



CITTÀ DI TREIA
(Provincia di Macerata)

SETTORE POLIZIA LOCALE E AMM.VA - COMMERCIO - SUAP
Ufficio POLIZIA LOCALE

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 76 DEL 27-11-2018

Reg. generale n. 694 del 27-11-2018

Oggetto: ACQUISTO VESTIARIO GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTESTATO

PREMESSO che è necessario per la funzionalità del Gruppo comunale di protezione civile procedere all'acquisto del materiale dettagliato a seguire a completamento delle dotazioni individuali dei volontari:

- n. 1 giubbotto giallo-blu personalizzato con i loghi della protezione civile;
- n. 2 pantaloni invernali;
- n. 1 megafono per gestione messaggistica di pronto intervento;
- n. 4 lampade;
- n. 31 cinture personalizzate con stemma della protezione civile;

DATO ATTO del regolamento comunale per "la costituzione e la disciplina del Gruppo comunale di protezione civile", approvato con delibera di Consiglio comunale n. 12 del 27 aprile 2015 e, in particolare, le disposizioni di carattere finanziario secondo cui le somme previste in bilancio per la gestione del gruppo possono essere impiegate anche per l'acquisto di beni funzionali all'operatività del gruppo;

ACQUISITO agli atti del procedimento il preventivo della ditta Gema Group Srl, P.IVA 01686860436, con sede in Montecassiano (MC), via Piermanni n. 3, che stima per la fornitura un costo di € 885,26 IVA inclusa e che garantisce celerità dei tempi di consegna;

CONSIDERATO che la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) ha modificato il comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.”*;

VISTO che:

- l'importo complessivo contrattuale del lavoro e della fornitura è inferiore a 40.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- per la fornitura dei capi di abbigliamento e del materiale da impiego operativo di pronta movimentazione non vi è obbligo per l'Ente di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione stante l'importo imponibile preventivato pari ad € 885,26 e, quindi, al di sotto della soglia comunitaria;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'articolo 83 della medesima norma sopra richiamata;

DATO, inoltre, **ATTO** che il Funzionario responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 8 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. è il Funzionario responsabile del V Settore "Polizia Locale ed Amministrativa - Commercio - Suap", Dott.ssa Barbara Foglia;

DATO ATTO che:

- si procederà a verificare la regolarità contributiva dell'operatore prima della liquidazione della fattura;
- è stato acquisito, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" il codice identificativo di gara: ZE025F74CB;

RILEVATO, inoltre, che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è gestire in sicurezza ed efficientemente l'attività dei volontari del Gruppo comunale di protezione civile;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di capi di abbigliamento e materiale di pronta movimentazione per la gestione operativa del gruppo;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto commissariale n. 2 del 29 ottobre 2018, di conferma delle funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 28/02/2018, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatole con il citato atto della Giunta;

VISTI gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

D E T E R M I N A

1. di **DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **RENDERE NOTO**, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Barbara Foglia, Funzionario responsabile del V settore "Polizia Amministrativa - Commercio - Suap";
3. di **AFFIDARE**, tramite la procedura di affidamento diretto, alla ditta Gema Group Srl, P.IVA 01686860436, con sede in Montecassiano (MC), via Piermanni n. 3, del materiale dettagliato in premessa;
4. di **DARE ATTO** che la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza

dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

5. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "Amministrazione Trasparente";
6. di **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Funzionario responsabile del Servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nell'intesa che la spesa complessiva di € 885,26, IVA inclusa, dovrà essere impegnata al capitolo 130123 del bilancio corrente, sul quale la sottoscritta ha verificato la disponibilità finanziaria.-

* * * * *

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa BARBARA FOGLIA

In relazione al disposto di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 27-11-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. ELISABETTA ORAZI

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 04-05-2021

Treia, 19-04-2021

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

È copia conforme all'originale.

Treia, 19-04-2021

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa LILIANA PALMIERI
