



CITTÀ DI TREIA

Settore III "Lavori Pubblici – Ambiente – Servizi Tecnici e Manutentivi"

Data

Spett.le ingegnere

TRASMESSA VIA PEC

OGGETTO: VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "ELETTRA CARACINI" A PASSO DI TREIA.
Conferimento dell'incarico professionale, inclusa l'esecuzione di prove ed indagini connesse.
Art. 36 comma 2 lett. a) del d. lgs. 50/2016.

CIG:

Con la presente lettera di incarico,

PREMESSO CHE

Il Comune di Treia intende procedere alla valutazione della sicurezza mediante **VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "ELETTRA CARACINI" A PASSO DI TREIA,**

Con determina del responsabile del settore intestato n. del si è proceduto al conferimento dell'incarico di cui al successivo art. 1, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, previa determinazione a contrarre;

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conferisce al professionista in indirizzo l'incarico professionale di cui all'oggetto sulla base delle condizioni di seguito riportate:

Articolo 1 – Oggetto e specificazione dell'incarico:

Il Comune, in forza della determinazione n. del assunta dal Funzionario Responsabile del Settore Lavori pubblici - ambiente, e con le modalità e gli obblighi riportati nella presente lettera di incarico, affida al professionista in indirizzo, l'incarico professionale in oggetto, consistente nelle seguenti prestazioni:

- analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti, comprese le fondazioni;
- relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti;
- verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali;
- prove ed indagini connesse.

In particolare, gli **elaborati da produrre** a conclusione della verifica, per ciascun edificio oggetto di studio, sono i seguenti:

- Relazione sulle indagini preliminari svolte:
 - a) Analisi storico-critica sull'evoluzione del complesso scolastico che evidenzi la tipologia strutturale dell'edificio oggetto di analisi;
 - b) Rilievo geometrico-strutturale delle strutture di fondazione e di elevazione, dei dettagli costruttivi e degli elementi non strutturali, qualora ritenuti rilevanti ai fini della verifica di vulnerabilità sismica, e dell'eventuale quadro fessurativo;
 - c) Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture, contenente il piano delle prove distruttive e non distruttive, la caratterizzazione meccanica derivante da tali indagini e la documentazione fotografica.
- Verifica della vulnerabilità sismica per tutti gli Stati Limite, comprendente:



CITTÀ DI TREIA

Settore III “Lavori Pubblici – Ambiente – Servizi Tecnici e Manutentivi”

- a) Azioni considerate
 - b) Criteri di analisi e verifica
 - c) Criteri di modellazione
 - d) Verifica dei meccanismi locali e globali
 - e) Individuazione dell'indice di rischio in termini di PGA e di T_R per meccanismi di collasso considerati
- Relazione tecnica conclusiva che evidenzi le criticità rilevate e una previsione di massima degli interventi di adeguamento, qualora risultino necessari a seguito della verifica, nonché la stima dei costi degli interventi proposti.
 - Elaborati grafici del rilievo allo stato di fatto.
 - Compilazione Scheda di sintesi della verifica di “Livello 2”, allegata all'Avviso pubblicato dal MIUR.

Si richiede che le indagini preliminari alla verifica di vulnerabilità sismica permettano di raggiungere un livello di conoscenza pari a LC2, a supporto del quale verrà messa a disposizione del soggetto incaricato la documentazione relativa alle strutture oggetto di verifica depositata e a disposizione del Settore Lavori Pubblici del Comune di Treia, tra cui:

- rilievo dell'edificio in formato dwg (da verificare),
- relazione geologica e risposta sismica locale dell'area di sedime dell'edificio,
- documentazione tecnica delle analisi svolte e degli interventi eseguiti sulla struttura.

Articolo 2 - Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico

Gli elaborati di cui all'articolo 1, firmati digitalmente, dovranno essere inviati tramite PEC all'indirizzo lavoripubblici@pec.comune.treia.mc.it. Inoltre, dovranno essere depositati presso il Settore Lavori pubblici-ambiente:

- n. 2 copie cartacee a colori degli elaborati di cui all'articolo 1.
- n. 1 dvd (o più dvd se necessari) contenente degli elaborati di cui all'articolo 1 in formato PDF/A firmate digitalmente e in formato editabile.

L'onere si intende compreso nelle spese forfettizzate di cui all'art. 7.

Articolo 3 - Verifica degli elaborati progettuali

Al momento della consegna, il RUP verificherà la qualità degli elaborati e la loro conformità alla normativa vigente e a quanto richiesto in fase di affidamento. Qualora si riscontrino contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi di affidamento, verrà stabilito dal RUP un termine massimo per ricondurre gli elaborati prodotti a conformità. Scaduto il termine assegnato troverà in ogni caso applicazione la penale di cui all'art. 6 oltre alle altre conseguenze previste dalla legge, dal regolamento e dalla presente lettera di incarico. A seguito della verifica degli elaborati da parte del RUP, l'Amministrazione comunale prenderà atto della verifica di vulnerabilità con apposita deliberazione di Giunta Comunale.

Articolo 4 - Assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile ai fini della prestazione professionale, in particolare quanto esplicitato all'articolo 1 con riferimento al livello di conoscenza richiesto. L'Amministrazione Comunale si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il Responsabile Unico del Procedimento designato.

Articolo 5 – Adempimenti, indirizzi e prescrizioni sullo svolgimento dell'incarico

Agli effetti di quanto disposto dalla presente lettera, l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni, le indagini e gli elaborati necessari per soddisfare l'esatto espletamento delle prestazioni dettagliate al precedente art. 1 così come specificate da disposizioni normative, regolamentari e degli ordini di appartenenza.

In particolare il professionista incaricato dovrà attenersi ai seguenti atti di indirizzo e/o contrattuali:

- Indirizzi generali e/o puntuali impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento;
- Nuove norme tecniche per le costruzioni, di cui al DM 17 gennaio 2018 e Circolare esplicativa n. 617 del 02/02/2009, per quanto ancora compatibile con le nuove norme tecniche;
- Avviso di selezione pubblicato dal MIUR con prot. 8008 del 28/03/2018 ed in particolare l'allegato “Indicazioni tecniche per le valutazioni della sicurezza e per la progettazione degli interventi di adeguamento sismico degli edifici scolastici”;



CITTÀ DI TREIA

Settore III "Lavori Pubblici – Ambiente – Servizi Tecnici e Manutentivi"

- Linee guida per le verifiche di vulnerabilità sismica, pubblicate dal MIUR con prot. n. 24381 del 09/08/2018;
- Linee di indirizzo per la stesura della relazione tecnica per le verifiche di vulnerabilità di edifici esistenti ai sensi del Dm 14 gennaio 2008 e della circolare n. 617/2009, di cui alla DGR n. 1168 del 26/07/2010.

N.B. Le prestazioni indicate nel presente articolo si intendono ricomprese e compensate nella prestazione principale e, pertanto, non comporteranno costi aggiuntivi in capo al Comune.

Articolo 6 - Termine di consegna e penale

Il termine di tempo prescritto per la presentazione degli elaborati viene stabilito in **60 gg. dalla data di ricezione della presente lettera di incarico.**

Si conviene che per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, sarà applicata una penale pari ad € 30,00 (trenta/00), salvo espressa autorizzazione del RUP su richiesta motivata di proroga da parte del professionista incaricato.

Il ritardo nella consegna degli elaborati oltre 2 mesi dalla previsione, viene ritenuto grave inadempienza e può provocare la risoluzione del contratto come previsto all'art. 11) della presente lettera di incarico oltre al risarcimento del danno sofferto dal Comune.

Articolo 7 - Compenso professionale - Ammontare presunto dello stesso

Ai fini della determinazione dei compensi, per le prestazioni di cui sopra, si fa riferimento alle Tabelle – Allegato 2 di cui all'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 luglio 2004 n. 3362, come stabilito dall'art. 3 dell'Avviso pubblicato dal MIUR in data 28/03/2018.

L'importo complessivo presunto dell'onorario, comprensivo delle spese a forfait, è pari ad € come offerto dall'incaricato con lett. prot. del, applicando un ribasso unico percentuale del% sull'importo a base d'asta pari a 6.277,59 €.

A detto compenso si dovrà aggiungere il Contributo Integrativo nella misura del 4%, oltre all'I.V.A. in vigore.

L'importo complessivo comprende:

- a) spese di trasferta;
- b) indagini sui materiali e relativo ripristino;
- c) prove sui materiali;
- d) elaborazione delle indagini;
- e) elaborati di consegna;
- f) quanto altro occorre per dare la verifica completa.

Articolo 8 - Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

In particolare l'incaricato, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della citata L. 136/2010, con lettera acquisita al prot. n. del, ha dichiarato:

a) di aver adottato il seguente conto corrente bancario dedicato, anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:

- BANCA, filiale di – IBAN

b) che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

-

-

c) che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n.136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario dovrà indicare in calce alle fatture emesse le coordinate bancarie (IBAN) o postali, tra quelle dedicate all'affidamento, da utilizzare per il pagamento.

Articolo 9 - Modalità di pagamento del compenso professionale

Il pagamento delle competenze di cui al precedente art. 7 relativo alla progettazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture elettroniche secondo le seguenti modalità.

La/e fattura/e e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il Codice CIG e il Codice CUU **UFPK3Z**.



CITTÀ DI TREIA

Settore III "Lavori Pubblici – Ambiente – Servizi Tecnici e Manutentivi"

Le fatture potranno essere emesse solo a seguito di comunicazione da parte del RUP al professionista incaricato della presa d'atto della documentazione presentata, che avverrà con Delibera di Giunta.

Articolo 10 – Accettazione dell'incarico

Il Professionista è responsabile dei compiti a lui assegnati con la presente ed è chiamato a risponderne per le eventuali maggiorazioni dei costi derivanti da suoi errori, omissioni o incompetenze.

Entro 7 giorni dalla data della presente, dovrà far pervenire lettera di accettazione dell'incarico (si veda modello allegato alla presente).

Articolo 11 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati superiore a 60 giorni dal termine previsto al precedente art. 6;
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nell'espletamento dell'incarico e/o della conduzione dell'incarico di direzione operativa dei lavori;
- 3) Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Lettera di incarico verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Macerata.

Articolo 12 - Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente lettera di incarico, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL 3^ SETTORE

Arch. Lauretta Massei

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.