

COMUNE DI COLMURANO (MC)

**SERVIZIO TECNICO**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

REGISTRO GENERALE N.189

---

**DETERMINAZIONE NUMERO 59 DEL 05-12-2016**

---

**OGGETTO: RIPARAZIONE AUTOMEZZI E MEZZI DI PROPRIETA'  
COMUNALE - AFFIDAMENTO LAVORI ALLA DITTA TRUCK  
ASSISTANCE DI URBISAGLIA.**

---

L'anno duemilasedici il giorno cinque del mese di dicembre, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 04 del 30/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione dell' anno 2015;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 20 dello 07/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2015;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/05/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;

Vista la deliberazione n. 48 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 16/06/2016, con la quale sono stati approvati il Piano Economico di Gestione per il periodo 2016/2018 e il piano degli obiettivi, e conseguentemente sono stati affidati budget di spesa ai Responsabili dei Settori I e II;

Visto il Decreto del Sindaco n. 08 del 01/09/2014 con il quale si conferiscono al Geom. Verdicchio Saverio l'incarico di Direzione e Responsabilità di Area ed attribuzione della Posizione Organizzativa del Settore II "Tecnico Manutentivo";

Visto il comma 2 degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Premesso che il perfetto funzionamento dei mezzi in dotazione al personale in servizio presso l'Ente va garantito, principalmente, per la salvaguardia del personale stesso, oltre che per consentire l'espletamento delle proprie funzioni in modo efficiente e di qualità;

Rilevato che nel corso dell'anno si rende necessario procedere ad interventi di manutenzione, revisione e riparazione dei mezzi comunali in uso al personale dipendente e precisamente:

- *n. 1 COMPATTATORE NETTEZZA URBANA;*
- *n. 1 SCUOLABUS;*
- *n. 1 DAILY;*

Considerato in particolare che gli interventi da realizzare ai mezzi sopra citati sono atti a garantire una circolazione in piena sicurezza;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip o Mepa relative all'acquisizione di beni o servizi comparabili con quelli da acquisire;

Vista la possibilità riconosciuta all'Ente di ricorrere a Ditte specializzate, con sede nel territorio comunale, che presentano consolidata esperienza nel settore, al fine di garantire la possibilità di procedere ottenendo prezzi vantaggiosi per l'Amministrazione;

Preso atto che occorre provvedere ad impegnare le somme necessarie per la manutenzione, revisione e riparazione dei mezzi comunali in uso al personale dipendente

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

Ritenuto quindi dover procedere all'impegno della spesa e alla successiva liquidazione delle fatturazioni;

## **DETERMINA**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
  
2. di effettuare, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. le variazioni al Bilancio 2016/2018 comprensive degli stanziamenti, sia di competenza che di cassa, dei capitoli che ricadono nella medesima codifica "missione-programma-titolo-macroaggregato", per un totale complessivo di Euro 49,71 e relative all'esercizio 2016 del bilancio 2016/2018, come da prospetto Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  
3. di impegnare la somma di Euro 13.080,56 per la manutenzione/riparazione degli automezzi comunali a favore della ditta TRUCK ASSISTANCE srl UNIPERSONALE con sede a Urbisaglia in C/da Montedoro n. 16-17 (MC), come segue:
  - *Euro 9.616,19 al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 1576-1 Codice Bilancio 09.03-1.03.02.09.000 per la riparazione del compattatore nettezza urbana;*
  - *Euro 1.307,49 al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 794-1 Codice Bilancio 04.06-1.03.02.09.000 per la riparazione del daily;*

*- Euro 2.156,88 al capitolo di spesa del Bilancio corrente n. 794-1 Codice Bilancio 04.06-1.03.02.09.000 per la riparazione dello scuolabus;*

4. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare previo visto di regolarità da parte del Settore Tecnico;
5. di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Verdicchio Saverio)

## Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 05-12-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Saverio Verdicchio

-----  
Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.  
Colmurano, 05-12-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to ORNELLA FORMICA

\*\*\*\*\*

### VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.  
Colmurano, 05-12-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ORNELLA FORMICA

-----  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.colmurano.sinp.net](http://www.comune.colmurano.sinp.net)) dal 20-05-2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE  
F.to Mario Piccinini

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza municipale, 05-12-2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Saverio Verdicchio)