

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE NUMERO 98 DEL 21-12-2018

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DA FERRAMENTA, BENI DI
CONSUMO E MANUTENZIONI PRESSO STABILI COMUNALI
- IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di dicembre, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Visto il Decreto del Sindaco n. 08 del 01/09/2014 con il quale si conferiscono al Geom. Verdicchio Saverio l'incarico di Direzione e Responsabilità di Area ed attribuzione della Posizione Organizzativa del Settore II "Tecnico Manutentivo";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 06/04/2018 con la quale si approvava il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2018/2020, l'elenco annuale dei lavori, forniture e servizi 2018, ai sensi del D.Lgs. 50/2016;

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 19/04/2018 con la quale si approvava il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2018-2020, il Piano degli obiettivi e delle performance (POP) per il triennio 2018-2020 e affidava ai responsabili delle Unità organizzative l'attuazione degli obiettivi;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18/07/2018 con la quale si apportava al Bilancio di previsione 2018-2020 la variazione di assestamento agli esercizi 2018 e 2019 ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. 267/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29/11/2018 con la quale si apportava ulteriore variazione al Bilancio di previsione 2018-2020;

Visto il comma 2 degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Rilevato che nel corso dell'anno si rende necessario procedere alla fornitura materiale da ferramenta, beni di consumo e manutenzioni presso stabili di proprietà comunale;

Preso atto che occorre provvedere ad impegnare le somme dovute per l'espletamento della fornitura e manutenzioni necessarie;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare la somma di Euro 527,04 IVA compresa per la fornitura di uno specchio a parete a favore della ditta VETRERIA VAGNI SNC DI SIMONE E MARCO VAGNI con sede Via Grazie Fiastra 62/M, 62020 LORO PICENO (MC), P.IVA 01933410431 – CIG: Z982501F33;
3. di impegnare la somma di Euro 1441,97 IVA compresa per la fornitura di materiale da a favore della ditta QUINTILI LEDA & C. SNC con sede a 62020 COLMURANO (MC) in Viale E. de Amicis 30, P.IVA 01146150436 – CIG: vedi fatture;
4. di impegnare la spesa complessiva di cui ai punti 2) e 3) al Capitolo di spesa 340/0 Codice 01.06-1.03.01.02.000 del Bilancio Pluriennale 2018/2020;
5. di impegnare la somma di Euro 97,60 IVA compresa per la certificazione periodica dell'ascensore del palazzo comunale a favore della ditta ECO CERTIFICAZIONI SPA con sede a 48018 FAENZA (RA) in Via Mengolina 33 – CIG: Z7822710C6;
6. di impegnare la somma di Euro 390,40 IVA compresa per la manutenzione ordinaria orologio palazzo comunale a favore della ditta GRUPPO DE SANTIS CORINALDI con sede a 62011 CINGOLI (MC) in Via della Portella – CIG: Z31256892D;
7. di impegnare la spesa complessiva di cui ai punti 5) e 6) al Capitolo di spesa 340/5 Codice 01.06-1.03.02.09.000 del Bilancio Pluriennale 2018/2020;
8. di impegnare la somma di Euro 56,35 IVA compresa al Cap. 1786/2 int. 06.01-1.03.01.02.000 per la fornitura di materiale da ferramenta a favore della ditta PIERMARINI MANLIO & C. snc con sede a 62014 CORRIDONIA (MC) in Viale del Lavoro 186 – CIG: vedi fattura;
9. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura a favore delle ditte sopra menzionate e

previo visto di regolarità della fornitura da parte del Settore Tecnico ai fini della liquidazione della spesa;

10. di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

11. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 21-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 21-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.
Colmurano, 21-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 12-03-2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capi gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, 12-03-2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Saverio Verdicchio)