



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

Cod. COM. 43054

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 76 del 14-05-2019

Oggetto: 1^ MODIFICA AL PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2019 ED AL PIANO DEI
FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021.

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **quattordici** del mese di **maggio**, alle ore 12:30, nella Residenza municipale, il Comm. Straordinario, Dott. SALVATORE ANGIERI, nominato con decreto del Presidente della Repubblica in data 16/11/2018, acquisito al prot. n. 20.645 del 04/12/2018, pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

Partecipa, con funzioni di assistenza, il Segretario Comunale, Dott.ssa ALESSANDRA SECONDARI.

Documento istruttorio del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, dott.ssa Liliana Palmieri:

PREMESSO che:

- l’articolo 2 del D.Lgs. n. 165/2001 dispone che le pubbliche amministrazioni definiscano le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l’articolo 91 del TUEL stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l’articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 disciplina la modalità di adozione ed il contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATO il Piano occupazionale per l’anno 2019 ed il Piano dei fabbisogni di personale 2019/2021, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 28 in data 28/12/2018, al quale si rinvia;

ATTESO che:

- è stato disposto il collocamento a riposo per pensionamento, con decorrenza da agosto 2019, dei dipendenti Mauro Clementoni, Istruttore direttivo di Vigilanza – Vice Comandante (cat. D1 – pos. econ. D3) del Settore “Polizia locale ed amministrativa – Commercio – SUAP”, e Patrizia Roganti, Funzionario tecnico (cat. D3 – pos. econ. D6) del Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”;
- la dotazione organica dell’Ente, intesa come spesa potenziale massima, è pari al limite di cui all’articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che per quanto attiene ai limiti finanziari previsti dalla legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), in caso di assunzione di personale, con decorrenza dall’anno 2017, si applica il comma 723 che dispone: *“In caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710, contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui al comma 709 devono conseguire un saldo non negativo nell’anno successivo a quello dell’inadempienza, nel caso di non rispetto di tale limite l’ente non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”*;

VERIFICATO che l’Ente rispetta i limiti di spesa del personale previsti dal comma 557 dell’articolo 1 della legge n. 296/2006, come modificato dall’articolo 3, comma 5-bis, del decreto-legge 90/2014, il quale prevede che *“A decorrere dall’anno 2014 gli enti assicurano, nell’ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*;

RICHIESTA la certificazione al revisore dei conti sul rispetto dei limiti di cui sopra;

VISTO l’articolo 1, comma 47, della legge n. 311/2004 (*Finanziaria 2005*), il quale stabilisce che *“In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di*

limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente”;

VISTO l'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (T.U. Pubblico impiego), il quale dispone quanto segue:

comma 1: *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità.”;*

(omissis)

comma 2-bis. *“Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria.”;*

VISTO l'articolo 12 del nuovo CCNL Funzioni locali 2016/2018, il quale ha eliminato la categoria giuridica D3 all'interno del sistema di classificazione del personale, prevedendo come unico accesso per la categoria D la posizione economica iniziale (D1);

RITENUTO, pertanto, di apportare la 1^a modifica al Piano occupazionale 2019 ed al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, prevedendo, in aggiunta a quanto previsto nella deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 28 in data 28/12/2018, quanto segue:

nel 2019:

- l'attivazione delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore direttivo di Vigilanza – Vice Comandante (cat. D) presso il Settore “Polizia locale ed amministrativa – Commercio – SUAP”, vacante da agosto 2019;
- l'attivazione delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto

di “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D) presso il Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, vacante da agosto 2019;

RITENUTO, inoltre, di confermare, per l’anno 2019, la previsione del budget per l’attivazione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, fino ad un massimo di spesa annua pari ad € 60.000,00;

RISPETTATO l’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii., contenente limitazioni per l’utilizzo di lavoro flessibile, in quanto:

- il Comune di Treia è in regola con l’obbligo di riduzione delle spese di personale di cui al comma 557 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni;
- la spesa complessiva per l’utilizzo di lavoro flessibile programmato per l’anno 2019 non supera la spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009;

DATO ATTO che la previsione delle risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano ammonta, per l’annualità 2019, ad € 2.007.147,96;

DATO ATTO, inoltre, che le assunzioni autorizzate per le esigenze connesse al sisma trovano copertura finanziaria ai sensi dell’articolo 50-*bis* del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa pro capite autorizzato pari ad € 41.428,57;

PRECISATO che:

- la programmazione triennale 2019/2021 potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
- la proposta di cui trattasi viene comunicata alle rappresentanze sindacali, ai sensi del vigente CCNL;

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 26 e 27 in data 28/12/2018, rispettivamente, di approvazione della ricognizione annuale (2019) delle eccedenze di personale ai sensi della legge n. 183/2011 (*Legge di stabilità 2012*) e del piano triennale delle azioni positive 2019/2021, da redigere ai sensi dell’articolo 48 del D.Lgs. 198/2006 recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246*”, propedeutiche ad ogni tipo di assunzione;

DATO ATTO che l’Ente ha assolto l’obbligo di completare la formazione della quota di riserva prevista dall’articolo 3 della legge n. 68/1999 disciplinante “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*”;

VISTI il piano esecutivo di gestione ed il piano della performance 2019/2021, approvati con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale, rispettivamente, n. 38 in data 12 marzo 2019 e n. 46 in data 3 aprile 2019;

DATO ATTO che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

VISTI gli articoli 35 e 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Premesso quanto sopra;

SI PROPONE

- di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di APPORTARE la 1^ modifica al Piano occupazionale 2019 ed al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, prevedendo, in aggiunta a quanto previsto nella deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 28 in data 28/12/2018, quanto segue:
 - nel 2019:
 - l'attivazione delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 e 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore direttivo di Vigilanza – Vice Comandante (cat. D) presso il Settore “Polizia locale ed amministrativa – Commercio – SUAP”, vacante da agosto 2019;
 - l'attivazione delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 e 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D) presso il Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, vacante da agosto 2019;
- di CONFERMARE, per l'anno 2019, la previsione del budget per l'attivazione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, fino ad un massimo di spesa annua pari ad € 60.000,00;
- di DARE ATTO che:
 - la previsione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano ammonta, per l'annualità 2019, ad € 2.007.147,96;
 - le assunzioni autorizzate per le esigenze connesse al sisma trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-*bis* del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa pro capite autorizzato pari ad € 41.428,57;
 - il piano rispetta i limiti di spesa del personale previsti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, quale spesa potenziale massima per la dotazione organica dell'Ente;
 - il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;
 - la dotazione organica dell'Ente risulta essere quella di cui all'allegato A), mentre il dato storico dei posti vacanti è quello allegato sotto la lettera B);
- di RIAPPROVARE il piano occupazionale per l'anno 2019 come da prospetto allegato al presente provvedimento sotto la lettera C);

- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, vista la necessità di avviare le procedure di reclutamento del personale previste.

IL RESPONSABILE I SETTORE

F.to dott.ssa Liliana Palmieri

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

VISTO e fatto proprio il documento istruttorio riportato, predisposto dal Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici”, dott.ssa Liliana Palmieri;

RITENUTO dover procedere alla sua approvazione;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO in data 13/05/2019, al prot. n. 9.191, il parere favorevole del Revisore dei conti, reso ai sensi della normativa vigente in materia;

DATO ATTO che con nota prot. n. 9.192 in data 13/05/2019 è stata resa la necessaria informativa alle rappresentanze sindacali;

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale adottate in data 28 dicembre 2018, n. 26 e n. 27, propedeutiche ad ogni tipo di assunzione, che dispongono, rispettivamente, la ricognizione annuale (2019) delle eccedenze di personale ai sensi della legge n. 183/2011 (*Legge di stabilità 2012*) e l’approvazione del piano triennale delle azioni positive 2019/2021, redatto ai sensi dell’articolo 48 del D.Lgs. 198/2006 recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246*”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica in data 16/11/2018, acquisito al prot. n. 20.645 del 04/12/2018, con il quale è stato sciolto il Consiglio comunale di questo Ente e nominato il dott. Salvatore Angieri quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune, conferendo allo stesso i poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

ACQUISITO il parere favorevole del Funzionario responsabile del Settore “Affari generali ed istituzionali – Risorse umane – Servizi demografici” in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come riportato e inserito in calce all’atto;

DATO ATTO che sulla proposta è stato acquisito il parere favorevole del Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente, come riportato e inserito in calce all’atto;

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;

DELIBERA

1. di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di APPORTARE la 1^a modifica al Piano occupazionale 2019 ed al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, prevedendo, in aggiunta a quanto previsto nella deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 28 in data 28/12/2018, quanto segue:
nel 2019:
 - l'attivazione delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 e 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore direttivo di Vigilanza – Vice Comandante (cat. D) presso il Settore “Polizia locale ed amministrativa – Commercio – SUAP”, vacante da agosto 2019;
 - l'attivazione delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 e 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di “Istruttore direttivo tecnico” (cat. D) presso il Settore “Urbanistica e Territorio – SUE”, vacante da agosto 2019;
3. di CONFERMARE, per l'anno 2019, la previsione del budget per l'attivazione di una o più forme di lavoro flessibile previste dalla legge, per rispondere alle esigenze di supporto operativo ed amministrativo dei vari settori che dovessero emergere per garantire la continuità dei servizi ed il tempestivo assolvimento degli adempimenti di legge, fino ad un massimo di spesa annua pari ad € 60.000,00;
4. di DARE ATTO che:
 - la previsione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano ammonta, per l'annualità 2019, ad € 2.007.147,96;
 - le assunzioni autorizzate per le esigenze connesse al sisma trovano copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 50-*bis* del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e ss.mm.ii., nel limite di spesa pro capite autorizzato pari ad € 41.428,57;
 - il piano rispetta i limiti di spesa del personale previsti dal comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, quale spesa potenziale massima per la dotazione organica dell'Ente;
 - il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;
 - la dotazione organica dell'Ente risulta essere quella di cui all'allegato A), mentre il dato storico dei posti vacanti è quello allegato sotto la lettera B);
5. di RIAPPROVARE il piano occupazionale per l'anno 2019 come da prospetto allegato al presente provvedimento sotto la lettera C).

Inoltre il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza, vista la necessità di avviare le procedure di reclutamento del personale previste;

DELIBERA

- di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Comm. Straordinario
F.to Dott. SALVATORE ANGIERI

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa ALESSANDRA SECONDARI

PARERI DI CUI AGLI ARTT. 49, C. 1, E 147-BIS, C. 1, D.LGS. N. 267/2000

In merito alla REGOLARITA' TECNICA esprime, per quanto di competenza, parere Favorevole

Treia, 07-05-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

In merito alla REGOLARITA' CONTABILE esprime, per quanto di competenza, parere:
Favorevole

Treia, 07-05-2019

Il Responsabile di Ragioneria
F.to Rag. ELISABETTA ORAZI

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune dal 21-05-2019 al 05-06-2019 (articolo 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69);

Treia, 21-05-2019

Il Responsabile del I Settore
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, 21-05-2019

Il Segretario Comunale
Dott.ssa ALESSANDRA SECONDARI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000);
- decorsi 15 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 9 dello statuto (regolamenti comunali).

Treia, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa ALESSANDRA SECONDARI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Treia, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa ALESSANDRA SECONDARI

Assegnata al Settore:

1	2	3	4	5	Segr.
---	---	---	---	---	-------