



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 220 del 18-12-2020

Oggetto: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2021 PER SERVIZI COMUNALI DIVERSI.
--

Il giorno **diciotto dicembre duemilaventi**, alle ore **17:00**, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
CAPPONI FRANCO	SINDACO	P
BUSCHITTARI DAVID	VICESINDACO	P
MORETTI LUANA	ASSESSORE	P
MEDEI LUDOVICA	ASSESSORE	P
SILEONI TOMMASO	ASSESSORE	P

presenti n. 5 assenti n. 0

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (articolo 97, comma 4a, del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale **Dott.ssa FABIOLA CAPRARI**.

Il **Sindaco, FRANCO CAPPONI**, constatato il numero legale degli intervenuti, pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno:

Documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Contabilità – Tributi – Economato – Servizi Cimiteriali”, Dott. Luca Squadroni:

VISTO l’articolo 54 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, in ordine alle modalità e competenze per l’approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici;

VISTO l’articolo 42, comma 2, lettera f), del D.Lgs. 267/2000 che, in ordine alla competenza, attribuisce al Consiglio comunale il potere della disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi, mentre la Giunta ne approva le variazioni tariffarie;

RITENUTO necessario procedere all’approvazione, per l’anno 2021, delle tariffe e dei diritti per i servizi comunali diversi;

PREMESSO quanto sopra;

SI PROPONE

- di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di CONFERMARE, per l’anno 2021, le seguenti tariffe:

SERVIZI NECROSCOPICI E CIMITERIALI:

1. diritto inumazione (seppellimento a terra)	€ 250,00
2. diritto di esumazione compresa riduzione salma, cassetina di zinco “uso ossario”, smaltimento cassa e tumulazione resti	€ 400,00
3. diritto di esumazione infanti compresa riduzione salma, cassetina di zinco “uso ossario”, smaltimento cassa e tumulazione resti	€ 200,00
4. diritto tumulazione in loculo/ossario	€ 130,00
5. diritto tumulazione in ossario piccolo	€ 50,00
6. diritto tumulazione in tomba di famiglia	€ 190,00
7. diritto di estumulazione da loculo/ossario compresa apertura e chiusura tomba	€ 130,00
8. diritto di estumulazione da tomba di famiglia compresa apertura e chiusura tomba	€ 190,00
9. diritto di estumulazione da loculo/ossario compresa sola apertura	€ 65,00
10. diritto di estumulazione da tomba di famiglia compresa sola apertura	€ 100,00
11. diritto di riduzione cadaveri tumulati in loculi o tombe di famiglia compresa cassetina di zinco “uso ossario” e smaltimento cassa	€ 145,00
12. diritto di riduzione cadaveri tumulati in loculi o tombe di famiglia compresa cassetta di zinco “ribassata” e smaltimento cassa	€ 230,00
13. diritto di sostituzione cassetina di zinco “uso ossario”	€ 35,00
14. diritto di sostituzione cassetta di zinco “ribassata”	€ 120,00
15. deposito salme in attesa di cremazione in loculi messi a disposizione dal Comune	gratuito

AGEVOLAZIONI rispetto alle tariffe ordinarie, da concedere ai soggetti interessati dalla scadenza quarantennale del loculo in concessione:

- esonerare i familiari dal pagamento dei diritti di apertura e chiusura loculi, pari a € 130,00;
- esonerare i familiari dal diritto di riduzione salme, pari a € 230,00, prevedendo in sostituzione il solo rimborso forfetario delle spese vive, così quantificato:

- per tumulazione resti non consumati in altro loculo, compresa fornitura contenitore di zinco e smaltimento cassa: € 150,00;
- per inumazione a terra dei resti non consumati, compresa fornitura di contenitore in materiale biodegradabile e smaltimento cassa: € 100,00;

CANONI DI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI E OSSARI

LOCULI	Parte vecchia		Zona ampliamento	
Fila	logg.coperti	logg.scoperti	logg.coperti	logg.scoperti
1 doppia	2.065,00	1.549,00		
1	1.291,00	1.032,00	1.549,00	1.446,00
2 3	1.704,00	1.291,00	1.807,00	1.704,00
4	1.032,00	774,00	1.807,00	1.704,00
5	774,00	516,00	1.032,00	929,00
6	619,00	413,00		
7 8	413,00			

OSSARI	Canone
logg.1985 fila 1	€ 25,00
logg.1985 fila 2	€ 51,00
logg.1985 fila 3	€ 154,00
logg.1999 file 1-6	€ 309,00
logg.1999 file 7-8	€ 206,00
loculi piccoli	€ 516,00
loculi uso ossario fila 6	€ 928,50
loculi uso ossario fila 7-8	€ 619,50

LAMPADE VOTIVE:

- diritto allaccio lampada votiva loculo € 30,00
(oltre IVA come per legge)
- diritto allaccio lampada votiva cappellina scoperta € 30,00
(oltre IVA come per legge)
- diritto allaccio lampada cappellina coperta € 50,00
(oltre IVA come per legge)
- canone annuo lampada votiva singola € 15,00
(oltre IVA come per legge)
- canone annuo lampada votiva cappelline coperte:
 - fino a 15 watt € 34,00
(oltre IVA come per legge)
 - fino a 25 watt € 60,00
(oltre IVA come per legge)
 - fino a 40 watt € 92,00
(oltre IVA come per legge)

TRASPORTO SCOLASTICO:

1. per il primo figlio che usufruisce del servizio:
€ 180,00 (andata e ritorno) o € 120,00 (solo andata o solo ritorno)
2. per il secondo figlio che usufruisce del servizio:
€ 135,00 (andata e ritorno) o € 90,00 (solo andata o solo ritorno)
3. per il terzo figlio che usufruisce del servizio:
€ 120,00 (andata e ritorno) o € 80,00 (solo andata o solo ritorno);

4. per il quarto figlio e successivi che usufruiscono contemporaneamente del servizio: esenzione;

RIMBORSI SPESE PER CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI con rito civile in forma solenne:

- | | |
|--|----------|
| 1. Cerimonie durante l'orario d'ufficio: | |
| 1.1 Aula multimediale | € 100,00 |
| 1.2 Museo Archeologico | € 200,00 |
| 1.3 Teatro - foyer o sala bar | € 150,00 |
| 1.4 Teatro - palcoscenico | € 300,00 |
| 1.5 Villa Spada | € 300,00 |
| 2. Cerimonie pomeridiane o festive: | |
| 2.1 Aula multimediale | € 200,00 |
| 2.2 Museo Archeologico | € 400,00 |
| 2.3 Teatro - foyer o sala bar | € 300,00 |
| 2.4 Teatro - palcoscenico | € 600,00 |
| 2.4 Villa Spada | € 600,00 |

RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI COMUNALI:

Aula multimediale del Museo Archeologico (via Cavour 29):

Utilizzo durante l'orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì) € 50,00

Utilizzo fuori l'orario d'ufficio

- | | |
|-------------------|----------|
| - mezza giornata | € 70,00 |
| - giornata intera | € 100,00 |

Servizi fotografici al Teatro comunale:

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| - in orario d'ufficio | € 100,00 |
| - in orario pomeridiano o festivo | € 200,00 |

Servizi fotografici al parco di Villa Spada:

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| - in orario d'ufficio | € 150,00 |
| - in orario pomeridiano o festivo | € 250,00 |

- di CONFERMARE i diritti di segreteria per le pratiche Suap come approvati con deliberazione di G.C. n. 20 del 03/02/2016;
- di CONFERMARE i diritti di segreteria di competenza dell'Ufficio Urbanistica, di cui alla deliberazione di G.C. n. 16 del 03/02/2016, come integrata e modificata con deliberazione G.C. n. 191 dell'11/11/2020;
- di ALLEGARE copia della presente deliberazione al bilancio di previsione dell'esercizio 2021, in conformità a quanto dispone l'articolo 172, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 267/2000;
- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Funzionario Responsabile II Settore
F.to Dott. Luca Squadroni

La seduta si è svolta in videoconferenza ai sensi dell'articolo 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito in legge 24 aprile 2020, n. 27, dell'articolo 1, comma 3, del D.L. 30 luglio 2020, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 settembre 2020, n. 124 ed ai sensi del decreto sindacale n. 4 in data 21/03/2020.

Presenti fisicamente nella sede municipale: il Sindaco Franco Capponi, il Vicesindaco David Buschittari, gli Assessori Luana Moretti, Ludovica Medei e Tommaso Sileoni.

Collegata in videoconferenza la Dott.ssa Fabiola Caprari, Segretario verbalizzante.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO e fatto proprio il documento istruttorio riportato, predisposto dal Funzionario responsabile del Settore "Contabilità – Tributi – Economato – Servizi Cimiteriali", Dott. Luca Squadroni;

RITENUTO dover procedere alla sua approvazione;

VISTO l'articolo 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'articolo 48 del TUEL di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza della Giunta;

ACQUISITO il parere favorevole del Funzionario responsabile del Settore "Contabilità – Tributi – Economato – Servizi Cimiteriali" in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come riportato e inserito in calce all'atto;

DATO ATTO che sulla proposta è stato acquisito il parere favorevole del Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, come riportato e inserito in calce all'atto;

CON VOTI unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di CONFERMARE, per l'anno 2021, le seguenti tariffe:

SERVIZI NECROSCOPICI E CIMITERIALI:

- | | |
|--|----------|
| 1. diritto inumazione (seppellimento a terra) | € 250,00 |
| 2. diritto di esumazione compresa riduzione salma, cassetina di zinco "uso ossario", smaltimento cassa e tumulazione resti | € 400,00 |
| 3. diritto di esumazione infanti compresa riduzione salma, cassetina di zinco "uso ossario", smaltimento cassa e tumulazione resti | € 200,00 |
| 4. diritto tumulazione in loculo/ossario | € 130,00 |
| 5. diritto tumulazione in ossario piccolo | € 50,00 |
| 6. diritto tumulazione in tomba di famiglia | € 190,00 |
| 7. diritto di estumulazione da loculo/ossario compresa apertura e | |

chiusura tomba	€ 130,00
8. diritto di estumulazione da tomba di famiglia compresa apertura e chiusura tomba	€ 190,00
9. diritto di estumulazione da loculo/ossario compresa sola apertura	€ 65,00
10. diritto di estumulazione da tomba di famiglia compresa sola apertura	€ 100,00
11. diritto di riduzione cadaveri tumulati in loculi o tombe di famiglia compresa cassetina di zinco "uso ossario" e smaltimento cassa	€ 145,00
12. diritto di riduzione cadaveri tumulati in loculi o tombe di famiglia compresa cassetta di zinco "ribassata" e smaltimento cassa	€ 230,00
13. diritto di sostituzione cassetina di zinco "uso ossario"	€ 35,00
14. diritto di sostituzione cassetta di zinco "ribassata"	€ 120,00
15. deposito salme in attesa di cremazione in loculi messi a disposizione dal Comune	gratuito

AGEVOLAZIONI rispetto alle tariffe ordinarie, da concedere ai soggetti interessati dalla scadenza quarantennale del loculo in concessione:

- esonerare i familiari dal pagamento dei diritti di apertura e chiusura loculi, pari a € 130,00;
- esonerare i familiari dal diritto di riduzione salme, pari a € 230,00, prevedendo in sostituzione il solo rimborso forfetario delle spese vive, così quantificato:
 - per tumulazione resti non consumati in altro loculo, compresa fornitura contenitore di zinco e smaltimento cassa: € 150,00;
 - per inumazione a terra dei resti non consumati, compresa fornitura di contenitore in materiale biodegradabile e smaltimento cassa: € 100,00;

CANONI DI CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI E OSSARI

LOCULI	Parte vecchia		Zona ampliamento	
	logg.coperti	logg.scoperti	logg.coperti	logg.scoperti
1 doppia	2.065,00	1.549,00		
1	1.291,00	1.032,00	1.549,00	1.446,00
2 3	1.704,00	1.291,00	1.807,00	1.704,00
4	1.032,00	774,00	1.807,00	1.704,00
5	774,00	516,00	1.032,00	929,00
6	619,00	413,00		
7 8	413,00			

OSSARI	Canone
logg.1985 fila 1	€ 25,00
logg.1985 fila 2	€ 51,00
logg.1985 fila 3	€ 154,00
logg.1999 file 1-6	€ 309,00
logg.1999 file 7-8	€ 206,00
loculi piccoli	€ 516,00
loculi uso ossario fila 6	€ 928,50
loculi uso ossario fila 7-8	€ 619,50

LAMPADE VOTIVE:

- diritto allaccio lampada votiva loculo € 30,00
(oltre IVA come per legge)

- diritto allaccio lampada votiva cappellina scoperta € 30,00
(oltre IVA come per legge)
- diritto allaccio lampada cappellina coperta € 50,00
(oltre IVA come per legge)
- canone annuo lampada votiva singola € 15,00
(oltre IVA come per legge)
- canone annuo lampada votiva cappelline coperte:
 - fino a 15 watt € 34,00
(oltre IVA come per legge)
 - fino a 25 watt € 60,00
(oltre IVA come per legge)
 - fino a 40 watt € 92,00
(oltre IVA come per legge)

TRASPORTO SCOLASTICO:

1. per il primo figlio che usufruisce del servizio:
€ 180,00 (andata e ritorno) o € 120,00 (solo andata o solo ritorno)
2. per il secondo figlio che usufruisce del servizio:
€ 135,00 (andata e ritorno) o € 90,00 (solo andata o solo ritorno)
3. per il terzo figlio che usufruisce del servizio:
€ 120,00 (andata e ritorno) o € 80,00 (solo andata o solo ritorno);
4. per il quarto figlio e successivi che usufruiscono contemporaneamente del servizio: esenzione;

RIMBORSI SPESE PER CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI con rito civile in forma solenne:

3. Cerimonie durante l'orario d'ufficio:
 - 1.1 Aula multimediale € 100,00
 - 1.2 Museo Archeologico € 200,00
 - 1.3 Teatro - foyer o sala bar € 150,00
 - 1.4 Teatro - palcoscenico € 300,00
 - 1.5 Villa Spada € 300,00
4. Cerimonie pomeridiane o festive:
 - 2.1 Aula multimediale € 200,00
 - 2.2 Museo Archeologico € 400,00
 - 2.3 Teatro - foyer o sala bar € 300,00
 - 2.4 Teatro - palcoscenico € 600,00
 - 2.4 Villa Spada € 600,00

RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI COMUNALI:

Aula multimediale del Museo Archeologico (via Cavour 29):

Utilizzo durante l'orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì) € 50,00

Utilizzo fuori l'orario d'ufficio

- mezza giornata € 70,00
- giornata intera € 100,00

Servizi fotografici al Teatro comunale:

- in orario d'ufficio € 100,00
- in orario pomeridiano o festivo € 200,00

Servizi fotografici al parco di Villa Spada:

- in orario d'ufficio € 150,00
- in orario pomeridiano o festivo € 250,00

3. di CONFERMARE i diritti di segreteria per le pratiche Suap come approvati con deliberazione di G.C. n. 20 del 03/02/2016;
4. di CONFERMARE i diritti di segreteria di competenza dell'Ufficio Urbanistica, di cui alla deliberazione di G.C. n. 16 del 03/02/2016, come integrata e modificata con deliberazione G.C. n. 191 dell'11/11/2020;
5. di ALLEGARE copia della presente deliberazione al bilancio di previsione dell'esercizio 2020, in conformità a quanto dispone l'articolo 172, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 267/2000.

Successivamente, la Giunta comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to FRANCO CAPPONI

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49, C. 1, E 147-BIS, C. 1, D.LGS. N. 267/2000

In merito alla REGOLARITA' TECNICA esprime, per quanto di competenza, parere Favorevole

Treia, 14-12-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

In merito alla REGOLARITA' CONTABILE esprime, per quanto di competenza, parere:
Favorevole

Treia, 14-12-2020

Il Responsabile di Ragioneria
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

Si certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 23-12-2020 al 07-01-2021 (articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69);
- viene contemporaneamente comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. 21579 ai sensi dell'articolo 125, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Treia, 23-12-2020

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

[] in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 15 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 9 dello statuto (regolamenti comunali).

Treia, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI