



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 70 DEL 30-06-2021

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER LA DURATA DI MESI 6 DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POS. ECON. C1 PER GLI ADEMPIMENTI POST-SISMA, COMMA 3, ARTICOLO 50-BIS, DEL DECRETO LEGGE N. 189/2016 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 229/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 24.04.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2021/2023.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

Richiamate le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12.06.2019 e n. 69 del 26.09.2019, con le quali sono state, rispettivamente, attribuite le funzioni di Responsabile dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, Ing. Mari Mirko, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della Legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e s.m.e i.

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

Considerato che, a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 26/30 ottobre 2016 e del 18 gennaio 2017 è sopravvenuta la necessità di integrare l'organico comunale con personale a tempo determinato per l'assolvimento delle numerose pratiche amministrative e tecniche.

Viste le note del Vice Commissario Regionale per il sisma 2016 e dell'USR Regione Marche con le quali venivano assegnate al questo Ente n. 3 unità di personale da collocare nelle Aree Amministrativa e Tecnica per adempimenti post sisma.

Visto che l'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, coordinato con la Legge di conversione n. 229/2016, consente ai comuni interessati dagli eventi sismici di agosto ed ottobre 2016, anche in forma associata, di procedere all'assunzione a tempo determinato di professionalità di tipo

Tecnico o Amministrativo, mediante selezione pubblica, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità.

Considerato che, il suddetto art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, al comma 3, a proposito delle assunzioni a tempo determinato per far fronte all'emergenza sisma, ha previsto la deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. n. 122/2010 e s.m.i.; ed all' art. 1, commi 557 e 562, della L. n. 296/2006.

Preso atto della nota pervenuta all'Ente e registrata al protocollo n. 4468 del 31.07.2020, con la quale la dipendente, Dott.ssa Alimento Irene, assunta da questo Ente a tempo determinato ai sensi dell' art. 50-bis del D.L. n. 189/2016 e collocata presso il Servizio Sisma – Area Amministrativa con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D- Posizione Economica D1, ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 03.08.2020.

Richiamata la Deliberazione di Giunta Municipale n. 95 del 23.12.2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021/2023 ed è stato dato atto che a seguito di revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017, e quindi della conseguente e necessaria ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., sono assenti situazioni di personale in esubero ed eccedenza.

Considerato che con la Deliberazione di cui al punto precedente si è rideterminata la dotazione organica dell'Ente ed all'uopo, si è prevista l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, limitatamente al Servizio Sisma – Area Amministrativa di n. 1 unità di personale con profilo di Istruttore Amministrativo Cat. C1 a tempo determinato e pieno, da reclutarsi attraverso una selezione pubblica mediante colloquio.

Considerato, altresì, che con la medesima deliberazione si è dato atto che il Comune di Colmurano ha rispettato i parametri di virtuosità di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e al relativo D.P.C.M. attuativo del 17.03.2020.

Atteso che, stante la necessità di provvedere alla copertura del posto vacante con una figura con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C, si è proceduto a richiedere la graduatoria finale relativa alla *“selezione pubblica, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo pieno e/o parziale e determinato, per la durata di mesi 6, di un Istruttore Amministrativo – Cat. C Pos. Econ. C1, per gli adempimenti post-sisma, comma 3, art. 50 bis del D.L. n. 189/2016 convertito con modificazioni dalla Legge n. 229/2016”*, indetta dal Comune di Cessapalombo;

Dato atto che il Comune di Cessapalombo, con nota assunta a prot. dell'Ente n. 4039 del 29.06.2021 ha trasmesso la graduatoria richiesta con autorizzazione all'utilizzo.

Preso atto che a seguito di richiesta formale dell'Ente di disponibilità all'assunzione alla Dott.ssa Monteverde Romina, quale candidata utilmente collocata nella graduatoria suddetta, quest'ultima con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 4051 del 30.06.2021 comunicava la propria disponibilità.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato per gli adempimenti post-sisma ex art. 50 bis, comma 3, del D.L. n. 189/2016 convertito con modificazioni dalla Legge n. 229/2016, la Dott.ssa Monteverde Romina, nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Cat. C - Posizione Economica C1.

Considerato che, in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/19990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

Richiamata la sopra citata legge di conversione n. 229 del 15.12.2016 del Decreto Legislativo n. 189/2016, nella parte relativa alle norme speciali per le assunzioni straordinarie di personale negli Enti Locali colpiti dal sisma, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale.

Ritenuta la propria competenza ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

DETERMINA

1. La premessa è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di assumere a tempo determinato e pieno, con decorrenza dal 01.07.2021 e fino al 31.12.2021, la candidata idonea seconda classificata nella graduatoria relativa alla *selezione pubblica, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo pieno e/o parziale e determinato, per la durata di mesi 6, di un Istruttore Amministrativo – Cat. C Pos. Econ. C1, per gli adempimenti post-sisma, comma 3, art. 50 bis del D.L. n. 189/2016 convertito con modificazioni dalla Legge n. 229/2016*”, indetta dal Comune di Cessapalombo; e precisamente la Dott.ssa Monteverde Romina di Urbisaglia;
3. Di stipulare il contratto individuale di lavoro previsto dal nuovo contratto dei dipendenti Enti Locali con la Dott.ssa Monteverde Romina;
4. Di approvare a tale proposito lo schema di contratto che si allega come Allegato 1 alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che:
 - il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L del personale dipendente del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
 - la spesa del personale derivante da tale assunzione è finanziata con fondi straordinari sisma 2016 assegnati dalla Regione Marche all'Ente, e trova imputazione, nei limiti della spesa annuale riconosciuta dalla Regione Marche per ciascuna unità di personale autorizzata, al codice 01.02-1.01.01.000, cap. 45, del corrente Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2021/2023, oltre ai pertinenti capitoli relativi agli oneri riflessi e all' Irap di legge a carico dell'Ente;
6. di incaricare l'ufficio ragioneria della rendicontazione della spesa nei modi indicati dalla Regione Marche;
7. di dare atto che, il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Mari Mirko)

Pareri ex art. 49 e 147 Bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 30-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Mirko Mari)

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 30-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(F.to Mirko Mari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

Colmurano, 31-07-2021

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

AMMINISTRATIVO

(F.to GUGLIELMI ROMINA)

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 31-07-2021.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(GUGLIELMI ROMINA)