



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 127 del 11-08-2021

Oggetto: EROGAZIONE CONTRIBUTO ORDINARIO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO, ARCHIVISTICO E ARTISTICO.

Il giorno **undici agosto duemilaventuno**, alle ore **12:00**, nella Residenza municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
CAPPONI FRANCO	SINDACO	P
BUSCHITTARI DAVID	VICESINDACO	P
MORETTI LUANA	ASSESSORE	P
MEDEI LUDOVICA	ASSESSORE	P
SILEONI TOMMASO	ASSESSORE	P

presenti n. 5 assenti n. 0

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (articolo 97, comma 4a, del D.Lgs. n. 267/2000) il Vicesegretario Comunale **Dott.ssa LILIANA PALMIERI**.

Il **Sindaco, FRANCO CAPPONI**, constatato il numero legale degli intervenuti, pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno:

Documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali e istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, Dott.ssa Liliana Palmieri:

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 9 luglio 2015 veniva approvato il “Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni” e veniva contestualmente abrogato il previgente regolamento adottato con deliberazione di C.C. n. 87 del 23/12/1991;

ATTESO che l’articolo 6 del predetto regolamento disciplina l’erogazione di contributi ordinari, che hanno lo scopo di rendere possibile il tendenziale pareggio finanziario di bilancio da parte del soggetto beneficiario e consistono nell’assegnazione di contributi in denaro a sostegno dell’attività ordinaria del privato, dell’ente o dell’associazione richiedente;

DATO ATTO che i contributi ordinari verranno riconosciuti sulla base della domanda presentata dal legale rappresentante del soggetto richiedente, previa pubblicazione di un apposito bando a cura dell’ufficio comunale competente e che l’accoglimento e l’ammontare del contributo, nei limiti delle risorse disponibili nel bilancio corrente, sono determinati sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta comunale;

DATO ATTO che con delibera n. 109 in data 30/06/2021 si rinviava a successivo atto il riconoscimento e la quantificazione del contributo per la tutela del patrimonio bibliografico, archivistico e storico;

RILEVATA la necessità di procedere alla erogazione del predetto contributo ordinario, per il quale sono state stanziato risorse al cap. 140712/2 del bilancio corrente;

RITENUTO NECESSARIO stabilire che alla domanda di erogazione del contributo, nell’esclusivo interesse del richiedente, dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, finalizzata a dimostrare il possesso e la rilevanza dei criteri sotto indicati, che verranno valutati ai fini del riconoscimento del contributo in parola;

RITENUTO poter individuare i seguenti criteri, sulla base dei quali si procederà a stabilire la spettanza e l’ammontare del contributo, tenendo presenti le specificità e la rilevanza dello specifico ambito di intervento:

- rilevanza sociale e/o culturale dell’attività svolta (numero e qualità delle iniziative a carattere pubblico realizzate dall’Associazione/Ente nell’anno precedente e quelle programmate per l’anno di riferimento);
- anni di attività documentati;
- numero delle persone aderenti all’Associazione/Ente;
- svolgimento dell’attività nell’ambito del territorio comunale;
- svolgimento dell’attività senza finalità di lucro e per scopi che non siano contrari all’ordine pubblico ed al buon costume;
- collegamento e scambio con altre associazioni o Enti (nella Regione, fuori Regione o estere);
- valorizzazione dell’immagine della Città di Treia per effetto dell’attività svolta;

RITENUTO, altresì, dover dare mandato al Funzionario responsabile del Settore “Affari generali e istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici” di procedere agli adempimenti necessari all’attuazione del presente atto, inclusa l’approvazione e la pubblicazione del bando e dei relativi allegati;

PREMESSO quanto sopra;

SI PROPONE

1. di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di DARE ATTO che il contributo ordinario per la tutela del patrimonio bibliografico, archivistico e artistico verrà riconosciuto sulla base della domanda presentata dal legale rappresentante del soggetto richiedente, previa pubblicazione di un apposito bando a cura dell'ufficio comunale competente e che l'accoglimento e l'ammontare del contributo, nei limiti delle risorse disponibili, sono determinati sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta comunale;
3. di STABILIRE che alla domanda dovrà essere allegata, nell'esclusivo interesse del richiedente, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, finalizzata a dimostrare il possesso e la rilevanza dei criteri sotto indicati, che verranno valutati ai fini del riconoscimento del contributo;
4. di INDIVIDUARE i seguenti criteri da applicare all'ambito di intervento sopraindicato, sulla base dei quali si procederà a stabilire la spettanza e l'ammontare del contributo:
 - rilevanza sociale e/o culturale dell'attività svolta (numero e qualità delle iniziative a carattere pubblico realizzate dall'Associazione/Ente nell'anno precedente e quelle programmate per l'anno di riferimento);
 - anni di attività documentati;
 - numero delle persone aderenti all'Associazione/Ente;
 - svolgimento dell'attività nell'ambito del territorio comunale;
 - svolgimento dell'attività senza finalità di lucro e per scopi che non siano contrari all'ordine pubblico ed al buon costume;
 - collegamento e scambio con altre associazioni o Enti (nella Regione, fuori Regione o estere);
 - valorizzazione dell'immagine della Città di Treia per effetto dell'attività svolta;
5. di DARE MANDATO al Funzionario responsabile del I Settore "Affari generali e istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici" di procedere agli adempimenti necessari alla attuazione del presente atto, inclusa l'approvazione e la pubblicazione del bando e dei relativi allegati;
6. di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE I SETTORE
F.to Dott.ssa Liliana Palmieri

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO e fatto proprio il documento istruttorio riportato, predisposto dal Funzionario responsabile del Settore “Affari generali e istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, Dott.ssa Liliana Palmieri;

RITENUTO dover procedere alla sua approvazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il “Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni”, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 9 luglio 2015;

ACQUISITO il parere favorevole del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali e istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici” in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come riportato e inserito in calce all’atto;

DATO ATTO che sulla proposta è stato acquisito il parere favorevole del Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente, come riportato e inserito in calce all’atto;

CON VOTI unanimi, resi dai presenti nei modi e forme di legge,

D E L I B E R A

1. di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di DARE ATTO che il contributo ordinario per la tutela del patrimonio bibliografico, archivistico e artistico verrà riconosciuto sulla base della domanda presentata dal legale rappresentante del soggetto richiedente, previa pubblicazione di un apposito bando a cura dell’ufficio comunale competente e che l’accoglimento e l’ammontare del contributo, nei limiti delle risorse disponibili, sono determinati sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta comunale;
3. di STABILIRE che alla domanda dovrà essere allegata, nell’esclusivo interesse del richiedente, una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, finalizzata a dimostrare il possesso e la rilevanza dei criteri sotto indicati, che verranno valutati ai fini del riconoscimento del contributo;
4. di INDIVIDUARE i seguenti criteri da applicare all’ambito di intervento sopraindicato, sulla base dei quali si procederà a stabilire la spettanza e l’ammontare del contributo:
 - rilevanza sociale e/o culturale dell’attività svolta (numero e qualità delle iniziative a carattere pubblico realizzate dall’Associazione/Ente nell’anno precedente e quelle programmate per l’anno di riferimento);
 - anni di attività documentati;
 - numero delle persone aderenti all’Associazione/Ente;

- svolgimento dell'attività nell'ambito del territorio comunale;
 - svolgimento dell'attività senza finalità di lucro e per scopi che non siano contrari all'ordine pubblico ed al buon costume;
 - collegamento e scambio con altre associazioni o Enti (nella Regione, fuori Regione o estere);
 - valorizzazione dell'immagine della Città di Treia per effetto dell'attività svolta;
5. di DARE MANDATO al Funzionario responsabile del I Settore "Affari generali e istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici" di procedere agli adempimenti necessari alla attuazione del presente atto, inclusa l'approvazione e la pubblicazione del bando e dei relativi allegati.

Successivamente, la Giunta comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza, stante la necessità di procedere agli adempimenti necessari al riconoscimento del contributo in parola, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to FRANCO CAPPONI

Il Vicesegretario Comunale
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49, C. 1, E 147-BIS, C. 1, D.LGS. N. 267/2000

In merito alla REGOLARITA' TECNICA esprime, per quanto di competenza, parere Favorevole

Treia, 11-08-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

In merito alla REGOLARITA' CONTABILE esprime, per quanto di competenza, parere:
Favorevole

Treia, 11-08-2021

Il Responsabile di Ragioneria
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

Si certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 16-09-2021 al 01-10-2021 (articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69);
- viene contemporaneamente comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. 18119 ai sensi dell'articolo 125, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Treia, 16-09-2021

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

[] in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 15 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 9 dello statuto (regolamenti comunali).

Treia, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FABIOLA CAPRARI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FABIOLA CAPRARI