



# CITTA' DI TREIA

(Provincia di Macerata)

## UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

---

**COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 28 DEL 05-09-2018**

**Reg. generale n. 522 del 05-09-2018**

---

<p><b>Oggetto:</b> RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAI LAVORATORI MATRICOLA N. 522 E N. 523 PER EFFETTUAZIONE ESAMI DI LABORATORIO EX PROTOCOLLO DI SORVEGLIANZA SANITARIA, PROPEDEUTICI ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO. IMPEGNO DI SPESA.</p>
---

### IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il Protocollo di Sorveglianza Sanitaria del Comune di Treia, predisposto dalla dott.ssa Natascia Paternesi, medico competente, il quale prevede, per alcuni profili professionali, l'effettuazione di alcuni esami di laboratorio propeedeutici all'accertamento dell'idoneità alle mansioni;

VISTA la propria determinazione n. 8/121 in data 19/02/2018, con cui veniva affidato al Poliambulatorio "Salus Villalba" di Macerata il servizio di effettuazione degli esami di laboratorio sui dipendenti per l'anno 2018;

CONSIDERATO che era prevista, con decorrenza dal 6 agosto u.s., l'assunzione di n. 2 lavoratori a tempo determinato, e che la stessa non era procrastinabile per via delle esigenze di servizio degli uffici destinatari delle figure professionali in parola;

CONSIDERATO che per l'accertamento della relativa idoneità alle mansioni da parte del medico competente, tramite visita, era necessaria la preventiva effettuazione di alcuni esami di laboratorio;

RILEVATO che il laboratorio affidatario del servizio suddetto era in quel momento chiuso per ferie per il periodo estivo;

DATO ATTO che, per permettere di procedere con l'assunzione in oggetto nei tempi previsti, i lavoratori hanno effettuato in proprio gli esami richiesti ed hanno poi prodotto al Comune la fattura attestante il pagamento delle competenze dovute per le prestazioni effettuate;

PRESO ATTO che il costo totale sostenuto dai lavoratori è pari ad € 166,14, di cui:

- € 111,14 sostenuti dal lavoratore matricola n. 522;

- € 55,00 sostenuti dal lavoratore matricola n. 523;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare l'economista comunale a rimborsare, con i fondi di cassa, le somme suddette ai lavoratori indicati;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 32 del 31/10/2015, con cui lo scrivente è stato nominato datore di lavoro;

VISTA la successiva deliberazione di Giunta comunale n. 227 in data 13/12/2017, di attribuzione degli obblighi ai datori di lavoro;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/12/2017, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 28/02/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 97 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

## **D E T E R M I N A**

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di IMPEGNARE, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la spesa di € 166,14 per l'effettuazione degli esami di laboratorio propedeutici all'accertamento dell'idoneità alle mansioni per due nuovi lavoratori, al capitolo 110250 del bilancio corrente, sul quale il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
3. di AUTORIZZARE l'economista comunale a rimborsare ai dipendenti matricola n. 522 e n. 523, con i fondi di cassa, rispettivamente, la somma di € 111,14 e di € 55,00, dovute per l'effettuazione in proprio degli esami di laboratorio suddetti, previa esibizione della relativa fattura,
4. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

5. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "*Amministrazione Trasparente*".-

\* \* \* \* \*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to PERRONI BENEDETTO

Si appone il VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria del presente atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del TUEL 267/2000.

Treia, 05-09-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to ORAZI ELISABETTA

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 23-11-2018.

Treia 08-11-2018

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
F.to Palmieri Liliana

---

E' copia conforme all'originale.

Treia, li 08-11-2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
PERRONI BENEDETTO