



CITTA' DI TREIA

(Provincia di Macerata)

SETTORE AFFARI GEN.LI - RISORSE UMANE - SERV. DEMOGRAFICI

Ufficio AFFARI GENERALI

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 54 DEL 29-05-2017

Reg. generale n. 335 del 29-05-2017

Oggetto: EROGAZIONE CONTRIBUTI ORDINARI. PUBBLICAZIONE BANDO ED IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

VISTO il “Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni”, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 9 luglio 2015;

DATO ATTO che l'articolo 6 del predetto regolamento disciplina l'erogazione di contributi ordinari, che hanno lo scopo di rendere possibile il tendenziale pareggio finanziario di bilancio da parte del soggetto beneficiario e consistono nell'assegnazione di contributi in denaro a sostegno dell'attività ordinaria del privato, dell'ente o dell'associazione richiedente;

ATTESO che i contributi verranno riconosciuti sulla base della domanda presentata dal legale rappresentante del soggetto richiedente, previa pubblicazione di un apposito bando a cura dell'ufficio comunale competente e che l'accoglimento e l'ammontare del contributo, nei limiti delle risorse disponibili ai capitoli 140712/2, 140914, 180409, 180412 e 140919 del bilancio corrente, ammontanti complessivamente ad € 39.000,00, sono determinati, per gli ambiti di intervento di seguito indicati, sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta comunale, alla quale compete anche l'approvazione della graduatoria finale:

1	Cap. 140712/2	Contributo per la tutela del patrimonio bibliografico, archivistico e artistico	€ 5.000,00
2	Cap. 140914/0	Contributo per l'attività musicale e promozione della cultura musicale	€ 3.000,00
3	Cap. 180409/0	Contributo per l'organizzazione della Disfida del bracciale	€ 20.000,00
4	Cap. 180412/0	Contributo per l'attività di accoglienza e promozione turistica	€ 8.000,00
5	Cap. 140919/0	Altri contributi ordinari alle associazioni	€ 3.000,00

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 10/05/2017, in applicazione del citato regolamento, sono stati individuati i seguenti criteri, sulla base

dei quali si procederà a stabilire la spettanza e l'ammontare del contributo ordinario ai soggetti che ne faranno regolare richiesta, previa pubblicazione dell'apposito bando:

- rilevanza sociale e/o culturale dell'attività svolta (numero e qualità delle iniziative a carattere pubblico realizzate dall'Associazione/Ente nell'anno precedente e quelle programmate per l'anno di riferimento);
- anni di attività documentati;
- numero delle persone aderenti all'Associazione/Ente;
- svolgimento dell'attività nell'ambito del territorio comunale;
- svolgimento dell'attività senza finalità di lucro e per scopi che non siano contrari all'ordine pubblico ed al buon costume;
- collegamento e scambio con altre associazioni o Enti (nella Regione, fuori Regione o estere);
- valorizzazione dell'immagine della Città di Treia per effetto dell'attività svolta;

CONSIDERATO, altresì, che con il citato atto di Giunta è stato stabilito che la domanda potrà essere presentata solo per uno degli ambiti di intervento sopraelencati, allegando alla medesima, nell'esclusivo interesse del richiedente stesso, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà finalizzata a dimostrare il possesso e la rilevanza dei criteri individuati dalla Giunta, che verranno valutati ai fini del riconoscimento del contributo;

DATO ATTO, altresì, che con la citata deliberazione si dava mandato al Funzionario responsabile del I Settore "Affari Generali ed Istituzionali – Risorse Umane – Servizi Demografici" di procedere agli adempimenti necessari alla attuazione del presente atto, inclusa la pubblicazione del bando;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla pubblicazione del bando in parola, assegnando, quale termine ultimo, il **giorno 15 giugno 2017**, per la presentazione delle istanze, da redigere sulla base del Modulo 1 (Richiesta di concessione di contributo ordinario), allegato al citato atto di Giunta e da corredare, nell'esclusivo interesse del richiedente, della citata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, parimenti allegata al citato atto di Giunta;

RITENUTO, inoltre, di dover impegnare la spesa complessiva di € 39.000,00 sui capitoli sopra indicati del bilancio corrente dando atto che l'ammontare dei singoli contributi verrà determinato sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta comunale, alla quale compete anche l'approvazione della graduatoria finale;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 10 del 30 dicembre 2016, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 30/01/2017, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2017/2019;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 15/02/2017, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2017, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di DARE, altresì, ATTO che la domanda potrà essere presentata solo per uno degli ambiti di intervento indicati in premessa, allegando alla medesima, nell'esclusivo interesse del richiedente stesso, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà finalizzata a dimostrare il possesso e la rilevanza dei criteri individuati dalla Giunta, che verranno valutati ai fini del riconoscimento del contributo;
3. di PROCEDERE alla pubblicazione del bando in parola, assegnando, quale termine ultimo, il **giorno 15 giugno 2017** per la presentazione delle istanze, da redigersi sulla base del Modulo 1 (Richiesta di concessione di contributo ordinario), allegato al predetto atto di Giunta e da corredare, nell'esclusivo interesse del richiedente, della citata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, parimenti allegata al citato atto di Giunta;
4. di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la spesa di € 39.000,00 ai capitoli 140712/2, 140914, 180409, 180412 e 140919 del bilancio corrente, sui quali la sottoscritta ha accertato la disponibilità finanziaria;
5. di TRASMETTERE il presente atto al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO ORDINARIO PER L'ANNO 2017

Art. 1 - Oggetto

Il presente bando pubblico definisce modalità e termini per la presentazione delle richieste di concessione di contributi ordinari per l'anno 2017, con riferimento al "Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni" (di seguito, in breve, "regolamento comunale"), adottato dall'Amministrazione comunale con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 9/07/2015 e pubblicato sul sito istituzionale del Comune www.comune.treia.mc.it nella sezione "Regolamenti".

Art. 2 - Soggetti ammessi a presentare la domanda

Sono ammessi a presentare la domanda per la concessione di contributi ordinari le persone, gli enti pubblici e privati, comprese le associazioni, anche non aventi personalità giuridica, di norma residenti o operanti nel territorio comunale, in base a quanto definito dall'articolo 3 del regolamento comunale.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La richiesta di contributo ordinario, compilata utilizzando l'apposito modello "Richiesta di concessione di contributo ordinario", accessibile dal sito istituzionale del Comune www.comune.treia.mc.it, nella sezione "Regolamenti", deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ed essere completa di quanto previsto dall'articolo 6 del regolamento comunale, pena l'esclusione.

Le domande devono essere consegnate:

- in modalità cartacea:
 - per posta ordinaria o raccomandata, all'indirizzo Piazza della Repubblica n. 2, con allegata copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante;
 - a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, presentandosi muniti di un documento di riconoscimento. L'orario di apertura dell'ufficio è il seguente: martedì e sabato dalle ore 8:30 alle ore 13:30, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:30;
- in modalità telematica, all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.treia.mc.it con allegata copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante.

La richiesta di concessione del contributo ordinario deve essere presentata entro le ore 12:00 del giorno 15 giugno 2017.

Non fa fede il timbro postale.

Art. 4 - Criteri e punteggi

Il contributo ha lo scopo di favorire il tendenziale pareggio finanziario di bilancio da parte del soggetto beneficiario. L'accoglimento e l'ammontare del contributo sono determinati in base ai criteri stabiliti dalla Giunta comunale con deliberazione n. 77 del 10/05/2017, di seguito riportati:

- rilevanza sociale e/o culturale dell'attività svolta (numero e qualità delle iniziative a carattere pubblico realizzate dall'Associazione/Ente nell'anno precedente e quelle programmate per l'anno di riferimento);
- anni di attività documentati;
- numero delle persone aderenti all'Associazione/Ente;
- svolgimento dell'attività nell'ambito del territorio comunale;

- svolgimento dell'attività senza finalità di lucro e per scopi che non siano contrari all'ordine pubblico ed al buon costume;
- collegamento e scambio con altre associazioni o Enti (nella Regione, fuori Regione o estere);
- valorizzazione dell'immagine della Città di Treia per effetto dell'attività svolta.

Art. 5 - Istruttoria e liquidazione

Scaduti i termini di pubblicazione del bando pubblico, l'ufficio comunale competente provvede all'istruttoria delle domande ed all'attribuzione dei punteggi.

Per la valutazione dei programmi di attività dei richiedenti, il responsabile della struttura competente può avvalersi di una commissione appositamente nominata e composta da soggetti competenti nel settore di intervento oggetto di contributo.

La Giunta comunale approva la graduatoria finale ai fini dell'erogazione dei contributi.

Il provvedimento di concessione sarà adottato entro 60 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle richieste.

Art. 6 - Trattamento dei dati raccolti

La diffusione e la pubblicazione dei dati relativi alla concessione dei contributi previsti dal presente bando pubblico avverrà nel rispetto ed in conformità con le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali, sensibili e giudiziari.

Il titolare e il responsabile del trattamento dei dati raccolti ai fini delle attività oggetto del presente bando pubblico sono individuati dalla disciplina adottata dall'Amministrazione comunale in materia di privacy.

La pubblicazione degli atti di assegnazione avviene in ottemperanza a quanto disciplinato in materia di trasparenza amministrativa ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Art. 7 - Disposizioni varie

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura è proponibile ricorso all'autorità giurisdizionale competente (T.A.R.) entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione degli atti all'albo pretorio. Dallo stesso termine decorrono centoventi giorni per poter proporre, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando pubblico, occorre fare riferimento al regolamento comunale.

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE: ore 12:00 del giorno 15 giugno 2017

Treia, lì

Il Funzionario Responsabile del I Settore
Dr.ssa Liliana Palmieri

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Palmieri Liliana

Si appone il VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria del presente atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del TUEL 267/2000.

Treia, 29-05-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORAZI ELISABETTA

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 18-06-2017.

Treia, lì 03-06-2017

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to Palmieri Liliana

E' copia conforme all'originale.

Treia, lì 03-06-2017

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
Palmieri Liliana