



# CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

## SETTORE POLIZIA LOCALE E AMM.VA - COMMERCIO - SUAP

Ufficio S.U.A.P. (SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE)

---

**COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 8 DEL 23-01-2019**

**Reg. generale n. 34 del 23-01-2019**

---

|  |
|--|
| <p><b>Oggetto:</b> IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA PER L'ANNO 2019 AI GESTIONALI IN DOTAZIONE AL SETTORE V COMMERCIO - POLIZIA AMMINISTRATIVA - SUAP. DITTA ITALSOFT S.R.L.</p> |
|--|

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

**DATO ATTO** che la Provincia di Macerata ha provveduto alla fornitura gratuita dell'applicativo SUAP per i prossimi tre anni, utilizzando come fornitore la ditta Italsoft s.r.l., con sede in via Nicolò Paganini n. 57, 62018 Porto Potenza Picena;

**VISTA** la determina n. 11/466 del 22 dicembre 2011, con la quale si procede all'acquisto del software per la gestione del commercio, delle fiere e dei mercati;

**ATTESO** che per la continuazione del servizio di cui sopra è necessario provvedere all'affidamento al medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

**RILEVATO** che il servizio di manutenzione ed assistenza del suddetto software gestionale è da specificarsi in:

- distribuzione di tutte le nuove versioni dei programmi realizzati dalla ditta ITALSOFT e concessi in licenza d'uso dalla stessa come miglioramento della versione installata presso il cliente;
- aggiornamento delle procedure installate presso il cliente, a seguito di variazioni delle norme di legge e alla risoluzione delle anomalie riscontrate;
- conservazione dei programmi concessi in licenza d'uso; autorizzazione ad utilizzare tutte le procedure software concesse in licenza d'uso per l'anno in corso;
- consulenze telefoniche per informazioni e spiegazioni di procedimento per le applicazioni software installate presso il cliente;
- altri interventi che si rendessero necessari concordati di volta in volta con il dirigente o responsabile CED;

**RITENUTO**, pertanto, dover impegnare anche per l'anno 2019 la spesa di €

1.464,00, comprensiva di IVA 22%, imputandola al capitolo 130112 “*Spese varie di funzionamento Ufficio Vigili Urbani*”;

**PRESO ATTO** della necessità di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio garantendo l'assistenza con decorrenza dal mese di gennaio 2019 e pagamento anticipato del canone in un'unica soluzione e, pertanto, non frazionabile in dodicesimi;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

**VERIFICATO**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da Consip o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

**VISTO** che:

- l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a 40.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di permettere la continuità del servizio;
- trattasi di canone annuo non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio esistente, a seguito della scadenza del relativo contratto;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato emesso in data 18/10/2018, valido fino al 15/02/2019 (INPS\_12518745), nell'intesa che si provvederà a verificare la regolarità contributiva dell'operatore prima della liquidazione della fattura;

**DATO ATTO** che si è provveduto a consultare il Casellario ANAC secondo le nuove Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, di cui alla delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, a titolo “*Procedure per l'affidamento*”

*dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, come aggiornate con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 206 del 1° marzo 2018, con riscontro negativo in riferimento alle annotazioni sull’impresa offerente;*

**RITENUTO** possibile affidare lappalto del servizio sopra specificato all’operatore economico Italsoft srl con sede in 62016 Potenza Picena via Paganini n. 57 P.IVA 00994810430, in quanto trattasi di operatore economico titolare esclusivo del brevetto del software in dotazione al V Settore “Polizia Amministrativa – Commercio – Suap” e che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all’effettuazione del servizio;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** che:

- il contratto sarà stipulato in forma scritta, anche mediante scambio di corrispondenza;
- il pagamento sarà effettuato ad ultimazione delle prestazioni;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell’articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii.:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è di garantire la continuità della licenza d’uso ed assistenza dei gestionali in dotazione al V Settore “Polizia Amministrativa – Commercio – Suap” (fiere e mercati, occupazione suolo pubblico e commercio);
- l’oggetto del contratto consiste in:
  - distribuzione di tutte le nuove versioni dei programmi realizzati dalla ditta ITALSOFT e concessi in licenza d’uso dalla stessa come miglioramento della versione installata presso il cliente;
  - aggiornamento delle procedure installate presso il cliente, a seguito di variazioni delle norme di legge e alla risoluzione delle anomalie riscontrate;
  - conservazione dei programmi concessi in licenza d’uso; autorizzazione ad utilizzare tutte le procedure software concesse in licenza d’uso per l’anno in corso;
  - consulenze telefoniche per informazioni e spiegazioni di procedimento per le applicazioni software installate presso il cliente;
  - altri interventi che si rendessero necessari, concordati di volta in volta con il dirigente o responsabile CED;

**DATO ATTO** che in applicazione dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, è stato acquisito il Codice Identificativo Gara, attraverso il sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (CIG ZA426D5682);

**DATO, inoltre, ATTO** che, ai sensi dell’articolo 5 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è l’Agente di Polizia Locale Serenella Gentilucci;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il decreto sindacale n. 10 del 30 dicembre 2017, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il decreto commissariale n. 2 del 29 ottobre 2018, di conferma delle funzioni di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il decreto del Ministero dell'interno del 7 dicembre 2018 (Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 292 del 17 dicembre 2018), che ha differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

**CONSIDERATO** che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione;

**VISTI** gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

## **D E T E R M I N A**

1. di **DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **ACCETTARE** il preventivo della ditta ITALSOFT s.r.l. con sede in via N. Paganini n. 57, Porto Potenza Picena (MC), P.I. 00994810430, per la stipula (rinnovo) del contratto di assistenza software, per l'anno 2019, del gestionale fiere e mercati, occupazione suolo pubblico e commercio per un totale di € 1.464,00 IVA inclusa;
3. di **APPROVARE** il contratto di assistenza per l'anno 2019 n. 354 del 21 gennaio 2019, allegato al preventivo;
4. di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la spesa di € 1.464,00 al capitolo 130112 "*Spese varie di funzionamento Ufficio Vigili Urbani*" del bilancio corrente 2019 in esercizio provvisorio, sul quale la sottoscritta

- ha accertato la disponibilità finanziaria;
5. di **DARE ATTO** che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
  6. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "*Amministrazione Trasparente*";
  7. **di TRASMETTERE** il presente provvedimento al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

\* \* \* \* \*

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott.ssa BARBARA FOGLIA

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 23-01-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. ELISABETTA ORAZI

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Impegno contabile n.      | Liquidazione n. |
| Accertamento contabile n. |                 |

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 12-03-2020

Treia, 26-02-2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

---

È copia conforme all'originale.

Treia, 26-02-2020

Il Responsabile del I Settore  
Dott.ssa LILIANA PALMIERI

---