



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio SERVIZI ALLA PERSONA

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 37 DEL 21-03-2019

Reg. generale n. 137 del 21-03-2019

Oggetto: SERVIZI INFERMIERISTICI E SOCIO-ASSISTENZIALI, SERVIZIO PULIZIA CASA DI RIPOSO E SERVIZIO EDUCATORE SPORTELLINO INFORMATIVO FINO A GIUGNO 2019. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che:

- con contratto rep. 2.466 stipulato in data 04/03/2013 sono stati affidati all'A.T.I. "Il Faro, Di Bolina, La Talea" i servizi socio-assistenziali ed infermieristici del Comune di Treia per il periodo 04/03/2013-31/12/2015, con prevista possibilità di rinnovo per i successivi 3 anni;
- la Giunta comunale, con proprio atto n. 206 dell'11/11/2015, ha deliberato di accettare la richiesta di rinnovo del contratto per la gestione dei servizi socio-assistenziali ed infermieristici del Comune di Treia per il periodo 01/01/2016-31/12/2018, di cui alla nota ATI del 01/10/2015, ricevuta da codesto Ente con prot. n. 16.848 del 06/10/2015;
- con contratto rep. 2.611 stipulato in data 21/01/2016 è stato rinnovato l'affidamento dei servizi socio-assistenziali ed infermieristici del Comune di Treia all'A.T.I. "Il Faro, Di Bolina, La Talea" per il periodo 01/01/2016-31/12/2018 (CIG 6608762AEB);

DATO ATTO che con il suddetto contratto d'appalto sono stati, in particolare, affidati alla sopraindicata A.T.I. i seguenti servizi:

- Assistenza scolastica alunni disabili presso le scuole di ogni ordine e grado;
- Assistenza sugli scuolabus agli alunni dell'Istituto Comprensivo "E. Paladini" di Treia;
- Assistenza domiciliare educativa ai minori disabili;
- Assistenza educativa presso lo CSER, ivi compreso il "Progetto Autismo" e il coordinamento ed assistenza tutelare "OSS" presso lo CSER;
- Servizi di pulizia e mensa presso lo CSER;
- Servizio infermieristico presso la struttura per anziani;

PREMESSO che:

- con determinazione n. 44/204 del 26/03/2018 è stato affidato il servizio di pulizia della struttura per anziani per il periodo aprile – dicembre 2018 alla ditta “Il Faro Soc. Coop. Sociale a r.l.”, capogruppo mandataria dell’ATI con sede a Macerata P.IVA 01091610434;
- con determinazione n. 50/257 del 18/04/2018 è stato affidato il servizio di trasporto dei disabili frequentanti lo CSER dal 16/04/2018 al 31/12/2018, mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 a Il Faro soc. coop. sociale di Macerata, capogruppo ATI (per mezzo della consociata Di Bolina soc. coop);
- con determinazione n. 4/25 dell’11/01/2018 è stato affidato il servizio educatore per lo sportello Informagiovani per l’anno 2018 alla ditta “Il Faro Soc. Coop. Sociale a r.l.”, capogruppo mandataria dell’ATI con sede a Macerata P.IVA 01091610434;

VISTA la nota prot. n. 19.648 del 16/11/2018, inviata alla SUA Unione Montana Potenza Esino Musone, con la quale si chiedevano le tempistiche per le procedure di gara in quanto il Comune di Treia intende avviare l’appalto dei *“servizi socio-assistenziali e tutelari presenti nel Comune di Treia ivi compresi servizi infermieristici, lavanderia, pulizia e barbieria presso la struttura per anziani. La gestione del centro diurno “Ex San Lorenzo” e sportello Informagiovani”* in quanto sono tutti in scadenza il 31/12/2018;

CONSIDERATA la risposta ricevuta dalla SUA, acquisita al prot. n. 19.896 del 21/11/2018, dove si comunicava che, stante l’organizzazione degli uffici della stessa SUA, le procedure di gara saranno chiuse, presumibilmente, entro il mese di giugno 2019;

VISTA la determinazione dirigenziale a contrarre n. 138/717 del 04/12/2018, con la quale si prorogavano i vari servizi fino al 30/06/2019, si approvava il capitolato speciale d’appalto e si demandava alla SUA Unione Montana Potenza Esino Musone l’attivazione delle procedure di gara;

VISTA, inoltre, la comunicazione della proroga tecnica fino al 30/06/2019 con prot. n. 21.748 del 20/12/2018 dei *“servizi socio-assistenziali e tutelari presenti nel Comune di Treia ivi compresi servizi infermieristici, lavanderia, pulizia e barbieria presso la struttura per anziani. La gestione del centro diurno “Ex San Lorenzo” e sportello Informagiovani”* inviata alla ditta “Il Faro soc. coop. sociale”, in quanto capogruppo ATI”;

RITENUTO dover impegnare le somme seguenti, necessarie per il pagamento delle fatture relative ai servizi suddetti, fino a giugno 2019:

- Assistenza scolastica alunni disabili: € 77.513,20 al Cap. 161517/1
- Assistenza domiciliare educativa: € 34.123,47 al Cap. 161517/0
- Assistenza educativa presso lo CSER, ivi compreso il “Progetto Autismo” ed il coordinamento e assistenza tutelare ”OSS”: € 151.854,87 al Cap. 161541/0
- Servizi di pulizia e mensa presso lo CSER: € 21.463,40 al Cap. 161541/0
- Servizio infermieristico: € 70.606,98 al Cap. 161414/0
- Servizio pulizia casa di riposo: € 13.292,52 al Cap. 161414/0
- Servizio trasporto disabili CSER: € 4.447,02 al Cap. 161541/0
- Servizio educatore sportello Informagiovani: € 1.500,00 al Cap. 140612/0

ACCERTATA la regolarità contributiva della medesima, ai sensi dell’articolo 16-bis, comma 10, del decreto-legge 185/2008, convertito con legge 2/2009, attestata dal documento unico di regolarità contributiva prot. INAIL_15266028 del 22/02/2019, acquisito mediante DURC on line, con scadenza di validità prevista per la data del 22/06/2019;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 10 del 30 dicembre 2017, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il decreto commissariale n. 2 del 29 ottobre 2018, di conferma delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 11 del 06/03/2019, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2019/2021;

VISTA la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 38 del 12/03/2019, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto del Commissario straordinario;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi predefiniti dallo stesso Commissario straordinario con i poteri della Giunta;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, le somme seguenti, necessarie per il pagamento delle fatture relative ai servizi suddetti, fino a giugno 2019:
 - Assistenza scolastica alunni disabili: € 77.513,20 al Cap. 161517/1
 - Assistenza domiciliare educativa: € 34.123,47 al Cap. 161517/0
 - Assistenza educativa presso lo CSER, ivi compreso il "Progetto Autismo" ed il coordinamento e assistenza tutelare "OSS": € 151.854,87 al Cap. 161541/0
 - Servizi di pulizia e mensa presso lo CSER: € 21.463,40 al Cap. 161541/0
 - Servizio infermieristico: € 70.606,98 al Cap. 161414/0
 - Servizio pulizia casa di riposo: € 13.292,52 al Cap. 161414/0
 - Servizio trasporto disabili CSER: € 4.447,02 al Cap. 161541/0
 - Servizio educatore sportello Informagiovani: € 1.500,00 al Cap. 140612/0tutti capitoli relativi al bilancio dell'esercizio finanziario 2019, dei quali il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
3. di DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere

favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "Amministrazione Trasparente";
5. di TRASMETTERE il presente provvedimento al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. ORAZIO COPPE

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 21-03-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. ELISABETTA ORAZI

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 25-09-2020

Treia, 10-09-2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

È copia conforme all'originale.

Treia, 10-09-2020

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa LILIANA PALMIERI
