



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 69 del 05-05-2021

Oggetto: MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA E DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023.
--

Il giorno **cinque maggio duemilaventuno**, alle ore **12:00**, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
CAPPONI FRANCO	SINDACO	P
BUSCHITTARI DAVID	VICESINDACO	P
MORETTI LUANA	ASSESSORE	P
MEDEI LUDOVICA	ASSESSORE	P
SILEONI TOMMASO	ASSESSORE	P

presenti n. 5 assenti n. 0

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (articolo 97, comma 4a, del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale **Dott.ssa FABIOLA CAPRARI**.

Il **Sindaco, FRANCO CAPPONI**, constatato il numero legale degli intervenuti, pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno:

Documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, Dott.ssa Liliana Palmieri:

PREMESSO che con deliberazione di Giunta comunale n. 151 del 7 ottobre 2020 è stato modificato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 ed è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023;

RICHIAMATE le successive deliberazioni con le quali è stato integrato e/o modificato il Piano triennale dei fabbisogni:

- n. 161 del 23 ottobre 2020;
- n. 181 del 6 novembre 2020;
- n. 193 del 18 novembre 2020;
- n. 207 del 30 novembre 2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 38 in data 3 marzo 2021, con la quale è stata disposta l’ultima modifica alla dotazione organica;

ATTESO che:

- il dipendente matr. 513, Collaboratore professionale amministrativo (cat. B3 – pos. econ. B3) incardinato nel Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, è stato trasferito per mobilità presso altro ente con decorrenza dal 1° aprile 2021;
- il dipendente matr. 21, Istruttore tecnico (cat. C - pos. econ. C5), incardinato nel Settore “Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi”, è stato collocato a riposo con decorrenza dal 1° giugno 2021;

CONSIDERATO che risulta opportuno riqualificare i posti suddetti per le seguenti motivazioni:

- 1) per quanto concerne il posto all’interno del Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, la riqualificazione trova fondamento nella necessità di dotare il settore in parola di una figura professionale dotata di specifiche conoscenze contabili, necessarie alla gestione delle procedure che implicano, fra l’altro, anche attività di rendicontazione contabile, nonché di predisposizione di quadri economici e gestione dei contributi concessori;
- 2) per quanto concerne il posto all’interno del Settore “Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi”, la riqualificazione è giustificata dalla incrementata complessità delle procedure afferenti al settore, con particolare riferimento alle procedure di affidamento, nonché dalla necessità di poter disporre di professionalità qualificata, capace di gestire con la necessaria competenza i diversi adempimenti;

RITENUTO, pertanto, sulla base delle motivazioni sopraesposte, di modificare la dotazione organica dell’Ente, prevedendo:

- all’interno del Settore “Urbanistica e Territorio – SUE” la riqualificazione del posto, già vacante, di “Collaboratore professionale amministrativo” (cat. B3) in “Istruttore direttivo contabile” (cat. D);
- all’interno del Settore “Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi” la riqualificazione del posto, che si renderà vacante, di “Istruttore tecnico” (cat. C) in “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D);

RITENUTO, quindi, di integrare il vigente Piano dei fabbisogni di personale, prevedendo, in aggiunta a quanto già disposto, le seguenti assunzioni (in subordine all’effettiva vacanza dei posti):

- assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 “Istruttore direttivo contabile” (cat. D) presso il Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, tramite scorrimento di

graduatorie del Comune (laddove esistenti) o di altri enti o tramite concorso pubblico, con modalità da valutare in base alla situazione contingente;

- assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D) presso il Settore “Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi”, tramite scorrimento di graduatorie del Comune (laddove esistenti) o di altri enti o tramite concorso pubblico, con modalità da valutare in base alla situazione contingente;

RITENUTO, altresì, di modificare il Piano dei fabbisogni prevedendo la stabilizzazione ai sensi dell’art. 57, comma 3, del D.L. n. 104/2020, convertito in legge n. 126/2020 e ss.mm.ii., del personale come di seguito elencato, assunto ai sensi dell’art. 50-*bis* del D.L. n. 189/2016, precisando che il personale elencato nella tabella A) ha maturato, nel periodo 2020-2021, i requisiti di cui all’art. 20, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii., mentre il personale elencato nella tabella B) potrà essere stabilizzato al maturare, nel periodo 2022-2023, dei requisiti di legge:

Tabella A			
Matr.	Categoria	Tipologia Rapporto (Tempo pieno/parziale)	Profilo Professionale
518	C	Pieno	Istruttore tecnico
533	D	Pieno	Istruttore direttivo tecnico
535	D	parziale 50%	Istruttore direttivo tecnico
545	D	Pieno	Istruttore direttivo tecnico
546	D	Pieno	Istruttore direttivo tecnico

Tabella B			
Matr.	Categoria	Tipologia Rapporto (Tempo pieno/parziale)	Profilo Professionale
541	C	Pieno	Istruttore contabile
532	D	Pieno	Istruttore direttivo tecnico

PRECISATO che la stabilizzazione del predetto personale sarà attuata nei limiti del finanziamento che sarà effettivamente assegnato all’Ente, a carico del Fondo di cui al comma 3-*bis* dell’articolo 57 del succitato decreto, a copertura degli oneri derivanti dal rapporto di lavoro;

DATO ATTO, inoltre, che l’attivazione o prosecuzione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere, per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, dovrà rientrare nel limite massimo di spesa annuale pari ad € 67.000,00 di cui all’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010;

DATO ATTO, infine, che risultano assunte, per le esigenze connesse al sisma, n. 7 unità, di cui n. 6 a tempo pieno e n. 1 unità in regime di part-time al 50% (con n. 1 unità a tempo parziale al 50% da coprire), nel rispetto delle unità autorizzate dalla Regione Marche (corrispondenti a n. 7 a tempo pieno), fermo restando che queste trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-bis del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa *pro capite* autorizzato pari ad € 41.428,57;

VERIFICATO che:

- la previsione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del Piano rispetta i limiti di cui al D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 giugno 2019, n. 58;
- il Piano rispetta i limiti di spesa del personale previsti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, quale spesa potenziale massima per la dotazione organica dell'Ente;
- la spesa totale per l'attuazione del Piano triennale delle assunzioni 2021-2023 è inferiore alla spesa potenziale massima (spesa media 2011-2013);

RICHIESTO il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria per l'accertamento della coerenza del Piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa;

PRECISATO che:

- la programmazione triennale 2021-2023 potrà essere ulteriormente rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
- la proposta di cui trattasi è oggetto di comunicazione alle rappresentanze sindacali, ai sensi del vigente CCNL;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

PREMESSO quanto sopra;

SI PROPONE

- di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di MODIFICARE, per le motivazioni esposte in premessa, la dotazione organica dell'Ente prevedendo:
 - all'interno del Settore "Urbanistica e Territorio – SUE" la riqualificazione del posto, già vacante, di "Collaboratore professionale amministrativo" (cat. B3) in "Istruttore direttivo contabile" (cat. D);
 - all'interno del Settore "Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi" la riqualificazione del posto, che si renderà vacante, di "Istruttore tecnico" (cat. C) in "Istruttore direttivo tecnico" (cat. D);

- di INTEGRARE il vigente Piano dei fabbisogni di personale, prevedendo, in aggiunta a quanto già disposto, le seguenti assunzioni (in subordine all'effettiva vacanza dei posti):
 - assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore direttivo contabile" (cat. D) presso il Settore "Urbanistica e Territorio – SUE", tramite scorrimento di graduatorie del Comune (laddove esistenti) o di altri enti o tramite concorso pubblico, con modalità da valutare in base alla situazione contingente;
 - assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore direttivo tecnico" (cat. D) presso il Settore "Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi", tramite scorrimento di graduatorie del Comune (laddove esistenti) o di altri enti o tramite concorso pubblico, con modalità da valutare in base alla situazione contingente;
- di MODIFICARE il Piano dei fabbisogni, prevedendo la stabilizzazione ai sensi dell'art. 57, comma 3, del D.L. n. 104/2020, convertito in legge n. 126/2020 e ss.mm.ii., del personale come di seguito elencato, assunto ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, precisando che il personale elencato nella tabella A) ha maturato, nel periodo 2020-2021, i requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii., mentre il personale elencato nella tabella B) potrà essere stabilizzato al maturare, nel periodo 2022-2023, dei requisiti di legge:

Tabella A			
Matr.	Categoria	Tipologia Rapporto (Tempo pieno/parziale)	Profilo Professionale
518	C	pieno	Istruttore tecnico
533	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico
535	D	parziale 50%	Istruttore direttivo tecnico
545	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico
546	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico

Tabella B			
Matr.	Categoria	Tipologia Rapporto (Tempo pieno/parziale)	Profilo Professionale
541	C	pieno	Istruttore contabile
532	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico

- di PRECISARE che la stabilizzazione del predetto personale sarà attuata nei limiti del finanziamento che sarà effettivamente assegnato all'Ente, a carico del Fondo di cui al comma 3-bis dell'articolo 57 del succitato decreto, a copertura degli oneri derivanti dal rapporto di lavoro;
- di DARE ATTO che:

- l'attivazione o prosecuzione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere, per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, dovrà rientrare nel limite massimo di spesa annuale pari ad € 67.000,00 di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010;
 - risultano assunte, per le esigenze connesse al sisma, n. 7 unità, di cui n. 6 a tempo pieno e n. 1 unità in regime di part-time al 50% (con n. 1 unità a tempo parziale al 50% da coprire), nel rispetto delle unità autorizzate dalla Regione Marche (corrispondenti a n. 7 a tempo pieno), fermo restando che queste trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-*bis* del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa *pro capite* autorizzato pari ad € 41.428,57;
- di DARE ATTO, inoltre, che:
- la dotazione organica dell'Ente, come modificata con il presente atto, è quella allegata sotto la lettera A), mentre la situazione del personale a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 50-*bis* del D.L. n. 189/2016 è quella allegata sotto la lettera B);
 - il presente aggiornamento va trasmesso, entro 30 giorni dalla sua adozione, alla Ragioneria generale dello Stato e al Dipartimento della Funzione pubblica, tramite il programma "Sico", ai sensi dell'articolo 6-*ter* e dell'articolo 60 del D.Lgs. n. 165/2001;
- di TRASMETTERE copia del presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali territoriali di categoria ed alla R.S.U., ai sensi dell'articolo 7 del C.C.N.L. 1/04/1999;
- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, vista la necessità di avviare tempestivamente le procedure di assunzione previste.

Il Responsabile del Settore
 "Affari generali ed istituzionali –
 Risorse umane – Servizi demografici"
 Dott.ssa Liliana Palmieri

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO e fatto proprio il documento istruttorio riportato, predisposto dal Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, Dott.ssa Liliana Palmieri;

RITENUTO dover procedere alla sua approvazione;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

ACQUISITO in data 5 maggio 2021, al prot. n. 9.095, il parere favorevole del Revisore dei conti, reso con verbale n. 10/2021 del 4 maggio ai sensi della normativa vigente in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici” in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come riportato e inserito in calce all’atto;

DATO ATTO che sulla proposta è stato acquisito il parere favorevole del Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente, come riportato e inserito in calce all’atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla conformità dell’azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell’articolo 97, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

CON VOTI favorevoli unanimi, resi dai presenti nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1. di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di MODIFICARE, per le motivazioni esposte in premessa, la dotazione organica dell’Ente prevedendo:
 - all’interno del Settore “Urbanistica e Territorio – SUE” la riqualificazione del posto, già vacante, di “Collaboratore professionale amministrativo” (cat. B3) in “Istruttore direttivo contabile” (cat. D);
 - all’interno del Settore “Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi” la riqualificazione del posto, che si renderà vacante, di “Istruttore tecnico” (cat. C) in “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D);
3. di INTEGRARE il vigente Piano dei fabbisogni di personale, prevedendo, in aggiunta a quanto già disposto, le seguenti assunzioni (in subordine all’effettiva vacanza dei posti):
 - assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 “Istruttore direttivo contabile” (cat. D) presso il Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, tramite scorrimento di graduatorie del Comune (laddove esistenti) o di altri enti o tramite concorso pubblico, con modalità da valutare in base alla situazione contingente;

- assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D) presso il Settore “Lavori pubblici ed ambiente – Servizi tecnici e manutentivi”, tramite scorrimento di graduatorie del Comune (laddove esistenti) o di altri enti o tramite concorso pubblico, con modalità da valutare in base alla situazione contingente;
4. di MODIFICARE il Piano dei fabbisogni, prevedendo la stabilizzazione ai sensi dell’art. 57, comma 3, del D.L. n. 104/2020, convertito in legge n. 126/2020 e ss.mm.ii., del personale come di seguito elencato, assunto ai sensi dell’art. 50-*bis* del D.L. n. 189/2016, precisando che il personale elencato nella tabella A) ha maturato, nel periodo 2020-2021, i requisiti di cui all’art. 20, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii., mentre il personale elencato nella tabella B) potrà essere stabilizzato al maturare, nel periodo 2022-2023, dei requisiti di legge:

Tabella A			
Matr.	Categoria	Tipologia Rapporto (Tempo pieno/parziale)	Profilo Professionale
518	C	pieno	Istruttore tecnico
533	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico
535	D	parziale 50%	Istruttore direttivo tecnico
545	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico
546	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico

Tabella B			
Matr.	Categoria	Tipologia Rapporto (Tempo pieno/parziale)	Profilo Professionale
541	C	pieno	Istruttore contabile
532	D	pieno	Istruttore direttivo tecnico

5. di PRECISARE che la stabilizzazione del predetto personale sarà attuata nei limiti del finanziamento che sarà effettivamente assegnato all’Ente, a carico del Fondo di cui al comma 3-*bis* dell’articolo 57 del succitato decreto, a copertura degli oneri derivanti dal rapporto di lavoro;
6. di DARE ATTO che:
- l’attivazione o prosecuzione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere, per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, dovrà rientrare nel limite massimo di spesa annuale pari ad € 67.000,00 di cui all’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010;

- risultano assunte, per le esigenze connesse al sisma, n. 7 unità, di cui n. 6 a tempo pieno e n. 1 unità in regime di part-time al 50% (con n. 1 unità a tempo parziale al 50% da coprire), nel rispetto delle unità autorizzate dalla Regione Marche (corrispondenti a n. 7 a tempo pieno), fermo restando che queste trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-*bis* del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa *pro capite* autorizzato pari ad € 41.428,57;
7. di DARE ATTO, inoltre, che:
- la dotazione organica dell'Ente, come modificata con il presente atto, è quella allegata sotto la lettera A), mentre la situazione del personale a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 50-*bis* del D.L. n. 189/2016 è quella allegata sotto la lettera B);
 - il presente aggiornamento va trasmesso, entro 30 giorni dalla sua adozione, alla Ragioneria generale dello Stato e al Dipartimento della Funzione pubblica, tramite il programma "Sico", ai sensi dell'articolo 6-*ter* e dell'articolo 60 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. di TRASMETTERE copia del presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali territoriali di categoria ed alla R.S.U., ai sensi dell'articolo 7 del C.C.N.L. 1/04/1999.

Inoltre la Giunta comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza, vista la necessità di avviare tempestivamente le procedure di assunzione previste, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to FRANCO CAPPONI

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49, C. 1, E 147-BIS, C. 1, D.LGS. N. 267/2000

In merito alla REGOLARITA' TECNICA esprime, per quanto di competenza, parere Favorevole

Treia, 03-05-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

In merito alla REGOLARITA' CONTABILE esprime, per quanto di competenza, parere:
Favorevole

Treia, 03-05-2021

Il Responsabile di Ragioneria
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

**CONTROLLO SULLA CONFORMITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ALLE LEGGI, ALLO
STATUTO ED AI REGOLAMENTI (AI SENSI ART. 97, COMMA 2 D.LGS. 267/2000)**

Per quanto concerne il PARERE DI CONFORMITA' giuridico-amministrativa esprime parere:
Favorevole

Treia, 03-05-2021

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

Si certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 13-05-2021 al 28-05-2021 (articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69);
- viene contemporaneamente comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. 9702 ai sensi dell'articolo 125, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Treia, 13-05-2021

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

[] in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 15 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 9 dello statuto (regolamenti comunali).

Treia, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI