



CITTA' DI TREIA

(Provincia di Macerata)

SETTORE AFFARI GEN.LI - RISORSE UMANE - SERV. DEMOGRAFICI

Ufficio AFFARI GENERALI

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 107 DEL 08-10-2018

Reg. generale n. 596 del 08-10-2018

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA DEL TEATRO COMUNALE. DETERMINA A CONTRARRE.
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che il prossimo 31 ottobre scade l'affidamento del servizio di gestione tecnica del Teatro comunale;

RAVVISATA la necessità di procedere sollecitamente all'affidamento del suddetto servizio per il periodo 01/11/2018 – 31/10/2019, tenendo anche conto della imminenza della prossima stagione, che vedrà la messa in scena degli spettacoli inseriti nel cartellone della stagione teatrale, in fase di definizione, e la realizzazione di altri eventi, fra cui concerti, attività convegnistica e altre attività culturali;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 163 in data 03/10/2018, recante atto di indirizzo per la procedura sopradescritta, finalizzata all'affidamento del servizio di gestione tecnica del Teatro comunale a soggetto in possesso di requisiti di professionalità ed esperienza, tali da garantire l'affidabilità e la competenza necessarie alla ottimale utilizzazione di questo bene;

DATO ATTO che la Giunta comunale ha ravvisato la necessità di mantenere la supervisione della gestione artistica in capo all'Amministrazione, al fine di procedere ad una selezione delle proposte da inserire nella programmazione della prossima stagione teatrale;

DATO ATTO, inoltre, che il concorrente deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'articolo 49, comma 1, lettera b), D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale oltre che di capacità tecniche e professionali;

DATO ATTO, altresì, che l'affidamento del servizio di gestione tecnica dovrà rispettare i seguenti criteri:

- 1) l'affidamento avrà durata annuale, dal 1° novembre 2018 al 31 ottobre 2019 e dovrà essere fatto a soggetto con comprovata esperienza professionale nella specifica

attività ed in possesso dei requisiti prescritti dalle vigenti normative in materia di redazione del Piano di emergenza aziendale in caso di incendio, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

- 2) il servizio di gestione tecnica dovrà includere tutte quelle attività e quei servizi che siano ritenuti necessari e funzionali alla perfetta riuscita delle iniziative previste nel periodo di affidamento, fra cui le rappresentazioni della stagione teatrale, l'attività convegnistica e concertistica, oltre alle iniziative di natura culturale o turistica;

VISTO l'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, che detta principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, con particolare riferimento al comma 1 a norma del quale *“L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice.”*;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, che dispone *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*;

VISTO l'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che:

- con l'affidamento e il conseguente contratto si intende procedere alla individuazione del gestore tecnico del Teatro comunale;
- il servizio avrà per oggetto la gestione tecnica del Teatro comunale con l'individuazione dei servizi meglio descritti nell'allegato fac-simile di preventivo;
- il contratto, in esito all'affidamento, verrà stipulato in forma scritta e conterrà le seguenti clausole essenziali:
 - a) il servizio ha durata per il periodo 1° novembre 2018-31 ottobre 2019;
 - b) il gestore deve essere in possesso dei requisiti prescritti dalle vigenti normative in materia di redazione del Piano di emergenza aziendale in caso di incendio, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
 - c) al termine del periodo di affidamento, il Teatro dovrà essere restituito al Comune nella sua piena integrità;
 - d) le parti hanno facoltà di recedere in qualsiasi momento e con decisione motivata dal contratto, con un preavviso da darsi da una parte all'altra di almeno quattro mesi, da comunicare a mezzo lettera raccomandata AR o posta elettronica certificata (PEC); il Comune di Treia si riserva, in ogni caso, la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente convenzione, previa diffida, nel caso di

inadempienze gravi rispetto agli impegni assunti da parte dell'affidatario, con comunicazione da inoltrarsi con almeno 3 mesi di preavviso;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

DATO ATTO che nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.) non sono reperibili servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione;

ATTESO che:

- l'importo complessivo contrattuale del servizio di gestione tecnica del Teatro comunale è inferiore a 40.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'articolo 30, comma 1, del citato decreto, nonché del principio di rotazione stabilito dall'articolo 36, comma 1, del citato decreto;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO OPPORTUNO espletare una indagine preliminare esplorativa, volta ad individuare le soluzioni presenti sul mercato e le caratteristiche dei potenziali affidatari;

RITENUTO, altresì, necessario procedere all'approvazione del fac-simile predisposto per la redazione e la migliore comparazione dei preventivi richiesti, nonché dello schema di convenzione per la gestione tecnica del Teatro comunale;

DATO ATTO che la scelta del contraente sarà effettuata sulla base della

valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici, individuati fra coloro che posseggono esperienza nell'attività oggetto dell'affidamento;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui al citato articolo 36 è un criterio ispiratore molto importante, ma non del tutto vincolante, secondo autorevole giurisprudenza, per cui, in osservanza delle Linee guida n. 4 dell'ANAC (paragrafo 3.6), qualora sussistano motivate ragioni, si può valutare l'offerta del pregresso affidatario in virtù del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), del numero ridotto di operatori presenti sul mercato, della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

RITENUTO, per quanto sopra, di invitare a fornire il preventivo le ditte che hanno manifestato, in modo informale, interesse all'affidamento in oggetto e cioè:

- 1) Tónico Service srl – via Curlamonti, 8 Tolentino, affidatario uscente, invitato a fornire il preventivo in ragione del grado di soddisfazione maturato nella precedente gestione, nonché in ragione del numero ridotto di operatori specializzati nel settore e presenti sul mercato;
- 2) Ventilazione snc di Pettinari G. & Mariotti L. via Marina - SS16 Km 283 60018 Marina di Montemarciano AN;
- 3) Rvm di Mauro Martorelli - c.da Passo S. Angelo, 56 62020 S. Angelo in Pontano;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, verrà acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara assegnato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione;

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 10 del 30 dicembre 2017, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 29/12/2017, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 28/02/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di

gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di RENDERE NOTO, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, che il Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Liliana Palmieri;
3. di AVVIARE IL PROCEDIMENTO relativo all'affidamento del servizio di gestione tecnica del Teatro comunale, mediante espletamento di una indagine di mercato, volta ad individuare il soggetto, in possesso di adeguata esperienza, che offra il servizio di gestione tecnica del teatro comunale a condizioni adeguate alla tipologia di utilizzo della predetta struttura;
4. di PROCEDERE alla richiesta di tre preventivi di spesa, invitando gli operatori citati in premessa che hanno manifestato interesse all'affidamento, fra cui l'affidatario uscente, per le motivazioni sopra esplicitate;
5. di APPROVARE il fac-simile di preventivo di spesa, allegato alla presente determinazione, nonché lo schema di convenzione per la gestione tecnica del Teatro comunale;
6. di DARE ATTO che la procedura è espletata tramite affidamento diretto, sulla base delle norme richiamate in premessa;
7. di STABILIRE che, ai fini del conseguente contratto, l'aggiudicazione, le finalità, le modalità di stipulazione e le clausole essenziali sono quelle richiamate in narrativa e, comunque, meglio specificate nello schema di convenzione allegato alla presente determinazione;
8. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
9. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata *"Amministrazione Trasparente"*;
10. di DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del Servizio Finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Settore interessato.-

* * * * *

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 04-04-2019

Treia, 20-03-2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

È copia conforme all'originale.

Treia, 20-03-2019

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa LILIANA PALMIERI