



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

Cod. COM. 43054

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 127 del 27-11-2019

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2020 E PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2022.

Il giorno **ventisette novembre duemiladiciannove**, alle ore **23:00**, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
BUSCHITTARI DAVID	VICESINDACO	P
MASSEI DONATO	ASSESSORE	P
MORETTI LUANA	ASSESSORE	P
MEDEI LUDOVICA	ASSESSORE	P

presenti n. 4 assenti n. 0

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (articolo 97, comma 4a, del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale **Dott.ssa FABIOLA CAPRARI**.

Il **Vicesindaco, Dott. DAVID BUSCHITTARI**, constatato il numero legale degli intervenuti, pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno:

Documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, Dott.ssa Liliana Palmieri:

PREMESSO che:

- l'articolo 2 del D.Lgs. n. 165/2001 dispone che le pubbliche amministrazioni definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'articolo 91 del TUEL stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

VISTO l'articolo 6 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, che testualmente prevede:

“1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

... (omissis)

6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”;

VISTO il decreto 8 maggio 2018, con il quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le suddette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018, n. 173;

ATTESO che:

- nel 2019 sono cessati i seguenti dipendenti: Pergolesi Roberto, Collaboratore amministrativo (cat. B3 – pos. econ. B7) del Settore Affari generali; Clementoni Mauro, Vice Comandante (cat. D – pos. econ. D3) del Settore Polizia locale; Roganti Patrizia, Funzionario (cat. D3 – pos. econ. D6) responsabile del Settore Urbanistica;
- la spesa totale dei cessati suddetti è pari ad € 118.482,90;

- la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima, è pari al limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che per quanto attiene ai limiti finanziari previsti dalla legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) in caso di assunzione di personale, con decorrenza dall'anno 2017, si applica il comma 723 che dispone: *“In caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710, contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui al comma 709 devono conseguire un saldo non negativo nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, nel caso di non rispetto di tale limite l'ente non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”*;

VERIFICATO che l'Ente rispetta i limiti di spesa del personale previsti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 3, comma 5-bis, del decreto-legge 90/2014, il quale prevede che *“A decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*;

RICHIESTA la certificazione al revisore dei conti sul rispetto dei limiti di cui sopra;

VISTO il decreto-legge n. 34/2019 (cd. “Decreto Crescita”), convertito con legge n. 58/2019, che, all'articolo 3, comma 2, introduce una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale dei comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole del *turn over* e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

DATO ATTO che la nuova disciplina non è immediatamente applicabile, in quanto è previsto un decreto ministeriale attuativo, non ancora emanato;

CONSIDERATO che, nelle more dell'adozione del decreto suddetto, continuano ad applicarsi le norme ordinarie in materia di determinazione della facoltà assunzionale;

VISTO l'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e ss.mm.ii., in applicazione del quale dal 2019 la facoltà assunzionale è pari al 100% delle cessazioni dell'anno precedente;

VISTO l'articolo 14-bis del decreto legge n. 4/2019, convertito dalla legge 26/2019, che disciplina la capacità assunzionale degli enti locali e che al comma 5-sexies stabilisce che per il triennio 2019/2021 gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, anche le cessazioni programmate nella medesima annualità, fermo restando che l'utilizzo della stessa può avvenire soltanto a seguito delle effettive cessazioni che producono il relativo turn-over;

VISTA la legge n. 56/2019 (cd. “Legge Concretezza”), la quale ha disposto che nel triennio 2019/2021 non vige l'obbligo di attivare, prima di una procedura concorsuale, la procedura di mobilità volontaria prevista dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che:

- sono in corso le procedure concorsuali per la copertura dei posti di Istruttore amministrativo (cat. C), con orario parziale al 50%, presso il Settore Affari generali e di Vice Comandante (cat. D), con orario a tempo pieno, presso il Settore Polizia locale, già programmati nel piano occupazionale 2019, con assunzione prevista dal 2020;
- il posto vacante di Istruttore direttivo tecnico (cat. D) del Settore Urbanistica è stato coperto solo per il 50% con il trasferimento di un dipendente di altro ente, inquadrato nel profilo di “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D3), con orario part-time al 50%, tramite procedura di mobilità volontaria, con decorrenza da settembre 2019, nel rispetto dell’articolo 1, comma 47, della legge n. 311/2004;

CONSIDERATO che, in base alla normativa suddetta, nell’anno 2020 è al momento possibile assumere personale a tempo indeterminato nella misura del 100% della spesa per le cessazioni avvenute nell’anno 2019, sempre nel rispetto del limite di spesa del personale di cui al comma 557 dell’articolo 1 della legge n. 296/2006 e ss.mm.ii., e tenendo conto delle procedure già avviate sopra specificate;

RITENUTO, pertanto, di prevedere nell’anno 2020 quanto segue:

- l’assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 Istruttore direttivo tecnico (cat. D) da destinare al Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, tramite scorrimento di graduatorie di altri enti di questa Provincia, previa attivazione della procedura di verifica delle eccedenze di personale prevista dall’articolo 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001;

RILEVATO, inoltre, che:

- l’articolo 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 dispone che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell’impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
- nelle forme di lavoro flessibile sono ricompresi: il personale a tempo determinato, con convenzioni, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; i contratti di formazione-lavoro ed altri rapporti formativi; la somministrazione di lavoro, nonché il lavoro accessorio; le integrazioni orarie dei lavoratori socialmente utili (ecc.);

RITENUTO di dover prevedere, per l’anno 2020, anche l’attivazione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, sopra elencate in via esemplificativa, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere, per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, nel limite massimo di spesa pari ad € 67.000,00 di cui all’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii., prevedendo, in particolare:

- l’attivazione della convenzione ai sensi dell’articolo 14 del CCNL 22/01/2004, per l’utilizzo a tempo parziale, al 50%, di personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni, con il profilo di “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D), da destinare al Settore “Ricostruzione post sisma del patrimonio e del territorio”;
- l’attivazione del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per il periodo da marzo ad ottobre 2020, per 20/24 ore settimanali, per la sostituzione di una dipendente del Settore Affari generali che si assenterà per maternità;
- l’attivazione di una delle forme di lavoro flessibile previste dalla legge per il potenziamento del Settore “Contabilità – Tributi – Economato – Servizi cimiteriali”

con riferimento al profilo di Istruttore direttivo contabile (cat. D) titolare di P.O., per massimo n. 2 giorni a settimana;

RISPETTATO l'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii., contenente limitazioni per l'utilizzo di lavoro flessibile, in quanto:

- il Comune di Treia è in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni;
- la spesa complessiva per l'utilizzo di lavoro flessibile programmato nell'anno 2018 non supera la spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

DATO ATTO che la previsione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano ammonta, per l'annualità 2020, ad € 2.033.141,38;

DATO ATTO che la previsione suddetta comprende le assunzioni autorizzate per le esigenze connesse al sisma, le quali trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-*bis* del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa pro capite autorizzato pari ad € 41.428,57;

DATO ATTO, inoltre, che la previsione suddetta non comprende la spesa di personale relativa al dipendente in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'articolo 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, fino al 31/12/2020;

DATO ATTO che non sono al momento previste cessazioni nel 2020;

PRECISATO che:

- la programmazione triennale 2020/2022 potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
- la proposta di cui trattasi viene comunicata alle rappresentanze sindacali, ai sensi del vigente CCNL;

DATO ATTO che sono propedeutiche ad ogni tipo di assunzione le deliberazioni di approvazione della ricognizione annuale (2020) delle eccedenze di personale ai sensi della legge n. 183/2011 (*Legge di stabilità 2012*) e del piano triennale delle azioni positive 2020/2022, da redigere ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 198/2006 recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*";

DATO ATTO che l'Ente ha assolto l'obbligo di completare la formazione della quota di riserva prevista dall'articolo 3 della legge n. 68/1999 disciplinante "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*";

VISTO il piano della performance per l'anno 2019, approvato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri di Giunta comunale 46 in data 03/04/2019;

DATO ATTO che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

VISTI gli articoli 35 e 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

PREMESSO quanto sopra;

SI PROPONE

- di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di APPROVARE il piano occupazionale per l'anno 2020 ed il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, prevedendo quanto segue:
nel 2020:
 - l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 Istruttore direttivo tecnico (cat. D) da destinare al Settore "Urbanistica e Territorio – SUE", tramite scorrimento di graduatorie di altri enti di questa Provincia, previa attivazione della procedura di verifica delle eccedenze di personale prevista dall'articolo 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
 - l'attivazione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere, per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, nel limite massimo di spesa pari ad € 67.000,00 di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii., prevedendo, in particolare:
 - l'attivazione della convenzione ai sensi dell'articolo 14 del CCNL 22/01/2004, per l'utilizzo a tempo parziale, al 50%, di personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni, con il profilo di "Istruttore direttivo tecnico" (cat. D), da destinare al Settore "Ricostruzione post sisma del patrimonio e del territorio";
 - l'attivazione del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per il periodo da marzo ad ottobre 2020, per 20/24 ore settimanali, per la sostituzione di una dipendente del Settore Affari generali che si assenterà per maternità;
 - l'attivazione di una delle forme di lavoro flessibile previste dalla legge per il potenziamento del Settore "Contabilità – Tributi – Economato – Servizi cimiteriali" con riferimento al profilo di Istruttore direttivo contabile (cat. D) titolare di P.O., per massimo n. 2 giorni a settimana;
- di DARE ATTO che:
 - la previsione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano ammonta, per l'annualità 2020, ad € 2.033.141,38;
 - la previsione suddetta comprende le assunzioni autorizzate per le esigenze connesse al sisma, le quali trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-bis del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa pro capite autorizzato pari ad € 41.428,57;
 - la previsione suddetta non comprende la spesa di personale relativa al dipendente in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'articolo 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, fino al 31/12/2020;
 - il piano rispetta i limiti di spesa del personale previsti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, quale spesa potenziale massima per la dotazione organica dell'Ente;
 - non sono al momento previste cessazioni nel 2020;

- il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;
 - la dotazione organica dell'Ente risulta essere quella di cui all'allegato A), mentre il dato storico dei posti vacanti è quello allegato sotto la lettera B);
- di APPROVARE il piano occupazionale per l'anno 2020 come da prospetto allegato al presente provvedimento sotto la lettera C);
- di DARE ATTO che il presente piano, nonché i suoi aggiornamenti, vanno trasmessi entro 30 giorni dalla sua adozione, alla Ragioneria Generale dello Stato ed al Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite il programma "Sico", ai sensi dell'articolo 6-ter e dell'articolo 60 del D.Lgs. n. 165/2001;
- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, vista la necessità di avviare le procedure di assunzione previste.

IL RESPONSABILE I SETTORE
F.to dott.ssa Liliana Palmieri

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO e fatto proprio il documento istruttorio riportato, predisposto dal Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, Dott.ssa Liliana Palmieri;

RITENUTO dover procedere alla sua approvazione;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

ACQUISITO in data 27/11/2019, al prot. n. 22.252, il parere favorevole del Revisore dei conti, reso ai sensi della normativa vigente in materia;

DATO ATTO che con nota prot. n. 22.187 in data 26/11/2019 è stata resa la necessaria informativa alle rappresentanze sindacali;

VISTE le deliberazioni di Giunta comunale adottate in data odierna n. 125 e n. 126, propedeutiche ad ogni tipo di assunzione, che dispongono, rispettivamente, la ricognizione annuale (2020) delle eccedenze di personale ai sensi della legge n. 183/2011 (*Legge di stabilità 2012*) e l’approvazione del piano triennale delle azioni positive 2020/2022, redatto ai sensi dell’articolo 48 del D.Lgs. 198/2006 recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*”;

VISTO l’articolo 48 del TUEL di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza della Giunta;

ACQUISITO il parere favorevole del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici” in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come riportato e inserito in calce all’atto;

DATO ATTO che sulla proposta è stato acquisito il parere favorevole del Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente, come riportato e inserito in calce all’atto;

CON VOTI favorevoli unanimi, resi dai presenti nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di APPROVARE il piano occupazionale per l’anno 2020 ed il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, prevedendo quanto segue:
nel 2020:
 - l’assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 Istruttore direttivo tecnico (cat. D) da destinare al Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, tramite scorrimento di graduatorie di altri enti di questa Provincia,

previa attivazione della procedura di verifica delle eccedenze di personale prevista dall'articolo 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001;

- l'attivazione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere, per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, nel limite massimo di spesa pari ad € 67.000,00 di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii., prevedendo, in particolare:
 - l'attivazione della convenzione ai sensi dell'articolo 14 del CCNL 22/01/2004, per l'utilizzo a tempo parziale, al 50%, di personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni, con il profilo di "Istruttore direttivo tecnico" (cat. D), da destinare al Settore "Ricostruzione post sisma del patrimonio e del territorio";
 - l'attivazione del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per il periodo da marzo ad ottobre 2020, per 20/24 ore settimanali, per la sostituzione di una dipendente del Settore Affari generali che si assenterà per maternità;
 - l'attivazione di una delle forme di lavoro flessibile previste dalla legge per il potenziamento del Settore "Contabilità – Tributi – Economato – Servizi cimiteriali" con riferimento al profilo di Istruttore direttivo contabile (cat. D) titolare di P.O., per massimo n. 2 giorni a settimana;
- di DARE ATTO che:
 - la previsione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano ammonta, per l'annualità 2020, ad € 2.033.141,38;
 - la previsione suddetta comprende le assunzioni autorizzate per le esigenze connesse al sisma, le quali trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-*bis* del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa pro capite autorizzato pari ad € 41.428,57;
 - la previsione suddetta non comprende la spesa di personale relativa al dipendente in aspettativa senza assegni, ai sensi dell'articolo 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, fino al 31/12/2020;
 - il piano rispetta i limiti di spesa del personale previsti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, quale spesa potenziale massima per la dotazione organica dell'Ente;
 - non sono al momento previste cessazioni nel 2020;
 - il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;
 - la dotazione organica dell'Ente risulta essere quella di cui all'allegato A), mentre il dato storico dei posti vacanti è quello allegato sotto la lettera B);
- di APPROVARE il piano occupazionale per l'anno 2020 come da prospetto allegato al presente provvedimento sotto la lettera C);
- di DARE MANDATO al Responsabile del Settore Affari Generali, per il tramite dell'ufficio competente, di trasmettere il presente piano, nonché i suoi aggiornamenti, entro 30 giorni dalla sua adozione, alla Ragioneria Generale dello Stato ed al

Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite il programma “Sico”, ai sensi dell’articolo 6-ter e dell’articolo 60 del D.Lgs. n. 165/2001.

Inoltre la Giunta comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d’urgenza, vista la necessità di avviare le procedure di assunzione previste, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Vicesindaco
F.to Dott. DAVID BUSCHITTARI

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49, C. 1, E 147-BIS, C. 1, D.LGS. N. 267/2000

In merito alla REGOLARITA' TECNICA esprime, per quanto di competenza, parere Favorevole

Treia, 25-11-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

In merito alla REGOLARITA' CONTABILE esprime, per quanto di competenza, parere:
Favorevole

Treia, 25-11-2019

Il Responsabile di Ragioneria
F.to Rag. ELISABETTA ORAZI

Si certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 03-12-2019 al 18-12-2019 (articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69);
- viene contemporaneamente comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. 22681 ai sensi dell'articolo 125, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Treia, 03-12-2019

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

[] in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 15 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 9 dello statuto (regolamenti comunali).

Treia, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI