



# **CITTÀ DI TREIA**

**(Provincia di Macerata)**

**SETTORE POLIZIA LOCALE E AMM.VA - COMMERCIO - SUAP**  
**Ufficio POLIZIA LOCALE**

---

**COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 69 DEL 10-11-2020**

**Reg. generale n. 759 del 10-11-2020**

---

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE PROTEZIONE CIVILE PER EMERGENZA COVID-19 ED ACQUISTO BACHECA PER CHIAVI DA DESTINARE ALL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE. DITTA PERSICHINI STEFANO S.R.L.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO**

RILEVATO che il protrarsi dell'emergenza sanitaria da Coronavirus ha indotto la necessità di mantenere il distanziamento sociale e di utilizzare i dispositivi di protezione personale per evitare, o quanto meno contenere il più possibile, il contagio da Covid-19;

ATTESO che, stante la gravità dell'emergenza sanitaria di cui trattasi, è necessario porre quale obiettivo primario la tutela della salute delle persone;

ATTESO, altresì, che in questo periodo approssimandosi la stagione invernale gli ambulatori dei medici di base sono il primo presidio a cui l'utenza si rivolge per avere aiuto, informazione e prestazioni sanitarie;

VISTO il protocollo redatto dalla Federazione Italiana Medici di Medicina Generale per gli ambulatori medici per garantire la sicurezza nei loro studi nel corso dell'emergenza Covid-19, con una serie di comportamenti operativi a cui attenersi scrupolosamente per gestire al meglio la fase emergenziale ora in atto; nel documento di sei pagine sono contenute indicazioni per il personale di segreteria, per la gestione dei pazienti, dei casi sospetti e di situazioni di emergenza, ma anche procedure di sanificazione e disinfezione nonché indicazioni sull'uso dei dispositivi di protezione individuale e dispositivi medici;

CONSIDERATO che in tale protocollo è previsto che:

◆ *Sala d'aspetto:*

→ se necessario il paziente fruitore della prestazione viene fatto accomodare nella sala d'aspetto;

→ tenuto conto che la visita è stata programmata dalla segreteria è obbligatorio che nella sala d'aspetto sia ampiamente e scrupolosamente rispettato il distanziamento personale (oltre 1 metro) anche attraverso apposite sedute idoneamente allocate;

→ qualora occasionalmente non sia possibile attuare tale distanziamento, previa informativa si darà indicazione al paziente di ritornare al poliambulatorio dopo un opportuno intervallo di tempo;

→ porre a disposizione dei pazienti idonei mezzi detergenti per le mani anche grazie a specifici dispenser;

→ eliminare dalla sala d'aspetto riviste, libri, giocattoli per bambini, ecc.;

→ le sedute della sala sono disposte in maniera da consentire il distanziamento superiore ad un metro tra i pazienti;

◆ *Protocollo per i percorsi: - viene identificato un percorso "pulito" e uno "sporco";*

RITENUTO, pertanto necessario dotare gli ambulatori dei medici di base ubicati nella frazione di Passo di Treia e nel capoluogo in Piazza Leopardi del materiale necessario all'accesso contingentato e protetto degli utenti, prevedendo l'applicazione di nastri adesivi per l'indicazione dei percorsi (entrata – uscita) e degli adesivi indicanti le postazioni distanziate che i fruitori degli studi medici devono mantenere per assicurare il necessario distanziamento sociale;

PREMESSO, inoltre, che nell'ufficio della Polizia Locale devono essere custodite, in apposita cabina-bacheca con ganci e chiave di sicurezza, copia delle chiavi di tutti i locali dello stabile e delle relative pertinenze oltre a copia delle chiavi delle eventuali sedi distaccate;

CONSIDERATO, quindi, l'elevato quantitativo di chiavi da custodire e che la cabina-bacheca attualmente utilizzata risulta oramai insufficiente dato l'esaurimento dello spazio a disposizione, si rende necessario acquistarne una nuova con ganci;

VISTO il preventivo fornito dalla ditta Persichini Stefano s.r.l. con sede in Passo di Treia (MC), c.da San Marco Vecchio 18B – C.F./P.I.: 01712120433, che offre gli adesivi ed i nastri necessari per l’attuazione delle misure contenute nel protocollo redatto dalla Federazione Italiana Medici di Medicina Generale al prezzo di € 160,87 IVA inclusa e come di seguito dettagliato:

- n. 1 nastro american tape mt 50x50 mm;
- n. 1 nastro americano mt 25x50 mm verde;
- n. 1 nastro americano mt 25x50 mm rosso;
- n. 1 nastro americano mt 25x50 mm bianco;
- n. 1 nastro americano mt 25x50 mm nero;
- n. 5 adesivi tondi “Stop” rossi;
- n. 4 adesivi tondi “aspetta qui” azzurri;
- n. 5 adesivi tondi “aspetta qui” g/neri;

ed una bacheca con cornice in alluminio anodizzato bronzo 48 ganci per chiavi al prezzo di € 98,00 IVA esclusa – preventivo acquisito al protocollo dell’Ente n. 18.250/2020;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 75.000 euro, per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’articolo 1, commi 1 e 2, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e nell’articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

art. 1, c. 1: *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021. (...)”;*

- art. 1, c. 2. *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture... (omissis) di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016, secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto... (omissis) per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;*

- art. 32, c. 14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l’obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell’articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell’articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011

(L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ss.mm.ii., che la fornitura in parola è sotto soglia comunitaria;

RICHIAMATO il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, e il D.L. 7 ottobre 2020, n. 125 *“Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020”*, che proroga lo stato di emergenza da COVID-19 al 31 gennaio 2021;

RICHIAMATO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e, più specificatamente, l'art. 1 *“Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”*;

DATO ATTO che la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018;

DATO ATTO che è agli atti di questo Ufficio l'autodichiarazione dell'operatore economico Persichini Stefano s.r.l. di Passo di Treia, C.F./P.I.: 01712120433, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (assunta al prot. n. 18.344/2020), circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, ed in particolare il disposto del punto 4.2.2 relativo all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo non superiore ad € 5.000,00;

DATO ATTO che si è provveduto a consultare il Casellario ANAC secondo le nuove Linee guida n. 4 ANAC licenziate dall'Autorità Anticorruzione con delibera del Consiglio n. 206 del 1/03/2018, con riscontro negativo in riferimento alle annotazioni sull'impresa offerente;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_24484513 con scadenza di validità prevista in data 26 febbraio 2021;

RITENUTO poter provvedere al finanziamento della fornitura in oggetto, come di seguito indicato:

- al capitolo 130123 *"Acquisto beni protezione civile"* del bilancio corrente, la somma di € 160,87 (IVA inclusa) per la fornitura di n. 1 nastro american tape mt 50x50 mm; n. 1 nastro americano mt 25x50 mm verde; n. 1 nastro americano mt 25x50 mm rosso; n. 1 nastro americano mt 25x50 mm bianco; n. 1 nastro americano mt 25x50 mm nero; n. 5 adesivi tondi "Stop" rossi; n. 4 adesivi tondi "aspetta qui" azzurri; n. 5 adesivi tondi "aspetta qui" g/neri;
- al capitolo 130112/1 *"Spese di funzionamento ufficio Polizia Locale – acquisto beni"* del bilancio corrente la somma di € 119,56 per la fornitura di una bacheca con cornice in alluminio anodizzato bronzo 48 ganci per chiavi;

ATTESO che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che:

- il contratto sarà stipulato in forma scritta, mediante scambio di corrispondenza;
- con l'affidamento si intende procedere all'acquisto di:
  - 1 nastro american tape mt 50x50 mm;
  - 1 nastro americano mt 25x50 mm verde;
  - 1 nastro americano mt 25x50 mm rosso;
  - 1 nastro americano mt 25x50 mm bianco;
  - 1 nastro americano mt 25x50 mm nero;
  - 5 adesivi tondi "Stop" rossi;
  - 4 adesivi tondi "aspetta qui" azzurri;
  - 5 adesivi tondi "aspetta qui" g/neri per assicurare il corretto accesso e stazionamento negli ambulatori dei medici di base;
  - una bacheca con cornice in alluminio anodizzato bronzo 48 ganci da destinare al Settore V "Polizia Locale e amministrativa – Commercio – Suap";
- il pagamento avverrà al ricevimento della fattura elettronica;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara assegnato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione: Z452F25FF5;
- si procederà ad acquisire i documenti di regolarità contributiva prima di procedere alla liquidazione della spesa per gli interventi effettuati;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto:

- 1) di affidare la fornitura sopra dettagliata alla ditta Persichini Stefano s.r.l. con sede in Passo di Treia (MC), c.da San Marco Vecchio 18B – C.F./P.I.: 01712120433, per una spesa complessiva di € 280,43 (IVA inclusa);
- 2) di impegnare al capitolo 130123 *"Acquisto beni protezione civile"* del bilancio corrente la somma di € 160,87 IVA inclusa ed al capitolo 130112/1 *"Spese di funzionamento ufficio Polizia Locale – acquisto beni"* del bilancio corrente la somma di € 119,56 IVA inclusa;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6-bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale approvato con deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della Giunta comunale n. 18 del 27/12/2013;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto sindacale n. 22 del 30 dicembre 2019, di attribuzione delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 6/02/2020, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 6/02/2020, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi nonché la deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 23/04/2020 di aggiornamento del suddetto PEG;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con l'atto di Giunta comunale sopra citato;

VISTI gli articoli 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi predefiniti dalla stessa Giunta comunale;

## **D E T E R M I N A**

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di RENDERE NOTO, ai sensi dell'articolo 5 della L. 241/1990 e dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Agente di Polizia Locale Sovrintendente Serenella Gentilucci;
3. di AFFIDARE la fornitura meglio dettagliata in premessa alla ditta Persichini Stefano s.r.l. con sede in Passo di Treia (MC), c.da San Marco Vecchio 18B – C.F./P.I.: 01712120433, per una spesa complessiva di € 280,43 IVA inclusa;
4. di IMPEGNARE al capitolo 130123 "*Acquisto beni per funzionamento gruppo di protezione civile*" del bilancio corrente la somma di € 160,87 IVA inclusa ed al

capitolo 130112/1 “*Spese generali di funzionamento ufficio vigili urbani (acquisto beni)*” del bilancio corrente la somma di € 119,56 IVA inclusa;

5. di DARE ATTO che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, comprovante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell’azione amministrativa, prescritta dall’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
6. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all’albo pretorio on-line, nonché nell’apposita sezione del sito internet istituzionale denominata “*Amministrazione Trasparente*”;
7. di TRASMETTERE il presente provvedimento al Funzionario responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267. -

\* \* \* \* \*

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott.ssa BARBARA FOGLIA

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 10-11-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 30-12-2020

Treia, 15-12-2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

---

È copia conforme all'originale.

Treia, 15-12-2020

Il Responsabile del I Settore  
Dott.ssa LILIANA PALMIERI

---