

SETTORE V "Polizia Locale ed Amministrativa - Commercio - Suap"			
OBIETTIVO N. 1			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Predisposizione ed approvazione del ruolo coattivo relativo alle sanzioni amministrative non estinte nei termini di legge per violazioni accertate al D.Lgs. 285/1992 "Codice della strada" relativamente agli anni 2016-2017		
DESCRIZIONE SERVIZIO	Polizia Locale - Servizio verbalizzazioni		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Recupero coattivo delle somme non pagate in un tempo procedurale minore rispetto al termine perentorio dei cinque anni previsti per legge. Contenimento dei tempi procedurali e tempestività dell'azione amministrativa. Determinazione e recupero delle maggiorazioni nella misura di un decimo per ogni semestre a decorrere da quello in cui la sanzione è divenuta esigibile e fino a quello in cui il ruolo è trasmesso all'esattore. Dall'anticipazione dei termini di formazione e di validazione del ruolo esecutivo ne consegue un minor addebito al responsabile principale o in solido della violazione dell'importo maggiorato per legge.		
TEMPI	2019	2020	2021
	X		
PESO OBIETTIVO	35%		

INDICATORI DI RISULTATO (efficienza e/o efficacia)	VALORI ATTESI DI RISULTATO	PERFORMANCE REALIZZATE (anno 2018)
Predisposizione del ruolo coattivo e sua approvazione con determinazione del funzionario responsabile - trasmissione telematica all'Agenzia delle entrate - area riscossione per l'elaborazione dei file e predisposizione delle cartelle esattoriali.	Attivazione ed esecutività del ruolo per il recupero coattivo delle sanzioni amministrative pecuniarie non oblate in adempimento alle prescrizioni di cui all'art. 27 della legge n. 689 del 24 novembre 1981 ed art. 206 del D.Lgs. 285/1992.	

SETTORE V "Polizia Locale ed Amministrativa - Commercio - Suap"			
OBIETTIVO N. 2			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Redazione del regolamento comunale di polizia urbana in adempimento al D.L. 20 febbraio 2017, n. 14 "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città"		
DESCRIZIONE SERVIZIO	Polizia Locale ed Amministrativa		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Disciplina delle misure e delle azioni volte ad assicurare una serena e civile convivenza e a regolare il comportamento dei cittadini all'interno del territorio comunale a tutela della tranquillità sociale, della qualità della vita, della pubblica quiete, del decoro del contesto urbano, garantendosi la libera fruibilità e il corretto utilizzo del suolo pubblico e dei beni comuni.		
TEMPI	2019	2020	2021
	X		
PESO OBIETTIVO	30%		

INDICATORI DI RISULTATO (efficienza e/o efficacia)	VALORI ATTESI DI RISULTATO	PERFORMANCE REALIZZATE (anno 2018)
Predisposizione della proposta di approvazione del regolamento comunale di Polizia Urbana da sottoporre al Consiglio comunale per l'approvazione.	Anno 2019 - attuazione di misure atte a garantire la libera fruizione degli spazi e dei beni pubblici o ad uso pubblico- tutela del decoro urbano, della quiete pubblica e della civile convivenza.	

SETTORE V "Polizia Locale ed Amministrativa - Commercio - Suap"			
OBIETTIVO N. 3			
OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO	Digitalizzazione dell'archivio cartaceo del Settore Commercio - Attività produttive mediante inserimento nel gestionale software dedicato in dotazione al settore, della documentazione agli atti dell'ufficio inerente le varie tipologie di attività produttive e di servizi prima della vigenza del D.P.R. 160/2010, al fine di garantire l'ottimale funzionamento del sistema informatico con velocità di accesso alle informazioni, immediata consultazione e condivisione delle stesse ed aggiornamento continuo dei dati dinamici e mutevoli di competenza del settore.		
DESCRIZIONE SERVIZIO	SUAP		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Inserimento e digitalizzazione degli atti cartacei del Settore Commercio - Attività produttive, riguardante i procedimenti di competenza, prima dell'obbligatorietà dell'utilizzo del gestionale dedicato Suap in dotazione. Attuazione dell'interscambio dei flussi informatici tra il gestionale Suap e il gestionale commercio.		
TEMPI	2019	2020	2021
	X	X	
PESO OBIETTIVO	35%		

INDICATORI DI RISULTATO (efficienza e/o efficacia)	VALORI ATTESI DI RISULTATO	PERFORMANCE REALIZZATE (anno 2018)
Digitalizzazione dell'archivio storico del Settore Commercio	Creare un archivio digitale di pronta ed immediata consultazione aggiornato in relazione al dinamismo delle realtà economiche del Settore Commercio, Attività produttive e di servizi. Inserimento ed aggiornamento nell'anno 2019 dei dati amministrativi relativi alle procedure di seguito dettagliate: 1. Scia esercizi di vicinato: apertura - ampliamento - trasferimento sede; 2. Comunicazione per esercizi di vicinato: subentro - affidamento in gestione di reparto - modifiche; 3. Scia per forme speciali di vendita:	

	spacci interni, apparecchi automatici, vendita per corrispondenza, vendita al domicilio del consumatore, commercio elettronico: apertura - subentro - trasferimento o altra variazione; 4. Autorizzazione media struttura di vendita con o senza conferenza di servizi: apertura; 5. Autorizzazione media struttura di vendita: trasferimento sede - ampliamento superficie di vendita - modifica del settore merceologico; 6. Scia/Comunicazione per media struttura di vendita: subingresso - riduzione della superficie di vendita - cessazione; 7. Autorizzazione grande struttura di vendita: apertura - ampliamento superficie di vendita - modifica settore merceologico; 8. Scia/Comunicazione grande struttura di vendita: subingresso - riduzione superficie di vendita - cessazione; 9. Scia per rivendita esclusiva/non esclusiva di quotidiani e periodici: apertura - trasferimento - subentro - variazioni - cessazione; 10. Autorizzazione per commercio al dettaglio su aree pubbliche su posteggio: apertura; 11. Comunicazioni per commercio al dettaglio su aree pubbliche su posteggio: subentro - variazioni - cessazioni; 12. Scia per il commercio al dettaglio su aree pubbliche in forma itinerante: avvio attività; 13. Comunicazioni per commercio al dettaglio su aree pubbliche in forma itinerante: subentro - variazioni - cessazione; 14. Istanze per rilascio tesserino hobbista; 15. Scia sala giochi: apertura - subingresso - trasferimento sede - revoca responsabile tecnico;	
--	---	--

	16. Comunicazioni sala giochi: cessazione; 17. Scia tintolavanderia: apertura - trasferimento sede - subentro - nomina responsabile tecnico - revoca responsabile tecnico - trasformazione locali - cessazione; 18. Scia lavanderia a gettoni: apertura - subentro - trasferimento/trasformazione locali - variazioni; 19. Scia noleggio veicoli senza conducente: apertura - subentro - trasferimento sede - variazione superficie di vendita; 20. Comunicazione noleggio veicoli senza conducente: cessazione.-	
--	--	--