



# CITTA' DI TREIA

(Provincia di Macerata)

## SETTORE AFFARI GEN.LI - RISORSE UMANE - SERV. DEMOGRAFICI Ufficio AFFARI GENERALI

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 99 DEL 27-09-2016

Reg. generale n. 570 del 27-09-2016

**Oggetto:** PARTECIPAZIONE XXXIII ASSEMBLEA ANNUALE ANCI. BARI 12-14 OTTOBRE. IMPEGNO DI SPESA.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che dal 12 al 14 ottobre prossimi si terrà a Bari la XXXIII Assemblea Nazionale ANCI presso il Nuovo Padiglione della Fiera del Levante e che il Sindaco ha comunicato la volontà di partecipare alla predetta Assemblea, insieme al Segretario comunale, Dr. Benedetto Perroni, utilizzando per il viaggio l'autovettura Fiat Multipla Tg. DG 987 XX, di proprietà comunale;

CONSIDERATO che si tratta di un evento di grande importanza, con un programma ricco di interventi e di opportunità per il confronto e la condivisione di idee e proposte;

RITENUTO necessario procedere ad assumere l'impegno della somma necessaria per il rimborso delle spese derivanti dalla partecipazione alla citata Assemblea (pasti, pernottamenti, parcheggio e spese di viaggio);

VISTO il decreto del Ministero dell'interno e dell'economia e delle finanze del 04/08/2011, con cui vengono stabilite le modalità e gli importi per il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno degli amministratori locali in occasione di missioni istituzionali e, precisamente:

- art. 1 - Rimborso spese di viaggio: spetta il rimborso delle spese entro i limiti stabiliti dal CCNL del personale dirigente del computo Regioni – autonomie locali;
- art. 2 - Rimborso spese di soggiorno: spetta il rimborso delle spese in misura non superiore ad € 184,00 per giorno di missione fuorisede con pernottamento;

CONSIDERATO che le spese da sostenere vengono stimate in complessivi € 850,00;

RITENUTO, per quanto sopra, di utilizzare la somma residua di € 78,20 dell'impegno n. 296 assunto con determinazione n. 11/42 del 01/02/2016 e di impegnare la somma di € 141,15 al capitolo 110110 "Rimborso spese agli amministratori comunali" e di € 630,65 al cap. 110214 "Spese varie di funzionamento - Prestazioni di servizi" per le spese che saranno sostenute dal Sindaco e dal Segretario comunale;

DATO ATTO che il Sindaco e il Segretario comunale, al termine della missione, presenteranno apposito rendiconto, cui sarà allegata specifica documentazione relativa alle spese sostenute, ai fini del rimborso spettante ai sensi della normativa vigente;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 8 del 30 dicembre 2015, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 2 marzo 2016, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2016, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107 e 183 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

## **D E T E R M I N A**

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di PRENDERE ATTO che il Sindaco Franco Capponi e il Segretario comunale Dr. Benedetto Perroni parteciperanno alla XXXIII Assemblea Annuale ANCI, che si terrà a Bari presso il Nuovo Padiglione della Fiera del Levante dal 12 al 14 ottobre prossimi e che è prevista una spesa complessiva stimata di € 850,00;
3. di STABILIRE che al termine della missione verrà presentato, dal Sindaco e dal Segretario comunale, apposito rendiconto documentato, relativo alle spese sostenute per i pasti, i pernottamenti, il parcheggio e le spese di viaggio;
4. di AUTORIZZARE l'economista comunale a rimborsare, con i fondi di cassa, le spese sostenute per la partecipazione alla manifestazione predetta, previo stralcio, dall'impegno assunto, della somma eventualmente non utilizzata;
5. di IMPEGNARE la somma complessiva di € 850,00 come segue: verrà utilizzata la somma residua di € 78,20 dell'impegno n. 296 assunto con determinazione n. 11/42 dell'1/02/2016, la somma di € 141,15 dovrà essere impegnata al capitolo 110110 "*Rimborso spese agli amministratori comunali*" e la somma di € 630,65 dovrà essere impegnata al cap. 110214 "*Spese varie di funzionamento – Prestazioni di servizi*" del bilancio corrente, sui quali la sottoscritta ha accertato la disponibilità finanziaria;

6. di TRASMETTERE il presente atto al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti degli articoli 183 e 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

\* \* \* \* \*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Palmieri Liliana

Si appone il VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria del presente atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del TUEL 267/2000.

Treia, 27-09-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott. COPPE ORAZIO

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 19-07-2018.

Treia, lì 04-07-2018

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
F.to Palmieri Liliana

---

E' copia conforme all'originale.

Treia, lì 04-07-2018

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE  
Palmieri Liliana

---