



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

SETTORE AFFARI GEN.LI - RISORSE UMANE - SERV. DEMOGRAFICI Ufficio AFFARI GENERALI

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 127 DEL 24-10-2019

Reg. generale n. 559 del 24-10-2019

Oggetto: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento professionale sono il presupposto indispensabile per garantire la legittimità, la trasparenza e la correttezza dell'azione amministrativa, soprattutto a seguito dell'introduzione di importanti riforme normative, che determinano radicali innovazioni non solo nei principi da applicare, ma anche nei metodi di lavoro, così da incidere in maniera significativa sull'attività amministrativa;

RITENUTO necessario avvalersi di strumenti di formazione idonei ad assicurare il necessario aggiornamento professionale, nonché occasioni di confronto e apprendimento con autorevoli docenti universitari, esponenti del mondo forense e notarile, nonché con gli organi istituzionali dello Stato, preposti alla emanazione di direttive e alla vigilanza sull'operato degli ufficiali di stato civile, d'anagrafe ed elettorali (Ministero dell'interno, Istat, Garante privacy, AGID, ecc.);

CONSIDERATO che l'Anusca organizza sia a livello provinciale sia in ambito nazionale iniziative di formazione di assoluta qualità; in particolare, organizza nella provincia di Macerata tre pomeriggi di studio, nei giorni 25 ottobre, 22 novembre e 20 dicembre, su tematiche di stretta attualità in materia di Anagrafe e Stato Civile, validi come corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale, con l'assegnazione di crediti formativi, per la partecipazione ai quali è previsto un pacchetto unico al costo di € 120,00 per ogni partecipante iscritto Anusca (anno 2019) e di € 300,00 per i non iscritti;

CONSIDERATO, inoltre, che dal 2 al 6 dicembre è in programma il convegno nazionale Anusca, che si terrà ad Abano Terme e che vedrà, come da ampio programma allegato, una ricchissima serie di interventi e proposte formative, preordinate all'aggiornamento degli operatori del settore, in funzione della erogazione di servizi

efficienti e corretti alla cittadinanza;

CONSIDERATO che la partecipazione ai 3 pomeriggi di studio comporta una spesa pari a € 120,00, in quanto il comune di Treia è iscritto Anusca, mentre la partecipazione al convegno nazionale comporta una spesa di € 240,00 per la quota di iscrizione, nonché la spesa di € 430,00 per le spese di soggiorno, includente la sistemazione alberghiera, la tassa di soggiorno e il servizio di assistenza organizzativa;

RITENUTA opportuna la partecipazione ai suddetti eventi formativi del Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici, nonché del personale dei Servizi Demografici;

VERIFICATO, inoltre, che la partecipazione dei dipendenti a un seminario non integra la fattispecie di un appalto di servizi e, pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG: tale orientamento è stato espresso dall'ex Avcp (ora Anac) sia nella determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010 concernente *“Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari”* sia nella successiva determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 concernente *“Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”*;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 28 maggio 2019, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;

VISTA la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 11 del 06/03/2019, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2019/2021;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 38 del 12/03/2019, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con il citato atto del Commissario straordinario;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dallo stesso Commissario straordinario predefiniti;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di RENDERE NOTO, ai sensi dell'articolo 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., che il Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Liliana Palmieri;

3. di DISPORRE la partecipazione delle dipendenti del Servizio “Servizi Demografici”, ai pomeriggi di formazione e aggiornamento professionale, in programma nei giorni 25 ottobre, 22 novembre e 20 dicembre nei Comuni di Civitanova Marche, Appignano e Belforte del Chienti, nonché la partecipazione al XXXIX Convegno nazionale ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile, d’Anagrafe ed elettorali) che si terrà ad Abano Terme dal 2 al 6 dicembre 2019, da parte del Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici, previamente autorizzato del Segretario comunale;
4. di IMPEGNARE la spesa di € 360,00 al capitolo 110412/4 del bilancio di competenza, nonché la spesa di € 430,00 al capitolo 110412 per le spese di soggiorno, includenti la sistemazione alberghiera, la tassa di soggiorno e il servizio di assistenza organizzativa in occasione del Convegno nazionale Anusca;
5. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell’azione amministrativa, prescritta dall’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
6. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all’albo pretorio on line, nonché nell’apposita sezione del sito internet istituzionale denominata “*Amministrazione Trasparente*”;
7. di TRASMETTERE il presente provvedimento al Funzionario responsabile del Servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti degli articoli 183 e 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 24-10-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. ELISABETTA ORAZI

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 10-03-2020

Treia, 24-02-2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

È copia conforme all'originale.

Treia, 24-02-2020

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa LILIANA PALMIERI
