



# CITTA' DI TREIA

## (Provincia di Macerata)

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Ufficio SERVIZI ALLA PERSONA

---

**COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 138 DEL 04-12-2018**

**Reg. generale n. 717 del 04-12-2018**

---

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E TUTELARI PRESENTI NEL COMUNE DI TREIA IVI COMPRESI SERVIZI INFERMIERISTICI, LAVANDERIA, PULIZIA E BARBIERIA PRESSO LA STRUTTURA PER ANZIANI, GESTIONE DEL CENTRO DIURNO EX SAN LORENZO E SPORTELLO INFORMAGIOVANI. DETERMINA A CONTRARRE.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che in data 31/12/2018 sono in scadenza, per il Comune di Treia, gli appalti dei servizi:

- socio-assistenziali ed infermieristici;
- di pulizia della struttura per anziani;
- di barberia presso la casa di riposo;
- di lavanderia presso la casa di riposo;
- di gestione dello Sportello Informagiovani;

CONSIDERATO che nei servizi socio-assistenziali e infermieristici sono compresi:

- Assistenza scolastica alunni disabili presso le scuole di ogni ordine e grado;
- Assistenza domiciliare educativa ai minori disabili;
- Assistenza educativa presso lo CSER, ivi compreso il "Progetto Autismo" e il coordinamento ed assistenza tutelare "OSS" presso lo CSER;
- Servizi di pulizia e mensa presso lo CSER;
- Servizio infermieristico presso la struttura per anziani;

VISTA la nota prot. n. 19.648 del 16/11/2018 inviata alla SUA Unione Montana Potenza, Esino, Musone, con la quale si chiedevano le tempistiche per la procedura di gara per l'appalto dei "servizi socio-assistenziali e tutelari presente nel Comune di Treia ivi compresi servizi infermieristici, lavanderia, pulizia e barberia presso la struttura per anziani. La gestione del centro diurno "Ex San Lorenzo" e sportello Informagiovani" onde procedere all'individuazione del soggetto affidatario del suddetto servizio per il periodo 01/01/2019-31/12/2021, prorogabile fino al 31/12/2024, secondo procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 60 e 95, comma 3, e dell'articolo 144 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATA la risposta ricevuta dalla SUA, acquisita al prot. n. 19.896 del 21/11/2018, dove si comunicava che, stante l'organizzazione degli uffici della stessa SUA, le procedure di gara saranno chiuse, probabilmente, entro il mese di giugno 2019;

ATTESA la necessità di provvedere a nuova gara per l'appalto dei servizi in oggetto, considerati i tempi necessari di espletamento dell'intera procedura, per il periodo 01/07/2019–30/06/2022 con possibilità di rinnovo sino al 30/06/2025, a discrezione dell'Amministrazione appaltante, qualora il servizio sia sempre stato soddisfacente. Il rinnovo avverrà agli stessi prezzi, patti e condizioni su atto espresso della Stazione Appaltante; la medesima si riserva, inoltre, di disporre l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva;

RAVVISATA la necessità, quindi, di prorogare i suddetti servizi, tutti in scadenza al 31/12/2018, al 30/06/2019 in attesa dell'espletamento della nuova gara e dell'aggiudicazione definitiva;

VISTO il Capitolato speciale d'appalto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, contenente la descrizione di ogni prestazione ed il relativo importo a base d'asta per ogni servizio offerto;

VISTI, inoltre, l'elenco dei servizi oggetto dell'appalto, il prezzo unitario di ciascun servizio e l'importo complessivo a base d'asta di € **4.325.689,20 + IVA**, considerata la proroga, di cui oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 9.000,00. L'importo complessivo è suddiviso in € 719.448,20 + IVA per l'affidamento di ogni anno (01/07/anno N - 30/06/anno N+1) più oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 1.500,00. L'importo complessivo, esclusa IVA, è determinato come segue:

**Assistenza scolastica e domiciliare**

Assistenza Scolastica – coordinatore	185 ore annue	Tot. € 4.502,90
Assistenza Scolastica – operatore	7.622 ore annue	Tot. € 155.336,36
Assistenza Domiciliare – operatore	2.405 ore annue	Tot. € 49.013,90

**Gestione centro diurno "ex San Lorenzo"**

Responsabile coordinatore CSER	720 ore annue	Tot. € 17.524,80
Operatore CSER - compreso autismo	12.480 ore annue	Tot. € 269.692,80
Operatore socio sanitario CSER	960 ore annue	Tot. € 20.150,40

Pulizie CSER	480 ore annue	Tot. € 8.553,60
Mensa CSER	6.240 pasti	Tot. € 25.521,60
Trasporto disabili CSER	a corpo	Tot. € 9.000,00
Servizi generali: trasporto attività, laboratori, cancelleria e materiale vario	a corpo	Tot. € 12.172,00

### Casa di riposo

Infermiere Professionale	2.704 ore annue	Tot. € 60.677,76
Infermiere Professionale - T. Festivo	416 ore annue	Tot. € 9.572,16
Operatore socio-sanitario (turnista)	468 ore annue	Tot. € 10.918,44
Pulizie casa di riposo	1830 ore annue	Tot. € 32.610,60
Servizio lavanderia	a corpo	Tot. € 21.600,00
Servizio barbieria	930 rasature barba	Tot. € 3.543,30
	140 taglio capelli	Tot. € 889,00

### Sportello Informagiovani

Educatore	378 ore annue	Tot. € 8.168,58
-----------	---------------	-----------------

Importo annuale stimato per tutti i servizi	<b>€ 720.948,20</b>
Importo complessivo stimato per tutti i servizi (3 anni + 3 rinnovo), al netto di IVA, di cui:	<b>€ 4.325.689,20</b>
Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso	<b>€ 9.000,00</b>

VISTO il seguente quadro economico:

Costo complessivo stimato del servizio annuo	Euro 720.948,20
1) Costo complessivo stimato del servizio per la durata prevista (3 + 3 anni) dell'affidamento (3.893.120,28 costo manodopera compreso nel costo complessivo)	Euro 4.325.689,20
di cui (non soggetti a ribasso di gara):	
- Oneri per la sicurezza	Euro 9.000,00
2) Oneri ulteriori	
- IVA (5% per servizi assistenza/educativa e trasporto)	Euro 160.016,92
- IVA (10% per servizio mensa)	Euro 15.312,96
- IVA (22% per servizio pulizie, lavanderia e barbieria)	Euro 104.766,42
- Oneri per commissione	Euro 750,00
- Contributo ANAC a carico dell'Ente	Euro 600,00

- Spese di pubblicità avviso appalto aggiudicato in GUUE, GURI, ecc.	Euro	6.000,00
- Rimborso spese SUA (0,35%)	Euro	8.349,53
- Incentivo funzioni tecniche – ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	Euro	86.513,78
Totale oneri ulteriori	Euro	382.298,36
<b>TOTALE GENERALE (1+2)</b>	<b>Euro</b>	<b>4.707.998,81</b>

RITENUTO opportuno procedere all'appalto mediante procedura aperta di cui all'articolo 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione mediante il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera a), e dell'articolo 144 del D.Lgs. n. 50/2016 determinata come segue:

- a. OFFERTA TECNICA QUALITATIVA MAX 90 PUNTI**  
**b. OFFERTA ECONOMICA MAX 10 PUNTI**  
**TOTALE 100 PUNTI**

DATO ATTO che:

- in data 19 aprile 2016 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 91 il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (nel prosieguo, anche Codice);
- l’articolo 37, comma 4, del predetto decreto dispone “Se la stazione appaltante è un Comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:
  - ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
  - mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall’ordinamento;
  - ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56.”;
- in data 16/03/2015 questo Comune ha sottoscritto, con l’Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell’Esino di San Severino Marche, la convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (SUA) ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136, dell’articolo 33 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’articolo 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56;
- sulla base di detta convenzione, la SUA dell’Unione Montana Potenza Esino Musone di San Severino Marche si attiverà, dietro trasmissione del presente provvedimento a contrattare, nella gestione dell’iter di individuazione del miglior contraente, che di norma e sinteticamente prevede il coordinamento delle seguenti attività:
  - predisposizione degli atti di gara (bandi, capitolati, disciplinari, modulistica, ecc...);
  - acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) e ad ogni adempimento ad esso collegato, sino alla fase di aggiudicazione definitiva;
  - adempimenti di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione, oltre che la partecipazione al seggio o commissione di gara;
  - successiva verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;

- atto di aggiudicazione definitiva ed efficace da trasmettere, unitamente a copia dei documenti di gara, al responsabile unico del procedimento dell'Ente aderente;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del Codice, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO opportuno rimettere la procedura per l'appalto in questione alla SUA dell'Unione Montana Potenza Esino Musone di San Severino Marche, alla quale questo ente ha aderito;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 10 del 30 dicembre 2017, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il decreto commissariale n. 2 del 29 ottobre 2018, di conferma delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/12/2017, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 28/02/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della giunta n. 6 del 15/11/2018, con cui si dà atto che, ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di piattaforme telematiche per l'espletamento delle procedure di gara ai sensi dell'articolo 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in attesa del perfezionamento della convenzione per l'utilizzo della piattaforma GT-SUAM, si dovrà procedere mediante espletamento di procedure di gara con modalità ordinarie da parte della SUA Unione Montana Potenza Esino Musone;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi predefiniti dalla stessa Giunta;

### **D E T E R M I N A**

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di AVVIARE la procedura per l'appalto dei *“servizi socio-assistenziali e tutelari presente nel Comune di Treia ivi compresi servizi infermieristici, lavanderia, pulizia e barberia presso la struttura per anziani. La gestione del centro diurno “Ex San Lorenzo” e sportello Informagiovani”* per il periodo 01/07/2019-30/06/2022, prorogabile per ulteriori tre anni fino al 30/06/2025, attribuendo alla SUA dell'Unione Montana Potenza Esino Musone di San Severino Marche lo svolgimento delle attività di selezione del contraente giusta convenzione sottoscritta da questo Comune e dall'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino di San Severino Marche in data 16/03/2015, secondo procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 60 e 95, comma 3, e dell'articolo 144 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di PROROGARE i servizi suddetti, tutti in scadenza al 31/12/2018, al 30/06/2019 in attesa dell'espletamento dell'intera procedura di gara e dell'aggiudicazione definitiva;
4. di DARE ATTO che l'aggiudicazione avverrà mediante il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera a), e dell'articolo 144 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. di DARE ATTO, inoltre, che l'importo a base d'asta dell'appalto, considerata la proroga, ammonta ad € **4.325.689,20 + IVA**, di cui oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 9.000,00. L'importo complessivo è suddiviso in € 719.448,20 + IVA per l'affidamento di ogni anno (01/07/anno N - 30/06/anno N+1) più oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 1.500,00. L'importo complessivo, esclusa IVA, è determinato come segue:

<b>Assistenza scolastica e domiciliare</b>
--

Assistenza Scolastica – coordinatore	185 ore annue	Tot. € 4.502,90
Assistenza Scolastica – operatore	7.622 ore annue	Tot. € 155.336,36
Assistenza Domiciliare – operatore	2.405 ore annue	Tot. € 49.013,90

<b>Gestione centro diurno "ex San Lorenzo"</b>
--

Responsabile coordinatore CSER	720 ore annue	Tot. € 17.524,80
Operatore CSER - compreso autismo	12.480 ore annue	Tot. € 269.692,80
Operatore socio sanitario CSER	960 ore annue	Tot. € 20.150,40
Pulizie CSER	480 ore annue	Tot. € 8.553,60
Mensa CSER	6.240 pasti	Tot. € 25.521,60
Trasporto disabili CSER	a corpo	Tot. € 9.000,00
Servizi generali: trasporto attività, laboratori, cancelleria e materiale vario	a corpo	Tot. € 12.172,00

<b>Casa di riposo</b>
-----------------------

Infermiere Professionale	2.704 ore annue	Tot. € 60.677,76
Infermiere Professionale - T. Festivo	416 ore annue	Tot. € 9.572,16
Operatore socio-sanitario (turnista)	468 ore annue	Tot. € 10.918,44
Pulizie casa di riposo	1830 ore annue	Tot. € 32.610,60
Servizio lavanderia	a corpo	Tot. € 21.600,00
Servizio barberia	930 rasature barba	Tot. € 3.543,30
	140 taglio capelli	Tot. € 889,00

<b>Sportello Informagiovani</b>
---------------------------------

Educatore	378 ore annue	Tot. € 8.168,58
-----------	---------------	-----------------

Importo annuale stimato per tutti i servizi	<b>€ 720.948,20</b>
Importo complessivo stimato per tutti i servizi (3 anni + 3 rinnovo), al netto di IVA, di cui:	<b>€ 4.325.689,20</b>
Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso	<b>€ 9.000,00</b>

6. di APPROVARE la relazione tecnica, il capitolato speciale di gara, nonché i relativi allegati, dove sono descritti, tra l'altro, i criteri e punteggi per la valutazione dell'OFFERTA TECNICA;
7. di DARE ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni e dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. è stato individuato nel sottoscritto Responsabile del Settore Servizi alla persona;
8. di INDIVIDUARE la dipendente Cristiana Cavagna, OSS della Struttura per anziani

con posizione giuridica B3, quale Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'articolo 102 del D.Lgs. 50/2016;

9. di TRASMETTERE la presente alla SUA Unione Montana Potenza Esino Musone di San Severino Marche per i provvedimenti di competenza;
10. di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:
  - la spesa di € 600,00, quale contributo ANAC per questa procedura ai sensi della deliberazione ANAC n. 163 del 22/12/2015 e la spesa di € 750,00, quale rimborso spese per la commissione di gara al capitolo 161510 "*Spese di funzionamento ufficio servizi sociali (Prestazioni di servizi)*" del bilancio corrente, sul quale il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
  - la spesa di pubblicizzazione di bandi GUUE, GURI, ecc., pari ad € 6.000,00, al capitolo 161541 e la spesa di € 8.349,53, pari al rimborso spese a favore della Stazione Unica Appaltante, al capitolo 161414 del bilancio corrente, sul quale il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria. Le spese relative alle suddette pubblicazioni dovranno essere rimborsate all'ente dall'aggiudicataria, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
11. di DARE ATTO che, con successiva determinazione di questo settore, verranno assunti gli impegni a carico dei bilanci per gli esercizi 2019-2022 e, successivamente, per la proroga, relativi all'aggiudicazione dei servizi di che trattasi;
12. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
13. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "*Amministrazione Trasparente*";
14. di TRASMETTERE il presente provvedimento al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

\* \* \* \* \*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Dott. COPPE ORAZIO

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 04-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. ORAZI ELISABETTA

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 20-03-2019.

Treia, 05-03-2019

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
F.to Dott.ssa PALMIERI LILIANA

---

E' copia conforme all'originale.

Treia, 05-03-2019

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE  
Dott.ssa PALMIERI LILIANA

---