CITTÀ DI TREIA
(Provincia di Macerata)

SETTORE CONTABILITA' - TRIBUTI - ECON. - SERV. CIMITERIALI
Ufficio RAGIONERIA

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 22 DEL 03-03-2020

Reg. generale n. 144 del 03-03-2020

Oggetto: **FORNITURA BUSTE E CARTELLE INTESTATE PER UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che si rende necessario integrare le scorte esistenti e in via di esaurimento di buste intestate di diversi formati per la spedizione della corrispondenza e di cartelle in cartoncino bianche ad uso dei settori tecnici di questo Ente;

RITENUTO necessario, in particolare, provvedere all'acquisto di:
- n. 1.000 buste con intestazione del Comune di Treia del formato cm. 18x24;
- n. 4.000 buste con intestazione del Comune di Treia del formato cm. 11x23 con finestra e strip;
- n. 1.000 cartelle bianche gr 200 con intestazione del Comune di Treia e scritta "OGGETTO", formato chiuso cm. 25x35;

VISTI i primi tre commi dell'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in particolare il comma 2: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*.";

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:
- art. 36, c. 2. *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
- art. 32, c. 14. *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile*

informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

RICHIAMATO l'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO il preventivo del 21/02/2020 della ditta Tipografia S. Giuseppe S.r.l. di Pollenza (MC) P.I. 00082440439, che propone la fornitura necessaria al prezzo complessivo di € 470,00 più IVA, che si ritiene congruo;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 € e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019);

CONSIDERATO che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa desunta da indagini di mercato informali;

ACCERTATA la regolarità contributiva della medesima ditta, attestata dal documento unico di regolarità contributiva on-line prot. INPS n. 19303889 richiesto il 12/02/2020 con scadenza validità all'11/06/2020;

ACQUISITO, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e successive modificazioni ed integrazioni, il relativo CIG: Z072C4EABB;

DATO ATTO che si è provveduto a consultare il Casellario ANAC secondo le nuove Linee Guida n. 4 ANAC licenziate dall'Autorità Anticorruzione con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, con riscontro negativo sulle annotazioni dell'impresa offerente;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6-*bis* L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale approvato con deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della Giunta comunale n. 18 del 27/12/2013;

VISTO il decreto sindacale n. 22 del 30 dicembre 2019, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 06/02/2020, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 06/02/2020, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con l'atto di Giunta comunale sopra citato;

VISTI gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi predefiniti dalla stessa Giunta comunale;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di STABILIRE, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
   - il fine che il contratto intende perseguire è ripristinare le scorte di buste intestate per la spedizione della corrispondenza e di cartelle in cartoncino per l'archiviazione delle pratiche dei vari uffici comunali;
   - l'oggetto del contratto è, quindi, la fornitura di buste intestate formato cm. 18x24, formato cm. 11x23 e di cartelle in cartoncino formato cm. 25x35;
   - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
   - il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa;

3. di DARE ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della legge 241/1990, è il dott. Luca Squadroni, funzionario responsabile del II settore;

4. di AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta Tipografia S. Giuseppe S.r.l. di Pollenza (MC), la fornitura delle buste e cartelle meglio specificate in premessa per l'importo complessivo di € 470,00 più IVA 22% per totali € 573,40;

5. di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la spesa di € 573,40 al capitolo 110218 del bilancio corrente 2020/2022 CO 2020, sul quale il sottoscritto ha verificato la disponibilità finanziaria;

6. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

7. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata *"Amministrazione Trasparente"*.-

* * * * * *

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 03-03-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 03-06-2020

Treia, 19-05-2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

È copia conforme all'originale.

Treia, 19-05-2020

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa LILIANA PALMIERI