



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

Cod. COM. 43054

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 63 del 16-04-2019

Oggetto: SUMMER SCHOOL 2019 - "LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI DEL CONSULENTE DEL LAVORO". 29-30 AGOSTO 2019. ATTO DI INDIRIZZO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO.

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **sedici** del mese di **aprile**, alle ore 16:00, nella Residenza municipale, il Commissario Straordinario, Dott. ANGIERI SALVATORE, nominato con decreto prefettizio prot. n. 49.350 in data 20/11/2018, acquisito al prot. n. 19.800 del 20/11/2018, pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

Partecipa, con funzioni di assistenza, il Segretario Comunale, Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA.

Documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore "Affari Generali e Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici", dott.ssa Liliana Palmieri:

PREMESSO che anche quest'anno il Presidente della Fondazione Studi Consulenti del Lavoro, dr. Rosario De Luca, con nota in data 10 aprile 2019, acquisita al prot. n. 7174/2019, ha manifestato l'intendimento di organizzare a Treia l'evento "Summer School" dal 29 al 30 agosto 2019, sul tema *"La cassetta degli attrezzi del Consulente del Lavoro"*;

CONSIDERATO che si tratta di un appuntamento di rilevanza nazionale, che verterà su temi di attualità politico-economica e che porterà a Treia un considerevole numero di partecipanti, oltre ad autorevoli relatori, e, in quanto tale, rappresenta un'occasione per la valorizzazione e la promozione della Città;

PRESO ATTO, inoltre, che viene richiesto il patrocinio della Città di Treia per tale manifestazione e l'autorizzazione all'utilizzo di alcune strutture di proprietà comunale, fra cui il Teatro comunale e altri locali utili alla manifestazione;

RITENUTO NECESSARIO AUTORIZZARE il Funzionario responsabile del I Settore "Affari Generali ed Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici", il Responsabile del III Settore "Lavori Pubblici – Ambiente – Servizi Tecnici e Manutentivi" e il Responsabile del V Settore "Polizia Locale – Commercio – SUAP" alla adozione di tutti gli atti necessari, che richiedono il supporto amministrativo, tecnico e logistico per la migliore realizzazione dell'evento, fra cui:

- utilizzo dei locali suddetti per la realizzazione dei vari interventi;
- svolgimento di tutte le operazioni tecnico-logistiche che implicino il trasferimento di materiali e beni necessari alla realizzazione dell'evento e di ogni altra operazione materiale atta a garantire l'ottimale realizzazione della manifestazione;
- emissione delle ordinanze di limitazione del traffico e della sosta dei veicoli ed apposizione della relativa segnaletica;

Premesso quanto sopra;

SI PROPONE

- di DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di DARE ATTO che si tratta di una occasione propizia per valorizzare e promuovere la Città di Treia e le sue emergenze artistiche, culturali ed architettoniche;
- di CONFERIRE il patrocinio gratuito della Città di Treia alla manifestazione "Summer School 2019", che quest'anno ha come tema *"La cassetta degli attrezzi del Consulente del Lavoro"*, mettendo a disposizione gli spazi indicati nella suddetta richiesta ed autorizzando l'utilizzo del logo istituzionale della Città di Treia nel materiale divulgativo;
- di DEMANDARE al Funzionario responsabile del I Settore "Affari Generali ed Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici" il compito di provvedere all'attuazione di quanto necessario per la realizzazione della "Summer School 2019", che si terrà a Treia dal 29 al 30 agosto 2019;
- di TRASMETTERE il presente atto, oltre che al Funzionario responsabile del I Settore, anche ai Responsabili del III e del V Settore, per gli adempimenti di

rispettiva competenza, con particolare riferimento al necessario supporto per la realizzazione dell'evento, in stretta e reciproca sinergia fra loro.

IL RESPONSABILE I SETTORE
F.to dott.ssa Liliana Palmieri

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

VISTO e fatto proprio il documento istruttorio riportato, predisposto dal Funzionario responsabile del Settore “Affari Generali e Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici”, dott.ssa Liliana Palmieri;

RITENUTO dover procedere alla sua approvazione;

VISTO l’articolo 17 del Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi di qualunque genere, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 09/07/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica in data 16/11/2018, acquisito al prot. n. 20.645 del 04/12/2018, con il quale è stato sciolto il Consiglio comunale di questo Ente e nominato il Dott. Salvatore Angieri quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune, conferendo allo stesso i poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

ACQUISITO il parere favorevole del Funzionario responsabile del Settore “Affari Generali e Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici”, in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come riportato e inserito in calce all’atto;

Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa;

D E L I B E R A

1. di DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di DARE ATTO che si tratta di una occasione propizia per valorizzare e promuovere la Città di Treia e le sue emergenze artistiche, culturali ed architettoniche;
3. di CONFERIRE il patrocinio gratuito della Città di Treia alla manifestazione “Summer School 2019”, che quest’anno ha come tema “*La cassetta degli attrezzi del Consulente del Lavoro*”, mettendo a disposizione gli spazi indicati nella suddetta richiesta ed autorizzando l’utilizzo del logo istituzionale della Città di Treia nel materiale divulgativo;
4. di DEMANDARE al Funzionario responsabile del I Settore "Affari Generali ed Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici" il compito di provvedere all’attuazione di quanto necessario per la realizzazione della “Summer School 2019”, che si terrà a Treia dal 29 al 30 agosto 2019;
5. di TRASMETTERE il presente atto, oltre che al Funzionario responsabile del I Settore, anche ai Responsabili del III e del V Settore, per gli adempimenti di rispettiva competenza, con particolare riferimento al necessario supporto per la realizzazione dell’evento, in stretta e reciproca sinergia fra loro.-

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Commissario Straordinario
F.to Dott. ANGIERI SALVATORE

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA

PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49, C. 1, E 147-BIS, C. 1, D.LGS. N. 267/2000

In merito alla REGOLARITA' TECNICA esprime, per quanto di competenza, parere Favorevole

Treia, 11-04-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa PALMIERI LILIANA

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 07-05-2019 al 22-05-2019 (articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69);

Treia, 07-05-2019

Il Responsabile del I Settore
F.to Dott.ssa PALMIERI LILIANA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, 07-05-2019

Il Segretario Comunale
Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

- ☐ in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);
- ☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000);
- ☐ decorsi 15 giorni dalla pubblicazione (articolo 9 dello statuto comunale).

Treia, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa SECONDARI ALESSANDRA

Assegnata al Settore:

1	2	3	4	5	Segr.
---	---	---	---	---	-------