



# **CITTÀ DI TREIA**

**(Provincia di Macerata)**

## **SETTORE URBANISTICA E TERRITORIO**

**Ufficio URBANISTICA**

---

**COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 6 DEL 05-05-2020**

**Reg. generale n. 275 del 05-05-2020**

---

|                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b> <b>ASSISTENZA SOFTWARE ANNO 2020 - SERVIZI SIWEB INTRANET E INTERNET PUBBLICO, SUPERGIS DESKTOP - HELIX SRL.</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO**

**PREMESSO** che:

- l'Ufficio Urbanistica ha in uso, fin dall'anno 2009, il programma PRM GeoMedia e il SI-Desk (programma GIS per gestione cartografica sovrapposta del territorio e redazione CDU, ecc.), fornito dalla ditta HELIX di Macerata;
- nell'anno 2012 è stato effettuato il passaggio al sistema Si-Web, nuova versione offerta dalla ditta indicata quale soluzione per la pubblicazione e condivisione in rete dei dati e delle informazioni territoriali, quali il catasto, gli strumenti urbanistici e la numerazione civica, servizi che consentono un miglioramento delle procedure ed un sensibile aumento dell'efficacia del sistema "pubblica amministrazione";
- per assolvere agli obblighi di legge, in particolare a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della pubblica amministrazione"*, articolo 39, e dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, approvato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 10 del 05/02/2014, ai fini della pubblicazione della cartografia del territorio e del PRG, l'Ufficio si è dotato del servizio Si-Web internet pubblico per consentire la consultazione on line della stessa dall'esterno sul portale dell'Ente;
- inoltre, per consentire all'Ufficio di operare con il sistema GIS, è stato integrato lo stesso del software SuperGIS Desktop;

**PRESO ATTO** che attualmente sono in uso i programmi QMap Comuni - Base - Internet ed Intranet;

**VISTA** l'offerta economica, a seguito di contatti telematici intercorsi, acquisita con nota prot. n. 6.195 del 15/04/2020, della ditta HELIX S.r.l. - con sede legale in via Giuseppe Manciola, 4 – Macerata (MC), iscritta al MEPA, contenente la proposta per il rinnovo del canone di manutenzione annuale 2020 – QMAP Comuni Intranet/Internet;

**RILEVATO** che la suddetta offerta, avente importo pari ad € 2.760,00 (euro duemilasettecentosessanta/00) + IVA, propone che il canone di manutenzione preveda l'inclusione delle seguenti tematiche:

Canone annuale di manutenzione "QMap - Comuni" raggiungibile all'indirizzo

Internet dedicato: <https://treia.qmap.cloud> con accesso riservato e libero.

- Spazio disco massimo: 15 Gb.

Moduli attivi:

- 2.4 Consolle Cartografica
- 2.5.1 Visualizzazione mappe catastali
- 2.5.2 Interrogazione Soggetto catastale
- 2.5.3 Interrogazione Terreni
- 2.5.4 Interrogazione Urbano
- 2.6 Strumenti urbanistici e CDU
- Pratiche edilizie
- Integrazione con procedura SUAP/SUE Italsoft

Servizi inclusi:

- HTTPS: crittografia in trasmissione e ricezione dati;
- DNS con sotto dominio dedicato e personalizzazione Home page (<https://treia.qmap.cloud>);
- 2 importazioni catastali (mappe e censuario) nell'anno a richiesta del cliente. NB: Il cliente è tenuto a fornire alla ditta il materiale catastale da elaborare previa richiesta all'Agenzia del Territorio;
- Backup giornaliero;

- 20 ore di supporto annuo per attività connesse alla fornitura (formazione, elaborazione dati, implementazioni, ...);
- Assistenza tramite help desk online <https://qmap.freshdesk.com>;

**RITENUTO** dover provvedere per i servizi sopra descritti al canone di assistenza anche per l'anno in corso ed impegnare allo scopo la somma sopra indicata;

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

**VISTI** i primi tre commi dell'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in particolare il comma 2: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;*

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36, comma 2, e nell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- art. 36, c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
- art. 32, c. 14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

**DATO ATTO** che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ma ritenuto comunque di potersi avvalere di tale strumento considerata la disponibilità della ditta fornitrice;

**ESAMINATA** l'offerta economica sopra richiamata, le caratteristiche tecniche dei prodotti e le condizioni generali di vendita della ditta HELIX S.r.l., con sede in Macerata, che propone il servizio di assistenza per l'anno 2020 ad un prezzo netto di € 2.760,00 + IVA 22% € 607,20, per complessivi € 3.367,20;

**RILEVATO** che la ditta HELIX S.r.l., per continuità ed omogeneità dei servizi informatici all'interno di questo settore, è l'unica che può rispondere alla gestione della manutenzione ed aggiornamento del programma in uso;

**ATTESO** che con nota pervenuta in data 04/05/2020 e acquisita il 06/05/2020 con prot. n. 7.060, è stato inoltrato documento unico di regolarità contributiva prot. INPS n. 19091812 del 12/11/2019 avente validità fino all'11/03/2020;

**VISTA** l'attuale emergenza epidemiologica da Covid-19 nonché le disposizioni del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 in materia di sospensione dei termini relativi agli adempimenti e ai versamenti dei premi per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e la conseguente proroga della validità del documento unico di regolarità contributiva;

**VISTA**, inoltre, la Circolare Inail n. 11 del 27 marzo 2020, che prevede “... *tutti i documenti unici di regolarità contributiva (Durc online) che riportano quale “Scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 (le date del 31 gennaio 2020 e del 15 aprile 2020 sono incluse). ... omissis*”;

**RITENUTO**, pertanto, il DURC pervenuto ancora in corso di validità;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara (CIG Z462CE3995);

**VISTO** l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6-bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale approvato con deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della Giunta comunale n. 18 del 27/12/2013;

**VISTO** il decreto sindacale n. 22 del 30 dicembre 2019, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 06/02/2020, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2020/2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 06/02/2020, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi, nonché la deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 23/04/2020 di aggiornamento del suddetto PEG;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con l'atto di Giunta comunale sopra citato;

**VISTI** gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi predefiniti dalla stessa Giunta comunale;

## **D E T E R M I N A**

1. di **DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **STABILIRE**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
  - il fine che la presente determinazione intende perseguire è il rinnovo del contratto di manutenzione software per l'anno 2020 del servizio QMap – intra/internet già in uso, fornito dalla ditta HELIX s.r.l.;
  - l'oggetto della presente determinazione a contrarre è, quindi, il rinnovo del canone annuale di manutenzione "QMap - Comuni" dalle caratteristiche tecniche sopra descritte;
  - il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa;
3. di **AFFIDARE**, mediante mercato elettronico della pubblica amministrazione, per le motivazioni di cui in premessa, il rinnovo del contratto di manutenzione servizio QMap, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta HELIX S.r.l. - con sede legale in via Giuseppe Manciola, 4 – Macerata (MC), per una spesa totale di € 2.760,00 + IVA 22% pari ad € 607,20, per complessivi € 3.367,20;
4. di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la spesa di € 2.760,00 (euro duemilasettecentosessanta/00) + IVA al capitolo 110312/5 *“Spese di Funzionamento Ufficio Urbanistica”* del bilancio corrente esercizio, sul quale il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
5. di **DARE ATTO** che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della legge 241/1990 e dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Pier-Giuseppe Vissani, Pianificatore Territoriale, quale responsabile del Settore IV *“Urbanistica e Territorio – S.U.E”*;

6. di **DARE ATTO** che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
7. di **TRASMETTERE** il presente atto al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
8. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "*Amministrazione Trasparente*".-

\* \* \* \* \*

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott. PIER-GIUSEPPE VISSANI

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 05-05-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Impegno contabile n.      | Liquidazione n. |
| Accertamento contabile n. |                 |

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 19-06-2020

Treia, 04-06-2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

---

È copia conforme all'originale.

Treia, 04-06-2020

Il Responsabile del I Settore  
Dott.ssa LILIANA PALMIERI

---