



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

=====

COPIA DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 37 DEL 03-04-2020

Oggetto: ACQUISTO CANCELLERIA AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI IN SERVIZIO PRESSO LA SEDE NEL PERIODO DI EMERGENZA CORONAVIRUS

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al sottoscritto, Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i..

VISTI l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

RICHIAMATI tutti i provvedimenti di natura emergenziale finalizzati al superamento dell'emergenza COVID – 19, ivi inclusa la Delibera Del Consiglio Dei Ministri 31 gennaio 2020 (GU Serie Generale n.26 del 01-02-2020) con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza nazionale per 6 mesi in conseguenza del rischio sanitario connesso

all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

POSTO che, in forza di tutti gli atti sopra richiamati, sono state previste numerose misure volte al contenimento del rischio epidemiologico quali in particolare:

- a) restrizione degli spostamenti su tutto il territorio nazionale e nei comuni;
- b) limitare al massimo gli spostamenti all'interno dei siti e contingentato l'accesso agli spazi comuni;
- c) distanza interpersonale di un metro, con adozione di strumenti di protezione individuale;
- d) continuità di appalti solo se strettamente urgenti ed indifferibili;

DATO ATTO che, in ragione delle misure sopra elencate, risulta difficile garantire un esteso confronto concorrenziale e un'ampia partecipazione delle imprese alle procedure di evidenza pubblica, le quali sono attualmente gravate da una limitata mobilità territoriale e da una scarsa disponibilità di personale, materiale e mezzi;

POSTO che tale amministrazione necessita di individuare un contraente in grado fornire, nel più breve tempo possibile, trattandosi di un appalto urgente e indifferibile, materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali in servizio in sede nel periodo di emergenza Coronavirus;

CONSIDERATO che, in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con atto consiliare n. 24 del 30-09-2011, è possibile ricorrere ad un solo operatore economico, quindi all' affidamento diretto senza procedure di evidenza pubblica, per importi inferiori ad € 40.000,00;

RITENUTO che, in ragione di quanto sopra espresso, sussistono valide ragioni per derogare il principio di rotazione degli inviti ed affidamenti di cui all'art. 36 del Codice dei contratti e quindi di affidare l'appalto al contraente uscente;

RISCONTRATA l'impossibilità di effettuare tale acquisto presso attraverso una selezione pubblica di operatori economici che operano nel Comune di Colmurano;

RITENUTO che in ragione di quanto sopra espresso, sussistono valide ragioni per derogare il principio di rotazione degli inviti ed affidamenti di cui all'art. 36 del Codice dei contratti e quindi di affidare la fornitura del materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali aperti nel periodo di emergenza Coronavirus per espletare i servizi indifferibili alla ditta Office Depot Italia Srl di Assago (MI) – Partita IVA: 03675290286 la quale si è resa disponibile a fornire il materiale necessario in breve tempo;

PRESO ATTO che la ditta in parola aveva eseguito la prestazione a regola d'arte, nei tempi di consegna fissati, che il materiale che ha fornito non ha presentato problematiche, ma al contrario ha contribuito all'efficienza e al buon andamento dell'attività amministrativa; e che il prezzo di € 261,37 Iva compresa per la prestazione risulta congruo, adeguato e competitivo.

CONSIDERATO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art.6 bis L.241/1990, dell'art.6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DATO ATTO di quanto sopra riportato;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii
2. di acquistare dalla ditta "Office Depot Italia Srl di Assago (MI) – Partita IVA: 03675290286, il materiale di cancelleria necessario agli uffici comunali aperti nel periodo di emergenza Coronavirus per espletare i servizi indifferibili al prezzo complessivo di € 261,37 iva compresa;
3. di impegnare la somma di € 261,37 (IVA compresa) per l'acquisto del materiale in parola al capitolo 94 art. 0 codice 01.11-1.03.01.02.000;
4. di dare atto che l'impegno di spesa ha carattere d'urgenza ed è necessario per garantire lo svolgimento dei servizi indifferibili in occasione dell'emergenza coronavirus;
5. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro la presentazione di fattura elettronica e la verifica della regolarità contabile della ditta in parola.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to MARI MIRKO

Il presente atto viene sottoscritto dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARI MIRKO

=

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000

Colmurano, 03-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to MARI MIRKO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Colmurano, 18-04-2020

MESSO NOTIFICATORE
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(LAMBERTUCCI FEDERICA)