



# COMUNE DI COLMURANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112  
Sito internet: [www.comune.colmurano.mc.it](http://www.comune.colmurano.mc.it)

C.A.P. 62020  
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430  
E-mail: [info@comune.colmurano.mc.it](mailto:info@comune.colmurano.mc.it)

---

### DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 97 DEL 31-08-2021

---

<b>Oggetto:</b> LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI INTEGRATIVA SCOLASTICA E SERVIZIO DI EDUCATIVA DOMICILIARE A.S. 2020/2021. PERIODO GENNAIO - LUGLIO 2021
---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### PREMESSO che

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 24.04.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 24.04.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il Triennio 2021/2023, Anno 2020;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 24.04.2021 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2021;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, Ing. Mari Mirko, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i..

**VISTI** l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

**VISTI** l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

**CONSIDERATO** che questo Ente ha delegato il servizio di assistenza integrativa scolastica e quello di educativa domiciliare all'Unione Montana di San Ginesio;

**VISTA** la nota prot. n. 15945 del 26.08.2021 dell'Unione Montana dei Monti Azzurri, acquisita a prot. dell'Ente n. 5248 del 27.08.2021, avente ad oggetto la rendicontazione della spesa del servizio di integrativa scolastica per il periodo Gennaio - Luglio 2021 di complessivi euro. 10.803,66 di cui euro 7.562,56, pari al 70% della spesa complessiva, a carico del Comune di Colmurano, da impegnarsi e liquidarsi al cap. 808 art. 1 codice 12.02-1.03.02.15.000, e la restante quota del 30% pari ad euro 3.241,10 a carico dell'Unione Montana dei Monti Azzurri;

**RISCONTRATO** che con la stessa nota prot. n. 15945 del 26.08.2021 si comunicava, altresì, la rendicontazione della spesa del servizio di educativa domiciliare per il periodo Gennaio - Luglio 2021 per complessivi euro 5.899,55 di cui euro 4.129,69, pari al 70% della spesa complessiva, a carico del Comune di Colmurano, da impegnarsi e liquidarsi al cap. al cap. 808 art. 1 codice 12.02-1.03.02.15.000, e la restante quota del 30% pari ad euro 1.769,87a carico dell'Unione Montana dei Monti Azzurri;

Tutto ciò premesso,

#### DETERMINA

1. Il documento istruttorio forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di liquidare a favore dell'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio, al cap. 808 art. 1 codice 12.02-1.03.02.15.000, la quota parte a carico del Comune di Colmurano di euro 11.692,25, pari al 70% della spesa complessiva per il servizio di integrativa scolastica ed educativa domiciliare, come dettagliato nella rendicontazione della spesa del servizio sopra citato per il periodo Gennaio - Luglio 2021, di cui euro 7.562,56 per il servizio di integrativa scolastica (impegno n. 89 del 26.08.2021) ed euro 4.129,69 per il servizio di educativa domiciliare (impegni n. 89 -90 - 91- 92 del 26.08.2021).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.toMari Mirko)

**Pareri ex art. 49 e 147 Bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 31-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Mirko Mari)

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 31-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(F.to Mirko Mari)

-----  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

Colmurano, 01-09-2021

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

AMMINISTRATIVO

( F.to GUGLIELMI ROMINA)

=====  
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 01-09-2021.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(GUGLIELMI ROMINA)