



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 191 del 11-11-2020

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA E D'ISTRUTTORIA DEL SETTORE "URBANISTICA E TERRITORIO - S.U.E." MODIFICA, INTEGRAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELLA D.G.C. N. 16 DEL 3/02/2016.

Il giorno **undici novembre duemilaventi**, alle ore **08:00**, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
CAPPONI FRANCO	SINDACO	P
BUSCHITTARI DAVID	VICESINDACO	P
MORETTI LUANA	ASSESSORE	P
MEDEI LUDOVICA	ASSESSORE	P
SILEONI TOMMASO	ASSESSORE	P

presenti n. 5 assenti n. 0

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (articolo 97, comma 4a, del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale **Dott.ssa FABIOLA CAPRARI**.

Il **Sindaco, FRANCO CAPPONI**, constatato il numero legale degli intervenuti, pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno:

Documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Urbanistica e Territorio - SUE”, Dott. Pier-Giuseppe Vissani, Pianificatore Territoriale:

PREMESSO che:

- con precedenti deliberazioni di Giunta comunale n. 28/1997, n. 39/1998 e n. 213/2003, sulla base delle normative che hanno istituito i diritti di segreteria, quali il D.L. n. 233/1992, il D.L. n. 289/1992, il D.L. n. 8/1993 (conv. con mod. in L. 19/03/1993, n. 68), la Giunta comunale ha determinato gli importi dei diritti di segreteria dovuti per il rilascio degli atti di cui al comma 10 dell’art. 10 della legge citata, in applicazione del punto n. 19 dell’art. 2, c. 60, L. 23 dicembre 1996, n. 662;
- la legge n. 68/1993 ha previsto l’applicazione dei diritti, i cui proventi sono a vantaggio esclusivo degli enti locali, su sette categorie di atti elencati dalla lettera a) alla lettera g);
- l’art. 1, comma 50, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (c.d. legge finanziaria 2005), che aggiorna l’ammontare dei diritti di segreteria, in materia urbanistica, determina in € 51,65 l’importo minimo ed in € 516,46 l’importo massimo dei diritti per il rilascio dell’autorizzazione edilizia e della denuncia di inizio dell’attività, stabilendo che tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;

PREMESSO, altresì, che con deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 3/02/2016 sono state ridefinite ed aggiornate le misure dei diritti di segreteria per il rilascio di atti in materia edilizia ed urbanistica e stabiliti i diritti per gli interventi del “Piano Casa” di cui alla L.R. 22/2009;

ATTESO che si è ravvisata la necessità di ridefinire alcune misure dei diritti di segreteria per il rilascio di atti in materia edilizia e urbanistica stabiliti precedentemente nonché di adeguare i diritti determinati con gli atti deliberativi sopra richiamati anche in base alle nuove procedure dettate dalle ordinanze riguardanti la ricostruzione a seguito degli eventi sismici del 2016;

RITENUTO opportuno adeguare i suddetti diritti di segreteria nella modalità che segue:

PROCEDIMENTO	DIRITTI DI SEGRETERIA AGGIORNATI	DIRITTI DI SEGRETERIA AGGIUNTIVI	NOTE
1 - ACCESSO AGLI ATTI CON SOLA PRESA VISIONE DEL PROPRIETARIO O SUO DELEGATO	30 €		
2 - ACCESSO AGLI ATTI CON RILASCIO COPIA AL PROPRIETARIO O SUO DELEGATO	70 €		Si aggiungono spese per fotocopie
3 - ACCESSO AGLI ATTI CON RILASCIO COPIA AD ALTRI SOGGETTI	100 €		Si aggiungono spese per fotocopie

4 - CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art. 10, lett. a, L. 68/1993) - D.P.R. 380/2001 - L.R. 23/2004	50 €	20 € ogni 5 particelle o frazione oltre le prime 5 particelle	
5 - CERTIFICAZIONI DI ASSETTO TERRITORIALE	100 €	40 € ogni 5 particelle o frazione oltre le prime 5 particelle	
6 - CERTIFICATI DI AGIBILITÀ previsti dall'art. 24, c. 2, lett. a) e b), D.P.R. n. 380/2001	100 €	15 € per ogni U.I. (con un max di 516 €)	
7 - CERTIFICATI DI AGIBILITÀ previsti dall'art. 24, c. 2, lett. c), D.P.R. n. 380/2001	40 €	15 € per ogni U.I. (con un max di 516 €)	
8 - ATTESTAZIONE PRATICHE SISMA ORD. 100/2020 Commissario straordinario per il terremoto (art. 4, c. 1, lett. b), punto 1 e punto 3)	70 €		

ATTESO che i diritti di segreteria e d'istruttoria sono corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa a tutti gli atti, certificazioni e pareri richiesti o del deposito della pratica (es. S.C.I.A., C.I.L, C.I.L.A.), e la copia della ricevuta di pagamento deve essere necessariamente allegata all'istanza o alla comunicazione o al deposito della pratica, o trasmessa telematicamente in caso di procedura online;

STABILITO che il pagamento della somma relativa a ciascun oggetto deve avvenire in unica soluzione, secondo le consuete forme di pagamento, e quindi tramite:

- a) BONIFICO BANCARIO intestato alla Tesoreria comunale - Banca di Credito di Filottrano, filiale di Treia, via Carlo Didimi - codice IBAN: IT46I0854969210000000079875 - specificando i dati identificativi del soggetto, persona fisica o giuridica, che effettua l'istanza e la causale del versamento;
- b) BOLLETTINO POSTALE - conto corrente n. 14508626 intestato al Comune di Treia - Servizio Tesoreria - causale: diritti di segreteria attestazione titoli edilizi sisma 2016. Si aggiungono spese per rilascio copie.

DATO ATTO che sono escluse dal pagamento dei diritti le richieste o le comunicazioni relative ad opere ed interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche di cui alla legge 9 gennaio 1989, n. 13 e relativo regolamento, che garantiscano la completa accessibilità dell'immobile, escluse le nuove costruzioni e gli ampliamenti;

STABILITO, altresì, che i nuovi importi per i diritti di segreteria e d'istruttoria come sopra proposti potranno essere applicati al rilascio degli atti il cui iter procedurale verrà avviato a partire dall'approvazione della presente deliberazione;

Tutto quanto sopra premesso, si propone alla Giunta comunale:

- di **APPROVARE** le modifiche ed integrazioni proposte nonché di **INTEGRARE** debitamente il prospetto dei diritti di segreteria e di istruttoria approvato con D.G.C. n. 16 del 3/02/2016 con i nuovi importi stabiliti, come da schema allegato alla presente deliberazione (vedi allegato A);

- di **ESCLUDERE** dal pagamento dei diritti le richieste o le comunicazioni relative ad opere ed interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche di cui alla legge 9 gennaio 1989, n. 13 e relativo regolamento che garantiscano la completa accessibilità dell'immobile, escluse le nuove costruzioni e gli ampliamenti;
- di **DISPORRE** l'applicazione dei nuovi importi per i diritti di segreteria e d'istruttoria come sopra proposti al rilascio degli atti il cui iter procedurale verrà avviato a partire dall'approvazione della presente deliberazione.

Il Funzionario Responsabile 4° settore
Dott. Pier-Giuseppe Vissani

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Urbanistica e Territorio – Sportello unico edilizia”, Dott. Pier-Giuseppe Vissani, pianificatore territoriale;

RITENUTO dover procedere ad approvare le modifiche ed integrazioni nonché l’adeguamento delle misure dei diritti di segreteria e d’istruttoria contenuti nella tabella allegata a parziale modifica della D.G.C. n. 16 del 3/02/2016;

RITENUTO, inoltre, che i nuovi importi per i diritti di segreteria e d’istruttoria come sopra proposti siano da applicare agli atti il cui iter procedurale verrà avviato a partire dall’approvazione della presente deliberazione;

VISTO l’articolo 54 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, in ordine alle modalità e competenze per l’approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici;

VISTO l’articolo 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l’articolo 48 del TUEL di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza della Giunta;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Settore “Urbanistica e Territorio - SUE” in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come riportato e inserito in calce all’atto;

DATO ATTO che sulla proposta è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente, come riportato e inserito in calce all’atto;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

- di **APPROVARE** integralmente il documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Urbanistica e Territorio - SUE” in ordine all’argomento, così come risulta formulato nella relazione riportata in premessa, considerandolo parte integrante di questo dispositivo;
- di **APPROVARE** le modifiche ed integrazioni proposte nonché di **INTEGRARE** debitamente il prospetto dei diritti di segreteria e di istruttoria approvato con D.G.C. n. 16 del 3/02/2016 con i nuovi importi stabiliti, come da schema allegato alla presente deliberazione (vedi allegato A);
- di **ESCLUDERE** dal pagamento dei diritti le richieste o le comunicazioni relative ad opere ed interventi finalizzati all’eliminazione delle barriere architettoniche di cui alla legge 9 gennaio 1989, n. 13 e relativo regolamento, che garantiscano la completa accessibilità dell’immobile, escluse le nuove costruzioni e gli ampliamenti;
- di **DISPORRE** l’applicazione dei nuovi importi per i diritti di segreteria e d’istruttoria come sopra approvati al rilascio degli atti il cui iter procedurale verrà

avviato a partire dall'approvazione della presente deliberazione.

Inoltre la Giunta comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to FRANCO CAPPONI

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49, C. 1, E 147-BIS, C. 1, D.LGS. N. 267/2000

In merito alla REGOLARITA' TECNICA esprime, per quanto di competenza, parere Favorevole

Treia, 10-11-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. PIER-GIUSEPPE VISSANI

In merito alla REGOLARITA' CONTABILE esprime, per quanto di competenza, parere:
Favorevole

Treia, 10-11-2020

Il Responsabile di Ragioneria
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

Si certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 25-11-2020 al 10-12-2020 (articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69);
- viene contemporaneamente comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. 19502 ai sensi dell'articolo 125, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Treia, 25-11-2020

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

[] in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 15 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 9 dello statuto (regolamenti comunali).

Treia, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI