



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

SETTORE POLIZIA LOCALE E AMM.VA - COMMERCIO - SUAP

Ufficio POLIZIA LOCALE

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 75 DEL 10-12-2020

Reg. generale n. 849 del 10-12-2020

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI N. 2 TABLET, N. 1 PC NOTEBOOK 15", N. 1 MEMORIA ESTERNA DA 1 TB E ADATTATORI MICROSD.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

VISTI i primi tre commi dell'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 75.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 1 e 2, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- art. 1, c. 1: *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021. (...)”;*

- art. 1, c. 2: *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro. (...)”;

- art. 32, c. 14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 75 (Acquisti per lo sviluppo di sistemi informativi per la diffusione del lavoro agile e di servizi in rete per l'accesso di cittadini ed imprese) del D.L. 17 marzo 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità nazionale anticorruzione, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 2017 (GU n. 69 del 23 marzo 2018);

RICHIAMATO, inoltre, l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli

acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

PRESO ATTO dell'esigenza di implementare il sistema informatico dell'Ente che, a causa dell'emergenza da COVID-19 e delle misure contingibili poste in essere per il contenimento della diffusione pandemica, rende necessario articolare lo svolgimento a distanza delle riunioni pubbliche adeguandosi, altresì, al processo di transizione al digitale e garantire lo svolgimento in modo efficiente ed efficace dell'attività gestionale e politico-istituzionale dell'Ente;

RAVVISATA la necessità di dotare gli assessori Tommaso Sileoni e Medei Ludovica, in quanto ne risultano ad oggi sprovvisti, di una postazione informatica con potenziale utilizzo anche da remoto, fornendo loro un dispositivo portatile - modello Samsung Galaxy Tabs 10.5 LTE, connettività Wifi, 802.11 a/b/g/n/ac, infrarossi, schermo 10,50 Inches, 2560 pixels, memoria Ram 4 gb, Rom, 64 GB, fotocamera frontale posteriore, numero porte Usb 1, sistema operativo software Android 9, garanzia 24 mesi;

CONSIDERATO, altresì, che:

- occorre ottimizzare i controlli in materia ambientale con l'impiego di telecamere mobili, garantendone il corretto posizionamento e la corretta angolatura della videoripresa, per evitare una vanificazione delle registrazioni, rendendosi necessario effettuare, all'atto dell'installazione, la verifica contestuale delle immagini catturate dal sistema mediante visione delle stesse in loco previa decriptazione delle stesse;
- la verifica immediata e contestualizzata da effettuarsi con un notebook consente la limitazione anche dei costi legati all'installazione e disinstallazione della telecamera, operazione che viene effettuata con il supporto di ditta esterna;
- per garantire l'operazione di lettura immediata, criptazione e decriptazione delle immagini registrate nel dispositivo usb è necessario dotare l'operatore, Sandro Farabollini, di un notebook modello essential V15-IIL, memoria di massa 256 gb, SSD, ram 8 gb, sistema operativo e software professional Windows 10;

DATO ATTO che per i beni in oggetto non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

ATTESO che il totale dei beni da acquisire è di importo inferiore ai 75.000 euro e, pertanto, si può procedere con ordine diretto sul MEPA ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'acquisizione dei prodotti per l'informatica dettagliati a seguire:

- n. 2 tablet dispositivo portatile - modello Samsung Galaxy Tabs 10.5 LTE, connettività Wifi, 802.11 a/b/g/n/ac, infrarossi, schermo 10,50 Inches, 2560 pixels, memoria Ram 4 gb, Rom, 64 GB, fotocamera frontale posteriore, numero porte Usb 1, sistema operativo software Android 9, garanzia 24 mesi, al costo unitario preventivato di € 396,00 IVA esclusa;
- n. 1 notebook modello essential V15-IIL, memoria di massa 256 gb, SSD, ram 8 gb, sistema operativo e software professional Windows 10, al costo unitario preventivato di € 594,00 IVA esclusa;
- n. 1 Hard Disk esterno USB 3.0 - 2,5" 1Tb al costo unitario preventivato di € 44,00;
- n. 3 micro lettore USB di memorie microSD, al costo unitario di € 9,60;

ACQUISITO, attraverso la procedura di affidamento diretto e previa valutazione delle caratteristiche tecniche dei dispositivi effettuata congiuntamente al tecnico informatico Giacomo Cesca, il preventivo alla ditta Sistema 3 Informatica, con sede in Montecassiano, via Valle Cascia n. 33/A, P.IVA 01422170439, poiché tale procedura, in virtù dell'importo dell'affidamento, attua i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

ACQUISITA la dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dall'operatore economico del 10/12/2020, inerente il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA:

- la regolarità contributiva della medesima ditta, attestata dal documento unico di regolarità contributiva on-line prot. INPS_24361840 del 23/10/2020, con scadenza di validità prevista per il 20/02/2021;
- l'assenza di annotazioni pregiudizievoli sul casellario ANAC (accesso in data 10/12/2020);

ACQUISITO, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e successive modificazioni ed integrazioni, il relativo **CIG: ZA62FAA95D**;

CONSIDERATO che la fornitura possa essere finanziata con i capitoli 210201/1 "*Acquisto e manutenzione mobili, macchine e attrezzature tecniche settore affari generali*" ed il capitolo 210201/5 "*Acquisto e manutenzione mobili, macchine e attrezzature tecniche settore polizia municipale*", sui quali la sottoscritta ha verificato la copertura finanziaria;

ACQUISITO il parere favorevole del titolare del centro di spesa, Dott.ssa Liliana Palmieri, funzionario responsabile del I Settore;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6-bis legge 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale approvato con deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della Giunta comunale n. 18 del 27/12/2013;

VISTO il decreto sindacale n. 22 del 30 dicembre 2019, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 6/02/2020, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 6/02/2020, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi nonché la deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 23/04/2020 di aggiornamento del suddetto PEG;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della

regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con l'atto di Giunta comunale sopra citato;

VISTI gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi predefiniti dalla stessa Giunta comunale;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di STABILIRE, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di implementare il sistema informatico dell'Ente per ottimizzare lo svolgimento dei compiti politico istituzionali e gestionali amministrativi che, a causa del COVID-19, sono effettuati a distanza;
 - l'oggetto del contratto è l'acquisto dei sistemi informatici dettagliati in narrativa;
 - il contratto verrà stipulato tramite ordine diretto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.: *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*;
 - il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa;
3. di AFFIDARE, tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione, la fornitura di quanto sopra alla ditta Sistema3 Informatica, con sede in Montecassiano (MC), via Valle Cascia n. 33/A, P.IVA: 01422170439, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
4. di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la spesa complessiva IVA inclusa di € 1.779,74 come segue:
 - € 966,24 IVA inclusa al capitolo 201201/1 *"Acquisto e manutenzione mobili, macchine e attrezzature tecniche settore affari generali"*;
 - € 813,50 IVA inclusa al capitolo 201201/5 *"Acquisto e manutenzione mobili, macchine e attrezzature tecniche settore polizia municipale"*;del bilancio corrente, sui quali la sottoscritta ha accertato la disponibilità finanziaria;
5. di RENDERE NOTO che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. ed ai sensi dell'articolo 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii. è il funzionario responsabile del V Settore Dott.ssa Barbara Foglia;
6. di DARE ATTO che si è provveduto ad acquisire il parere favorevole del titolare del centro di spesa, Dott.ssa Liliana Palmieri, funzionario responsabile del I Settore;

7. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
8. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "*Amministrazione Trasparente*";
9. di TRASMETTERE il presente atto al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa BARBARA FOGLIA

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 10-12-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 28-02-2021

Treia, 13-02-2021

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

È copia conforme all'originale.

Treia, 13-02-2021

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa LILIANA PALMIERI
