di cui trattasi, al netto dell'IVA è inferiore ad € 40.000,00 e pertanto è possibile provvedere all'acquisto mediante affidamento diretto;

RITENUTO pertanto di affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Jorini Goffredo e Jorini Marco S.n.c., a fronte di un corrispettivo di € 428,71 Iva inclusa al 22%, mediante sottoscrizione digitale dell'ordine generato automaticamente dal sistema stesso;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare l'art. 12 con il quale sono disciplinate le modalità di adozione delle determinazioni da parte dei Responsabili di Settore;

CONSIDERATO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art.6 bis L.241/1990, dell'art.6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DATO ATTO di quanto sopra riportato;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale 1. del presente provvedimento di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;
2. di affidare il servizio di rilegatura dei registri dello stato civile relativa all'anno 2020 alla Jorini Goffredo e Jorini Marco S.n.c. che vi provvederà con una spesa che risulta essere congrua a fronte della qualità della fornitura;
3. di impegnare la somma complessiva di € 428,71 Iva inclusa al 22% imputandola al Capitolo 244 art. 1 del Redigendo Bilancio 2021/2023;
4. di dare atto che il Codice Identificativo di Gara CIG rilascio dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC è il seguente: ZE62BB6981;
5. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro la presentazione di fattura elettronica e la verifica della regolarità contabile della ditta in parola.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Mari Mirko)

Pareri ex art. 49 e 147 Bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni
Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 20-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Mirko Mari)

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 20-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(F.to Mirko Mari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.
Colmurano, 15-03-2021

IL MESSO COMUNALE

(F.to LAMBERTUCCI FEDERICA)

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, 15-03-2021.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(LAMBERTUCCI FEDERICA)