



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

COPIA DI DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 157 DEL 31-12-2019

Oggetto: SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DEL COMUNE - QUINQUENNIO 2020/2024 - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. N. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al sottoscritto, Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i.;

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

PREMESSO che, la convenzione per il servizio di Tesoreria con la Banca Di Credito Cooperativo Di Recanati E Colmurano scadrà al 31.12.2019 e che pertanto si rende necessario porre in essere gli atti necessari per l'affidamento del servizio stesso per il periodo 2020-2024;

PRESO ATTO che, il servizio di tesoreria comunale è obbligatorio secondo l'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 ed è indispensabile in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'ente;

RICHIAMATO l' art. n. 210 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale prevede che l'affidamento del servizio di Tesoreria è effettuato mediante procedure di gara ad evidenza pubblica, secondo modalità stabilite nel regolamento di contabilità dell'ente, che rispettino i principi della concorrenza e che il rapporto viene regolato sulla base di una convenzione deliberata dall'organo consiliare;

DATO ATTO che, con Deliberazione di C.C. n. 40 del 30/11/2019 ad oggetto: *“Approvazione nuova convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa del Comune”*, con la quale è stato approvato lo schema della relativa convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio stesso;

RILEVATO che, le gare con procedura aperta ex art. 60 del Codice dei contratti pubblici, nella maggior parte dei casi, vanno deserte comportando notevole dispendio di tempo ed energie in situazione di carenza di risorse; e ravvisando l'urgenza ad affidare il servizio, in quanto indispensabile per garantire la funzionalità dell'Ente, nel più breve tempo possibile occorre procedere improrogabilmente alla stipula di una nuova convenzione per il prossimo quinquennio;

CONSIDERATO che, il valore a base del contratto in oggetto è prevedibile entro il limite di € 27.500,00 (ventisettemilaecinquencento/00) per l'intero quinquennio (quindi pari ad € 5.500,00);

RICHIAMATI i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

DATO ATTO che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36, c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- art. 32, c. 14. *“Il contratto è stipulato a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri”;*

RITENUTO quindi nelle possibilità dell'Ente di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura, considerata la natura del servizio da eseguire, garantisce l'attuazione e il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, richiesti dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO inoltre che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi - con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

- da indagini effettuate sul mercato elettronico nel meta prodotto “Servizi di tesoreria e di cassa”, alla data odierna non sono previste offerte a catalogo;

RITENUTO, al fine di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, ai sensi dell'art.192, D.Lgs. 267/2000, di stabilire che:

il fine da perseguire con il contratto da stipulare in conseguenza del presente atto è la gestione del servizio di tesoreria comunale;

l'oggetto del servizio è: appalto del servizio quinquennale di tesoreria comunale per il periodo dal 01.01.2020-31.12.2024;

la modalità di scelta del contraente adottata, per le motivazioni meglio sopra richiamate, è la procedura di affidamento diretto da attuarsi, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016; la suddetta procedura verrà aggiudicata direttamente;

DATO ATTO che, con nota prot. n. 6688 del 06.12.2019 è stata chiesta alla Banca Di Credito Cooperativo Di Recanati E Colmurano la disponibilità al rinnovo della attuale convenzione di Tesoreria Comunale che andrà a scadere il 31.12.2019 con la formulazione della migliore offerta economica, e che la stessa con nota prot. n. 7228 del 31.12.2019 ha trasmessa la proposta economica di rinnovo della Tesoreria Comunale di Colmurano che, allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (All. a);

ATTESO che l'offerta presentata, viste le difficili condizioni attuali normative e di mercato, risulta essere sufficientemente congrua e soddisfa le esigenze dell'Ente;

PRESO ATTO che, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 10-01-07, la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart Cig): Z382B68988;

DATO ATTO che, il costo complessivo del servizio pari ad € 27.500, trova imputazione al capitolo 106 art. 0, cod. SIOPE 1.03-1.03.02.17.002 del corrente bilancio triennale 2019-2021, e che pertanto verrà prenotata e impegnata annualmente la somma presuntiva stimata in € 5.500,00;

VISTI E RICHIAMATI:

- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale vigente;
- Il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- La vigente regolamentazione tutta in materia di organizzazione degli Uffici e dei Servizi e per i singoli settori di attività;
- Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

DATO ATTO che, in capo all'istruttore della presente proposta, così come in capo ai funzionari chiamati ad esprimere i pareri di cui all'art. 49, D. Lgs. n. 267/2000, non sussistono profili di incompatibilità e di conflitto di interessi rispetto ai contenuti di questo atto ed ai beneficiari dei suoi effetti;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1) DI PRECISARE in ordine alla prescrizione di cui all'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, quanto segue:

- Fine: consentire prosecuzione del servizio di tesoreria come previsto dall'art. 208 e seguenti del Tuel;
- Oggetto: affidamento del servizio tesoreria comunale 01.01.2020-31.12.2024;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Forma: stipula del contratto sulla base dello schema di convenzione approvato con delibera di C.C. n. 40 del 30-11-2019 integrato con le condizioni offerte;

2) DI AFFIDARE alla Banca di Credito Cooperativo di Recanati e Colmurano Società Cooperativa, il servizio di tesoreria per il periodo dal 01.01.2020-31.12.2024 secondo lo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale n. 40 del 30-11-2019 e l'offerta economica prodotta dall'Istituto bancario;

- 3) DI ACCETTARE** l'offerta economica presentata dalla Banca Di Credito Cooperativo Di Recanati E Colmurano, con nota assunta al protocollo n. 7228 del 31.12.2019;
- 4) DI IMPUTARE** tutte le spese relative al servizio di tesoreria al capitolo 106 art. 0, cod. SIOPE 1.03-1.03.02.17.002 del bilancio triennale, periodo 2020-2024, mediante successivo atto di impegno da adottare non appena formalizzata la convenzione di tesoreria;
- 5) DI DARE ATTO** che, il costo complessivo del servizio per il quinquennio 2020-2024, risulta pari ad € 27.500,00;
- 6) DI COMUNICARE** il presente atto alla Banca Di Credito Cooperativo Di Recanati E Colmurano;
- 7) DI DARE ATTO** che la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e quindi della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione del sito istituzionale del comune.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to MARI MIRKO

Il presente atto viene sottoscritto dal Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARI MIRKO

=

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000

Colmurano, 31-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to MARI MIRKO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Colmurano, 13-01-2020

MESSO NOTIFICATORE
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(LAMBERTUCCI FEDERICA)