



CITTA' DI TREIA

(Provincia di Macerata)

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio SERVIZI ALLA PERSONA

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 45 DEL 03-04-2018

Reg. generale n. 218 del 03-04-2018

Oggetto:	ACQUISTO MATERIALE PER RIAPERTURA SPORTELLO
	INFORMAGIOVANI. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che:

- in data 01/02/2018 è stata firmata una convenzione tra la Regione Marche – P.F. Politiche giovanili e Sport e l'Ambito Territoriale Sociale ATS n. 15 Macerata per la realizzazione del progetto “giovaniNformati” nell'ambito dell'Accordo “i giovani C'ENTRANO” per la durata di 6 mesi a decorrere dalla stipula;
- il Comune di Treia è stato inserito nel progetto in quanto è il secondo Comune facente parte dell'Ambito con la più alta percentuale di giovani e lo sportello Informagiovani è promotore di importanti momenti aggregativi per i giovani del territorio anche se dopo gli eventi sismici del 2016 è stata ordinata la chiusura per inagibilità dei locali;

CONSIDERATO che le parti firmatarie della convenzione contribuiscono alla realizzazione di una iniziativa congiunta finalizzata alla realizzazione del progetto “Implementazione e sviluppo sportello Informagiovani e potenziamento della comunicazione” al fine di promuovere un sistema informativo integrato che faciliti l'accesso da parte dei giovani alle iniziative comunitarie, nazionali e regionali;

ATTESA l'imminente riapertura dello sportello Informagiovani del Comune di Treia nei locali dell'ex Monastero della Visitazione, nonché nuova sede dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune;

CONSIDERATO procedere all'acquisto di materiale necessario per la riapertura dello sportello Informagiovani in relazione alle azioni e voci di spesa del progetto sopra menzionato:

- n. 2 tablet e n. 1 scanner da tavolo;
- gadget con logo dell'Informagiovani (matite, penne, agende e penne USB);
- acquisto e installazione di una lavagna interattiva da 79” da mettere a parete;

VISTO l'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI i primi tre commi dell'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in particolare il comma 2: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- art. 36, c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
- art. 32, c. 14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

VISTI i preventivi:

- per l'acquisto di n. 2 tablet ACER B3-A40-K2YF e n. 1 scanner da tavolo EPSON workforceDS1660W pervenuto in data 28/03/2018 dalla ditta “Abacus Informatica srl” di € 600,00 oltre Iva 22%;
- per l'acquisto di gadget (penne, matite, agende e penne USB) con logo Informagiovani pervenuto in data 28/03/2018 dalla ditta “Manhattan pubblicità snc di Lombi R. e L.” di € 942,00 oltre Iva 22%;
- per l'acquisto e l'installazione di una lavagna interattiva da 79” da mettere a parete pervenuto in data 16/03/2018 dalla ditta “Kreasistemi Srl” di € 944,50 oltre Iva 22%;

RITENUTO impegnare:

- la spesa di € 1.149,24 per l'acquisto di gadget con logo Informagiovani al capitolo 140612 *“Spese per lo studio dei problemi giovanili”*;
- la spesa di € 732,00 per l'acquisto di n. 2 tablet e n. 1 scanner al capitolo 210201/6 *“Acquisto beni mobili, macchine e attrezzature per attività sociali”*;
- la spesa di € 1.152,29 per l'acquisto e l'installazione di una lavagna interattiva da 79” da mettere a parete al capitolo 210201 *“Acquisto beni mobili, macchine e attrezzature tecniche settore contabilità”*;

CONSIDERATO che si procederà ad acquisire il documento di regolarità contributiva prima di procedere alla liquidazione della spesa per l'intervento effettuato;

DATO ATTO che si è provveduto a consultare il Casellario ANAC secondo le nuove Linee Guida n. 4 ANAC licenziate dall'Autorità Anticorruzione con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara:

- Z1123031E7 per "Abacus Informatica srl";
- ZB22303228 per "Manhattan pubblicità snc di Lombi R. e L.";
- ZF023430D4 per "Kreasistemi srl";

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 10 del 30 dicembre 2017, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/12/2017, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 28/02/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di AFFIDARE la fornitura del materiale per la riapertura dello sportello Informagiovani come di seguito specificato:
 - gadget (penne, matite, agende e penne USB) con logo Informagiovani alla ditta "Manhattan pubblicità snc di Lombi R. e L." di Macerata (MC) per una spesa totale di € 942,00 più IVA 22% per un importo complessivo di € 1.149,24;
 - n. 2 tablet ACER B3-A40-K2YF e n. 1 scanner da tavolo EPSON workforceDS1660W alla ditta "Abacus Informatica srl" per una spesa totale di € 600,00 più IVA 22% per un importo complessivo di € 732,00;

- una lavagna interattiva da 79” da mettere a parete alla ditta “Kreasistemi Srl” di € 944,50 oltre Iva 22% per un importo complessivo di € 1.152,29;
3. di STABILIRE, ai sensi dell’articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è la conformità alla normativa del D.Lgs. 81/2008;
 - l’oggetto del contratto è, quindi, la fornitura di materiale necessario per la riapertura dello sportello Informagiovani;
 - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa;
 4. di IMPEGNARE la spesa di:
 - € 1.149,24 al capitolo 140612 *“Spese per lo studio dei problemi giovanili,*
 - € 732,00 al capitolo 210201/6 *“Acquisto beni mobili, macchine e attrezzature per attività sociali”*,
 - € 1.152,29 per l’acquisto e l’installazione di una lavagna interattiva da 79” da mettere a parete al capitolo 210201 *“Acquisto beni mobili, macchine e attrezzature tecniche settore contabilità”*, preso atto dell’autorizzazione del Responsabile Settore Contabilità e Finanze, del bilancio corrente, sui quali il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
 5. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell’azione amministrativa, prescritta dall’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
 6. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all’albo pretorio on line, nonché nell’apposita sezione del sito internet istituzionale denominata *“Amministrazione Trasparente”*;
 7. di TRASMETTERE il presente atto al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott. COPPE ORAZIO

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 03-04-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORAZI ELISABETTA

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 23-11-2018.

Treia, 08-11-2018

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Palmieri Liliana

E' copia conforme all'originale.

Treia, 08-11-2018

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
Palmieri Liliana
