



CITTA' DI TREIA

(Provincia di Macerata)

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 18 DEL 12-06-2018

Reg. generale n. 364 del 12-06-2018

Oggetto: AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA IN MEPA SERVIZIO DI GESTIONE ADEMPIMENTI GDPR (INCLUSA NOMINA DPO) A SOLUZIONE S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA.
--

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018;

VISTO, in particolare, l'articolo 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer* o *RPD*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

VISTO, altresì, che il Regolamento, all'articolo 39, individua per il RPD lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) riferire al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

PRESO ATTO dei compiti sopra indicati, è necessario che il RPD:

- sia indipendente e che, quindi, non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati;
- abbia un elevato standard deontologico;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio in questo Ente in considerazione dell'ingente carico di lavoro che grava su ciascun lavoratore, chiamato inevitabilmente a svolgere una pluralità di compiti anche in considerazione del permanere dello stato di emergenza sismica, per cui potrebbero generarsi potenziali conflitti di interesse;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un RPD esterno che supporti l'Amministrazione nella gestione degli adempimenti connessi alla normativa;

VISTA la deliberazione di Giunta dell'Unione Montana Potenza Esino Musone n. 44 del 24/05/2018, con la quale si stabiliva:

- di gestire il servizio di "Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*)" mediante conferimento della funzione ad un soggetto professionista esterno;
- di accogliere la delega fatta all'Unione Montana dai Comuni membri o convenzionati per l'attività di selezione del soggetto maggiormente idoneo a ricoprire l'incarico di RPD;
- di stabilire che al termine della selezione anzidetta il soggetto individuato sarà designato RPD dei vari Comuni, così come della stessa Unione Montana, con propri autonomi atti;
- di demandare al Responsabile del Servizio Amministrativo tutti gli adempimenti necessari per il legittimo affidamento del servizio in questione ed il relativo impegno di spesa, nonché per le comunicazioni da effettuare ai Comuni interessati;

DATO ATTO che, a fronte della delega fatta all'Unione Montana dai Comuni membri o associati per l'attività di selezione del soggetto maggiormente idoneo a ricoprire l'incarico di RPD, la stessa ha proceduto ad effettuare una indagine di mercato, richiedendo dei preventivi di spesa a n. 5 ditte specializzate nel settore, al fine di valutare la migliore offerta cumulativa per l'Unione e per i Comuni membri o convenzionati;

CONSIDERATO che tra i preventivi pervenuti, e assunti agli atti, l'offerta ritenuta più vantaggiosa risulta quella proposta dalla ditta Soluzione srl, con sede a

Brescia (P.Iva 03139650984), società soggetta alla direzione e coordinamento del gruppo Maggioli S.p.A., la quale offre, oltre al servizio di nomina del RPD, anche un pacchetto per la gestione degli adempimenti relativi alla nuova normativa, comprendente un programma di formazione in materia di privacy (n. 8 moduli da 45 minuti), un software per la gestione degli adempimenti ed un servizio di consulenza;

RILEVATO che, per quanto riguarda il Comune di Treia, che ha delegato all'Unione Montana la selezione del RPD, l'offerta propone i servizi sopra descritti al costo di € 2.650,00, rispetto a quello di listino pari ad €5.300,00;

ATTESO che l'importo del servizio oggetto per questo Comune, pari a euro 2.650,00 oltre IVA, è al di sotto della soglia comunitaria di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 50/2016 nonché inferiore ai 40.000 euro, e che, pertanto, si tratta di un affidamento riconducibile alla previsione di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), del medesimo D.Lgs.;

CONSIDERATO che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. citato;

VISTI l'articolo 26 della legge n. 488/1999, l'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006 e l'articolo 1, commi 496, 497 e 499 della legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

VISTA la possibilità di affidare lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria tramite il Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) di cui all'articolo 36, comma 6, D.Lgs. 50/2016;

ACQUISITA la dichiarazione sul possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico così come desumibile dal DURC on line acquisito in data odierna al n. 10.009 di protocollo;

RITENUTO, pertanto, opportuno, stante l'importo presunto di spesa, avvalersi del MEPA per affidare il servizio suddetto, tramite lo strumento della trattativa diretta con la ditta Soluzione srl di Brescia, meglio indicata in premessa;

RITENUTO, inoltre, necessario impegnare, per il servizio in oggetto, l'importo risultante dalla trattativa suddetta, pari ad euro 2.650,00 oltre IVA, per un importo totale di € 3.233,00 al capitolo 110250 del bilancio di previsione 2018;

DATO ATTO che, in applicazione dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, è stato acquisito il codice identificativo gara attraverso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (CIG Z9D23E3AD1);

DATO ATTO, inoltre, che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., occorre adottare la presente determinazione a contrattare;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 28 del 18 ottobre 2014, con cui lo scrivente è stato nominato responsabile per la prevenzione della corruzione;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/12/2017, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 28/02/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

D E T E R M I N A

- 1) di DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa), a Soluzione srl, con sede a Brescia (P.Iva 03139650984), la fornitura del servizio di gestione degli adempimenti in relazione alla nuova normativa sulla protezione dei dati (inclusa la nomina del RPD);
- 3) di IMPEGNARE, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la spesa di € 3.233,00 al capitolo 110250 del bilancio corrente, sul quale il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
- 4) di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "Amministrazione Trasparente";

- 6) di TRASMETTERE il presente provvedimento al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to PERRONI BENEDETTO

Si appone il VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria del presente atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del TUEL 267/2000.

Treia, 12-06-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORAZI ELISABETTA

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 05-10-2018.

Treia 20-09-2018

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Palmieri Liliana

E' copia conforme all'originale.

Treia, li 20-09-2018

IL SEGRETARIO GENERALE
PERRONI BENEDETTO