



CITTÀ DI TREIA

(Provincia di Macerata)

**SETTORE CONTABILITA' - TRIBUTI - ECON. - SERV.
CIMITERIALI
Ufficio RAGIONERIA**

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 121 DEL 04-08-2021

Reg. generale n. 539 del 04-08-2021

Oggetto: FORNITURA RISME CARTA A4 E A3 PER FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA DELLA REGIONE MARCHE GT-SUAM. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che, al fine di garantire il normale e ordinario funzionamento degli uffici comunali, è emersa la necessità di integrare le scorte di risme di carta A4 e A3 per garantire il funzionamento degli uffici comunali;

VISTA la comunicazione della Regione Marche, acquisita con prot. n. 22.036 del 31/12/2020, con la quale si informava che in data 23/12/2020 era stata stipulata la convenzione per il lotto 1 "Fornitura di carta in risme naturale ecologica e riciclata e relativi servizi connessi" (CIG LOTTO 83597679F5) tra Soggetto Aggregatore Regione Marche e ditta aggiudicatrice "Myo S.p.A." di Poggio Torriana (RN) P.IVA 03222970406, valida per 48 mesi;

CONSIDERATO che secondo l'art. 5 della suddetta convenzione, la stessa potrà essere utilizzata dalle Amministrazioni aderenti della Regione Marche che devono essere registrate alla piattaforma telematica GT-SUAM;

VISTI i primi tre commi dell'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in particolare il comma 2: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*";

VISTO l'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:
Art. 192 (Determinazioni a contrattare e relative procedure)

1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 139.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 1 e 2, del D.L. 76/2020 «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (*Decreto Semplificazioni*), convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021:

- art. 1, c. 1: *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023. (...)”*;
- art. 1, c. 2: *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*
 - a) *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.”*;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019);

DATO ATTO che:

- in data 27/07/2021, con prot. n. 15.028, è stata inviata la conferma di adesione del lotto 1 al Servizio Stazione Unica Appaltante Regione Marche con l'indicazione dei prodotti che si intendono acquistare oltre ai servizi opzionali connessi e l'importo totale;
- in data 28/07/2021, acquisito al prot. n. 15.122, a seguito della conferma di adesione, la SUAM ha rilasciato il nulla osta alla definizione dell'Ordinativo di fornitura accantonando la quota parte di massimale necessaria a soddisfare l'Ordinativo di fornitura;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta aggiudicatrice del lotto 1, attestata dal documento unico di regolarità contributiva online prot. INAIL_ 27723418 del 05/06/2021 con scadenza di validità il 03/10/2021;

DATO ATTO che si è provveduto a consultare il Casellario ANAC secondo le Linee guida n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016”, aggiornate al 2019, con riscontro negativo in riferimento alle annotazioni sull’impresa offerente;

RITENUTO, quindi, inviare l’Ordinativo di fornitura per l’acquisto necessario di risme di carta A4 e A3 per gli uffici comunali sia sulla piattaforma telematica GT-SUAM sia tramite PEC al fornitore aggiudicatario “Myo S.p.A.” di Poggio Torriana (RN) P.IVA 03222970406 e per conoscenza al Servizio Stazione Unica Appaltante Regione Marche;

RITENUTO, inoltre, affidare alla ditta “Myo S.p.A.” di Poggio Torriana (RN), via Santarcangiolese, n. 6, Codice Fiscale 03222970406, Partita IVA 03222970406, la fornitura di risme di carta A4 e A3 ai sensi e per gli effetti dell’art. 1, comma 2, lett. a), della legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021 al prezzo complessivo di € 527,00 oltre IVA 22%;

DATO ATTO che, ai sensi dell’articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara derivato assegnato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione CIG: Z1232B0512;

CONSIDERATO che:

- secondo il punto 5 della conferma di adesione l’amministrazione contraente si è impegnata a riconoscere a favore dei dipendenti della Regione Marche gli incentivi per funzioni tecniche nei limiti e nei casi previsti dall’art. 113, commi 2 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. nella misura del 20% (un quinto della quota prevista per l’incentivo da parte dell’amministrazione contraente che è pari al 2%) delle risorse finanziarie complessivamente destinate alla costituzione del fondo per la presente procedura;
- l’importo da accantonare e liquidare a favore della Regione Marche nel conto corrente infruttifero della contabilità speciale risulta essere pari a € 2,11 per questo Ordinativo di fornitura;

RITENUTO impegnare la somma complessiva di € 645,05, di cui € 642,94 relativi alla fornitura di carta ed € 2,11 relativi all’incentivo per funzioni tecniche riconosciuto alla Regione Marche, al capitolo 110218 del bilancio corrente;

VISTO l’articolo 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d’interessi, ai sensi dell’articolo 6-*bis* L. 241/1990, dell’articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale approvato con deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della Giunta comunale n. 18 del 27/12/2013;

VISTO il decreto sindacale n. 25 del 31 dicembre 2020, di attribuzione delle funzioni di cui all’articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”*;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 30/12/2020, con la quale è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2021/2023;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 19/01/2021, con la quale è stato definito ed approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica e della copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli dalla Giunta comunale;

VISTI gli articoli 107, 183, 184 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi predefiniti dalla stessa Giunta comunale;

D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di DARE ATTO, inoltre, che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. ed ai sensi dell'articolo 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii. è il Dott. Luca Squadroni;
3. di STABILIRE, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è di garantire il corretto funzionamento degli uffici comunali di Treia;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di risme di carta A4 e A3 per gli uffici comunali di Treia;
 - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza e tramite la piattaforma elettronica GT-SUAM, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa;
4. di AFFIDARE, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a), della legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 alla ditta "Myo S.p.A." di Poggio Torriana (RN), via Santarcangiolese, n. 6, Codice Fiscale 03222970406, Partita IVA 03222970406, già aggiudicatrice del lotto 1 "Fornitura di carta in risme naturale ecologica e riciclata e relativi servizi connessi" la fornitura della carta A4 e A3 necessaria per gli uffici comunali al prezzo complessivo di € 527,00 oltre IVA 22%;
5. di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, l'importo complessivo di € 645,05, di cui € 642,94 relativi alla fornitura di carta ed € 2,11 relativi all'incentivo per funzioni tecniche riconosciuto alla Regione Marche al capitolo 110218 del bilancio corrente, sul quale il sottoscritto ha accertato la disponibilità finanziaria;
6. di LIQUIDARE la somma di € 2,11, quale incentivo per le funzioni tecniche relativo all'Ordine di fornitura della cancelleria pari a un quinto della quota prevista

dall'amministrazione contraente che è pari al 2%, a favore della Regione Marche, presso il conto corrente infruttifero della contabilità speciale;

7. di DARE ATTO che:

- relativamente al presente atto non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- la sottoscrizione della presente determina equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

8. di DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio online, nonché nell'apposita sezione del sito internet istituzionale denominata "*Amministrazione Trasparente*".-

* * * * *

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

In relazione al disposto di cui all'art. 147-bis, comma 1, e all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Treia, 04-08-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. LUCA SQUADRONI

Impegno contabile n.	Liquidazione n.
Accertamento contabile n.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 17-09-2021

Treia, 02-09-2021

Il Responsabile delle Pubblicazioni
F.to Dott.ssa LILIANA PALMIERI

È copia conforme all'originale.

Treia, 02-09-2021

Il Responsabile del I Settore
Dott.ssa LILIANA PALMIERI
